

# Comune di Capaccio Paestum



AREA P.O.

Politiche Sociali – Politiche Giovanili -Pari Opportunità-Albo delle  
Associazioni-Forum dei Giovani

CORSO VITTORIO EMANUELE, 84047 Capaccio Paestum (SA)

Tel. +39 (0828) 81.22.23 e +39 (0828) 812224

Email: [politichesociali@comune.capaccio.sa.it](mailto:politichesociali@comune.capaccio.sa.it), [politichesociali@pec.comune.capaccio.sa.it](mailto:politichesociali@pec.comune.capaccio.sa.it)

---

Prot. n. 3437 del 27.01.2026

## AVVISO PUBBLICO

### PER L'INDIVIDUAZIONE DI DESTINATARI IN FAVORE DEI QUALI ATTIVARE TIROCINI D'INCLUSIONE SOCIALE FINALIZZATI ALL'INSERIMENTO DI PERSONE CON DISABILITÀ NEI SERVIZI TURISTICI – D.G.R. n. 770 del 27.12.2024

(bozza approvata con Determinazione della Responsabile Area E.Q. n.114 del 25.11.2025  
R.G. n. 1549 del 26.11.2025)

#### Art. 1 - OGGETTO DELL'AVVISO:

Il presente Avviso ha per oggetto l'individuazione di utenti disabili da impiegare in tirocini di inclusione sociale da realizzarsi presso i soggetti ospitanti che saranno individuati da questo Ente.

L'intervento ricade nel progetto intitolato "Un Mare senza Barriera" presentato dall'Ambito S07 in risposta alla manifestazione di interesse della Regione Campania – D.G.R. n. 770 del 27.12.2024

Nell'ambito della presentazione del progetto, il Comune di Capaccio Paestum in quanto unico comune con fascia costiera appartenente all'Ambito S07 viene individuato come realizzatore delle attività progettuali.

#### Art. 2 - FINALITA':

Una delle finalità del progetto sopra menzionato è quella di favorire l'inclusione sociale delle persone in condizione di vulnerabilità, favorendone la collocazione o la ricollocazione in ambito lavorativo attraverso l'attivazione di tirocini.

#### Art. 3 - DESTINATARI E REQUISITI D'ACCESSO:

I destinatari del presente avviso sono n. 5 utenti da individuare tra le PERSONE CON DISABILITÀ (ai sensi dell'art. 1, comma 1 della legge 68/1999) residenti in uno dei Comuni dell'ambito territoriale del Piano Sociale di Zona S07, in possesso dei seguenti requisiti:

- aver compiuto 16 anni ed assolto l'obbligo di istruzione;
- essere in possesso di certificazione di disabilità, ai sensi della Legge 104/92;
- essere nello stato di inoccupazione e/o disoccupazione al momento dell'attivazione dei tirocini;
- non essere inseriti in altri progetti lavorativi e/o formativi;
- non beneficiare di altre misure di sostegno al reddito.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e devono, a pena esclusione, essere mantenuti per l'intera durata del tirocinio.

#### Art. 4 – DURATA E MODALITÀ ATTUATIVE DEGLI INTERVENTI

I tirocini di inclusione avranno una durata di 6 mesi per l'inserimento di persone con disabilità, nei servizi turistici coinvolti presenti sul territorio che si renderanno disponibili ad ospitare i disabili per accompagnarli in un percorso di formazione professionale inerente alla attività di accoglienza e ristorazione.

Per ogni tirocinio rivolto alle persone con disabilità sarà erogato al tirocinante una indennità mensile pari ad € 500,00 (comprensiva di tutti gli oneri dovuti).

L'indennità corrisposta al tirocinante è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato a quello di lavoro dipendente.

Le indennità spettanti saranno erogate dall'Ente attuatore del progetto, direttamente al tirocinante, previa verifica delle presenze. L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima ai tirocini del 70 per cento su base mensile. L'indennità sarà erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio, su base mensile, qualora inferiore alla percentuale del 70%.



Al termine del tirocinio, sulla base del PFI e del Dossier Individuale sarà rilasciata al tirocinante un'attestazione finale, firmata dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante.

Ai sensi dell'art. 29 punto 3 del Regolamento Regionale ai fini del rilascio dell'attestazione finale, il tirocinante deve avere partecipato almeno al 70% delle ore di attività formativa originariamente previste.

In caso di non accettazione del beneficiario utilmente collocato in graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa. I tirocini saranno attuati in conformità alle prescrizioni di cui al Regolamento Regione Campania del 7 maggio 2018, n. 4. Gli utenti selezionati, preliminarmente all'avvio delle attività di tirocinio, effettueranno, un colloquio individuale per la valutazione del livello di occupabilità e alla successiva predisposizione e attuazione di un progetto individualizzato.

