

Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA	UFFICIO: PERSONALE
Si esprime parere FAVOREVOLE	Il Responsabile del Servizio
Capaccio Paestum (SA) 28.10.2025	AVV. RAFFAELE CARPINELLI

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:	UFFICIO: FINANZIARIO
Si esprime parere FAVOREVOLE	Il Responsabile del Servizio
Capaccio Paestum (SA) 28.10.2025	DOTT.SSA MARTINA CETTA

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'	
Si esprime parere _____	Il Segretario Generale
Capaccio Paestum (SA)	

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale	Il Sindaco
DOTT.SSA GERARDINA CONTI	AVV. GAETANO PAOLINO

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno 04 NOV. 2025 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
GERARDINA CONTI

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente deliberazione è stata pubblicata :
dal _____
al _____
che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.
Data _____

Il Segretario Generale
GERARDINA CONTI

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari
con nota _____ del 04 NOV. 2025

Il Segretario Generale
GERARDINA CONTI

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
☒ Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.
☐ Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data 04 NOV. 2025

Il Segretario Generale
GERARDINA CONTI



Comune di Capaccio Paestum
(Provincia Salerno)

protocollo@pec.comune.capaccio.sa.it
segreteria@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio Paestum (SA)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N°223 DEL 04/11/2025

Oggetto: AGGIORNAMENTO DOTAZIONE ORGANICA DI CUI AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 174/2025

L'anno duemilaventicinque il giorno quattro del mese di novembre alle ore 16,20 con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza l'Avv. **Paolino Gaetano**, nella sua qualità di **Sindaco**.

			Presenti	Assenti
1	Sarno Maria	Vice Sindaco	SI	
2	Bufano Alfonso	Assessore	SI	
3	D'Acunto Rosario	Assessore	SI	
4	Rinaldi Decio	Assessore	SI	
5	Senatore Alessandra	Assessore		SI

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Conti Gerardina, incaricato della redazione del verbale

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DOTAZIONE ORGANICA DI CUI AL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2025/2027 APPROVATO CON DELIBERA DI G.C. N. 174/2025

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'articolo 6, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni ed integrazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, ha previsto l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di dotarsi di un Piano Integrato di Attività e Organizzazione (da ora solo PIAO), con una ulteriore semplificazione per gli enti con meno di 50 dipendenti, introdotta nel comma 6, del già citato d.l. 80/2021;
- con decreto del presidente della Repubblica n. 81 del 24 giugno 2022, in vigore dal 15 luglio 2022, è stato approvato il *Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 80/2021;
- con decreto ministeriale n. 132 del 30 giugno 2022, in vigore dal 22 settembre 2022, è stato approvato il *Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione*, in attuazione all'articolo 6, comma 6, del decreto-legge 80/2021;
- questo ente, ha provveduto ad approvare il PIAO 2025/2027, con Deliberazione della Giunta n. 174 del 07/10/2025 pubblicata nel proprio sito web, nella sezione Amministrazione trasparente;

DATO ATTO che sono previste per il 2025, al fine di garantire la continuità dei servizi senza avviare nuove assunzioni a tempo indeterminato, i seguenti incrementi dell'orario di lavoro a 30 ore settimanali del personale di ruolo già assunto con contratto a tempo parziale:

a) nuovi incrementi di orario per le seguenti figure professionali:

- n. 1 funzionario tecnico e.q.,
- n. 3 istruttori amministrativi,
- n. 2 collaboratori amministrativi, da finanziare con risorse previste in bilancio;

b) consolidamento a tempo indeterminato degli incrementi temporanei di orario, già attivati e consolidati nella spesa del personale ed interamente finanziati per il triennio 2025/2027, per le seguenti figure professionali:

- n. 1 funzionario tecnico e.q.
- n. 1 funzionario contabile e.q.;
- n. 13 istruttori amministrativi.

VISTO l'art. 13 del CCNL 2019-2021 – Funzioni locali: *“In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza.”;*

RITENUTO di procedere, ad integrazione del precedente deliberato, ad una riorganizzazione della dotazione organica, mediante un'ottimale distribuzione delle progressioni tra le aree (progressioni verticali di carriera), rispetto al precedente deliberato, ai sensi dell'art. 13 CCNL 2019/2021, con la previsione per il 2025:

- n. 1 posto di Funzionario Tecnico Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 1.971,10;
- n. 1 posto di Funzionario Specialista Vigilanza Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 1.971,10;
- n. 2 posto di Funzionario Amministrativo Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 3.942,20;

3. Di dare mandato al Responsabile del Personale di dare attivazione progressiva a quanto indicato in premessa;
4. Di dare mandato al competente ufficio di provvedere, in modo tempestivo, alla pubblicazione del PIAO nel sito *web* dell'ente e nel portale del Dipartimento della Funzione pubblica;
5. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000

- n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Part time 30h settimanali Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 1.642,52;

PRECISATO che:

- l'assunzione in parola è da effettuare in deroga alle vigenti facoltà assunzionali, atteso che *“Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all’art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l’utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell’art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell’anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL”*;
- il monte salari del 2018, secondo la tabella 12 e 13 del Conto annuale del personale, ammonta ad € 2.325.695,00;
- lo 0.55% del monte salari 2018 è pari ad € 12.791,32;
- le progressioni in parola hanno un costo di € 9.526,92

VERIFICATA la competenza della Giunta comunale per l'adozione del presente atto, come previsto dall'articolo 11, comma 1, ultimo periodo, del D.M. 132/2022;

DATO atto che il PIAO deve essere pubblicato nel sito *web* dell'ente nella sezione *Amministrazione trasparente* e pubblicato nel portale dedicato, appositamente predisposto dal Dipartimento della Funzione pubblica della presidenza del consiglio dei ministri, come stabilito all'articolo 7, del d.m. 132/2022;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente statuto comunale;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti espresso con verbale n. 132 del 27/10/2025 ed assunto al protocollo dell'ente al nr. 0040895/2025 del 27/10/2025 relativamente alla sezione 3.3;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile, *ex art.* 49, comma 1, del TUEL 267/2000, come sotto meglio riportato;

Ad unanimità di voti nei modi e termini di legge;

DELIBERA

1. Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3, comma 1, della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;
2. Di aggiornare la dotazione organica di cui alla sezione 3.3 del PIAO 2025, approvato con Del. G.C. n.174/2025, per un'ottimale distribuzione delle già programmate progressioni tra le aree (progressioni verticali di carriera) ai sensi dell'art. 13 CCNL 2019/2021, rispetto al precedente deliberato, con la previsione per il 2025:
 - n. 1 posto di Funzionario Tecnico Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 1.971,10;
 - n. 1 posto di Funzionario Specialista Vigilanza Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 1.971,10;
 - n. 2 posto di Funzionario Amministrativo Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 3.942,20;
 - n. 1 posto di Funzionario Amministrativo Part time 30h settimanali Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione per un costo pari ad € 1.642,52;

COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM

Provincia di SALERNO

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 132 del 27/10/2025

**PARERE AL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2027
ASSEVERAZIONE DEL RISPETTO PLURIENNALE DELL'EQUILIBRIO DI
BILANCIO**

L'Organo di Revisione, nominato con deliberazione di Consiglio comunale n. 72 del 06/10/2022, per il triennio 2022/2025, composto da due componenti: dott. Cristoforo Villano e dott. Mario Elce per l'assenza del Presidente non reintegrato.

1° PARTE. PARERE AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2027

Vista la nuova richiesta di parere, pervenuta a mezzo pec in data 24/10/2025, alla proposta del Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027, inserita nella sottosezione 3.3 del Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027;

Richiamati:

- il verbale n. 111 del 22/05/2025, con il quale l'Organo di revisione ha espresso parere alla Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025-2027, approvata con deliberazione di Consiglio comunale n. 13 del 22/05/2025;
- il verbale n. 112 del 22/05/2025, con il quale l'Organo di revisione ha espresso parere al Bilancio di Previsione 2025-2027, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 14 del 22/05/2025;
- il verbale n. 130 del 06/10/2025, con il quale l'Organo di revisione ha espresso parere all'aggiornamento del PIAO 2025/2027, approvato con delibera di G.C. n. 174 del 07/10/2025;