Nel corso dei colloqui, saranno verificate, al fine del corretto abbinamento tirocinante/soggetto ospitante, quali opportunità siano più adeguate tenendo conto del profilo professionale di ciascun utente selezionato, delle caratteristiche soggettive, delle competenze/inclinazioni, di eventuali disabilità o altre condizioni soggettive.

## **Art. 5 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande, da redigere utilizzando il **modello A**, allegato al presente avviso, dovranno essere indirizzate al Responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali del Comune Capaccio Paestum e pervenute entro e non oltre le ore 12:00 del giorno **26.02.2026**.

La domanda dovrà essere consegnata al protocollo del comune di Capaccio Paestum o inviata tramite pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.capaccio.sa.it](mailto:protocollo@pec.comune.capaccio.sa.it) specificando nell'oggetto "**Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico per i tirocini di inclusione sociale per persone con disabilità**";

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- modello ISEE di tutto il nucleo familiare, in corso di validità;
- informativa privacy;
- certificazione di invalidità (propria o dei componenti del nucleo familiare), se presente.

## **Art. 6 – GRADUATORIE E PUNTEGGI**

L'Ufficio delle Politiche Sociali del Comune di Capaccio Paestum, provvederà a verificare, in capo a ciascun partecipante, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso. Provvederà, inoltre, a predisporre la graduatoria dei beneficiari per il tirocinio previsto sulla base dei seguenti criteri:

### **Criterio ETA'**

- (età tra 16 anni e 20 anni) punti 6
- (età tra 20 anni e 22 anni) punti 5
- (età tra 23 anni e 25 anni) punti 4
- (età tra 26 anni e 28 anni) punti 3
- (età tra 29 anni e 31 anni) punti 2
- (età oltre 31 anni) punti 1

### **Criterio Nucleo Familiare**

- (1 figlio a carico) punti 1
- (2 figli a carico) punti 2
- (3 figli a carico) punti 3
- (4 o più figli carico) punti 4
- (presenza in famiglia di altre persone non autosufficienti e/o disabili ai sensi della L.104/92) punti 3

### **Criterio Reddito I.S.E.E.**

- (reddito di € 0) punti 7
- (reddito da € 0,01 a € 1.000,00) punti 6
- (reddito da € 1.000,01 a € 2.000,00) punti 5
- (reddito da € 2.000,01 a € 3.000,00) punti 4
- (reddito da € 3.000,01 a € 4.000,00) punti 3
- (reddito da € 4.000,01 a € 5.000,00) punti 2
- (reddito da € 5.000,01 a € 6.000,00) punti 1



- (reddito superiore a € 6.000,00) punti 0

#### Criterio Disoccupazione/inoccupazione

- (da 6 mesi a 1 anno) punti 2
- (oltre 1 anno) punti 3
- (oltre 2 anni) punti 4
- (oltre 3 anni) punti 5

#### Criterio numero domande acquisite

Qualora il numero di domande pervenute per la procedura in oggetto sia superiore al limite massimo previsto (n. 5), verrà data precedenza ai candidati che non abbiano già svolto il medesimo tirocinio, anche in deroga ai criteri di attribuzione del punteggio.

A parità di punteggio verrà data precedenza al richiedente di età inferiore.

### Art. 7 – OBBLIGHI A CARICO DEI BENEFICIARI

Il beneficiario ha l'obbligo di accettare l'assegnazione della mansione, la distribuzione oraria e il luogo di esecuzione del tirocinio inclusivo.

La rinuncia del candidato ad una proposta di tirocinio inclusivo comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari del progetto ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

Il beneficiario nella fase di svolgimento del tirocinio di inclusione si impegna a:

- svolgere personalmente le proprie mansioni con impegno, senza avvalersi di sostituti, neppure marginalmente;
- sottoscrivere un foglio presenze, controfirmato dal referente ente/azienda/cooperativa (Tutor), attestante l'inizio e la fine dell'orario di lavoro;
- collaborare con il Tutor assegnato per la realizzazione delle attività previste dal tirocinio;
- in caso di malattia, presentare il certificato medico e darne copia all'ente/azienda/cooperativa ospitante;
- comunicare immediatamente al Tutor i motivi di qualsiasi impedimento a prestare la propria attività.

### Art. 8 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati di cui il Comune di Capaccio attraverso l'Ufficio delle Politiche Sociali entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti all'attuazione del presente intervento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Capaccio Paestum. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

### Art. 9 - ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Capaccio Paestum ed integralmente disponibile sul sito ufficiale dell'Ente.

Per chiarimenti e informazioni in merito al presente avviso: tel.0828 812223-224, e-mail [politichesociali@comune.capaccio.sa.it](mailto:politichesociali@comune.capaccio.sa.it).

Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Politiche Sociali, dott.ssa Elisabetta Delli Santi.

Capaccio Paestum, li 27/01/2026

La Responsabile Area EQ.  
Dott.ssa Elisabetta Delli Santi