Preso atto che:

- la modifica apportata non fa venir meno il rispetto della spesa ammessa entro i limiti già evidenziati nel precedente parere;
- dal 01/01/2025 non è più applicabile l'art. 5, comma 1 recante "In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1";

COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM Ufficio Protocollo	E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0040895/2025 del 27/10/2025 Firmatario: MARIO ELCE, CRISTOFORO VILLANO	

- fino al 31/12/2025, salvo ulteriore proroga, gli enti possono prevedere nei piani dei fabbisogni di personale le progressioni in deroga in misura non superiore allo 0,55% del monte salari 2018, secondo quanto previsto dall'art. 13 CCNL 2019/2021 (accertarsi di eventuali utilizzi precedenti).

Rilevato che il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta rispettato;

Preso atto che per il rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28 del D.L.78/2010, così come aggiornato dal D.L. 113/2016, convertito nella Legge n. 160/2016, la spesa complessiva per il personale a tempo determinato non può essere superiore alla spesa sostenuta per le medesima finalità nell'anno 2009, nel nostro caso pari a euro 533.645,56, per gli enti in regola con il vincolo di cui al comma 557 della legge 296/2006 (per gli enti non in regola con vincolo comma 557 legge 296/2006 il limite è pari al 50% della spesa sostenuta nel 2009);

Considerato che le capacità assunzionali a tempo indeterminato sono state determinate in base a quanto previsto dall'art. 33, comma 2 del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni dalla Legge 58/2019 e dal successivo D.M. 17/03/2020, le cui principali disposizioni sono state riportate in precedenza;

Rilevato che:

- il Comune di Capaccio Paestum si colloca nella fascia demografica lett. f) (popolazione da 9999 a 49999) della tabella 1 del citato D.M., avendo una popolazione residente di riferimento pari a 22.412;
- il rapporto tra spese di personale al netto dell'IRAP rilevata con l'ultimo rendiconto approvato (anno 2024) e la media delle entrate correnti del triennio precedente (2022-2023-2024) al netto del FCDE stanziato (dato assestato) nel bilancio di previsione considerato (2025) si attesta al 21,77%, al di sotto della percentuale massima di incremento della spesa di personale, di cui alla tabella 1, pari al 27%;

Rilevato che secondo le disposizioni di cui all'art. 7 del più volte citato DM 17/03/2020 per gli enti virtuosi ... "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ...";

Rilevato che con la proposta del Piano dei fabbisogni di personale 2025-2027 sono previste incrementi orari per l'anno 2025 e nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato nell'anno 2026, per un ammontare complessivo di n. 5 unità di cui:

- n. 1 unità area funzionari contabili
- n. 4 unità part time a 18 ore, area degli istruttori amministrativi
- n. – unità area degli operatori esperti
- n. – unità area degli operatori

per una spesa complessiva di euro + 76.850,50 nel 2025 e + 47.011,72 euro nel 2026, nel limite del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17/03/2020;

Tenuto conto dei pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dai Responsabili competenti, ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamata l'asseverazione dell'equilibrio pluriennale di bilancio resa in seguito nel presente verbale;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 33, comma 2 del D.L.n. 34/2019, a seguito dell'istruttoria svolta;

COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM Ufficio Protocollo	E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0040895/2025 del 27/10/2025 Firmatario: MARIO ELCE, CRISTOFORO VILLANO	

rammenta

che ai sensi dell'art. 6 ter, comma 5, D.Lgs.n.165/2001 e s.m.i., ciascuna Amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'art. 60 del medesimo decreto le informazioni e gli aggiornamenti annuali dei piani che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni;

accerta

che il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2025-2027 consente di rispettare:

- il limite di spesa cui all'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006;
- il limite di spesa cui all'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.;
- il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 e del DM 17/03/2020 in quanto

l'Ente, presentando un valore soglia inferiore al valore della fascia demografica di riferimento di cui alla tabella 1 del DM 17/03/2020, risulta virtuoso;

ESPRIME

parere favorevole alla proposta del Piano dei fabbisogni di personale 2025-2027, inserita nella sottosezione 3.3 del modificato Piano integrato di attività e organizzazione 2025-2027.

2° PARTE. ASSEVERAZIONE DEL RISPETTO PLURIENNALE DELL'EQUILIBRIO DI BILANCIO

Richiamata la definizione di equilibrio di bilancio di cui al Principio generale n. 15 “Le norme di contabilità pubblica pongono come vincolo del bilancio di previsione l’equilibrio di bilancio. L’osservanza di tale principio riguarda il pareggio complessivo di competenza e di cassa attraverso una rigorosa valutazione di tutti i flussi di entrata e di spesa. Il rispetto del principio di pareggio finanziario invero non basta per soddisfare il principio generale dell’equilibrio del sistema di bilancio di ogni pubblica amministrazione. L’equilibrio di bilancio infatti comporta anche la corretta applicazione di tutti gli altri equilibri finanziari, economici e patrimoniali che sono da verificare non solo in sede di previsione, ma anche durante la gestione in modo concomitante con lo svolgersi delle operazioni di esercizio, e quindi nei risultati complessivi dell’esercizio che si riflettono nei documenti contabili di rendicontazione. Nel sistema di bilancio di un’amministrazione pubblica, gli equilibri stabiliti in bilancio devono essere rispettati considerando non solo la fase di previsione, ma anche la fase di rendicontazione come prima forma del controllo interno, concernente tutti i flussi finanziari generati dalla produzione, diretta o indiretta e quindi effettuata anche attraverso le altre forme di gestione dei servizi erogati e di altre attività svolte. Il principio dell’equilibrio di bilancio, quindi è più ampio del normato principio del pareggio finanziario di competenza nel bilancio di previsione autorizzatorio. Anche la realizzazione dell’equilibrio economico (sia nei documenti contabili di programmazione e previsione e quindi con riferimento al budget ed al preventivo economico sia nei documenti contabili di rendicontazione e quindi nel conto economico di fine esercizio) è garanzia della capacità di perseguire le finalità istituzionali ed innovative di un’amministrazione pubblica in un mercato dinamico. L’equilibrio finanziario del bilancio non comporta necessariamente una stabilità anche di carattere economico e

COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM
Ufficio Protocollo

E

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0040895/2025 del 27/10/2025
Firmatario: MARIO ELCE, CRISTOFORO VILLANO

patrimoniale. Il principio dell'equilibrio di bilancio, quindi deve essere inteso in una versione complessiva ed analitica del pareggio economico, finanziario e patrimoniale che ogni amministrazione pubblica pone strategicamente da dover realizzare nel suo continuo operare nella comunità amministrata”;

Richiamata altresì la sentenza n. 7/2022 dalle Sezioni Riunite della Corte dei conti in sede giurisdizionale “... L’atto di asseverazione è funzionale a creare affidamento circa la capacità di “equilibrio sostanziale” dell’Ente, in previsione dell’innesto, sul bilancio, dell’ulteriore spesa di personale a tempo indeterminato. L’atto di asseverazione comporta la pregiudiziale validazione della veridicità ed attendibilità dei fattori posti alla base del giudizio e della loro significatività e completezza ai fini del giudizio stesso. Tale verifica deve essere effettuata secondo il principio di prudenza, includendo, quindi, tutti i fattori perturbanti l’equilibrio del bilancio. L’atto di asseverazione si pone all’esito di una complessa attività di verifica che vede coinvolto anche l’Ente e, per esso, i soggetti all’uopo incaricati, nella “mappatura” di tutti gli elementi, circostanze e fattori funzionali a misurare la condizione di equilibrio sostanziale e prospettico dell’Ente. L’Organo di revisione dovrebbe considerare tutti i fattori perturbanti la tenuta degli equilibri di bilancio, e ciò in una proiezione temporale idonea a rappresentarli nella loro interezza e significatività. Ai fini della verifica, dovrebbero venire in rilievo - oltre agli oneri da restituzione di finanziamenti evidenziati dalla Sezione regionale - tutti gli ulteriori elementi reputati “utili” dall’Organo di revisione, tra cui, per esempio il complessivo aggregato delle passività potenziali ovvero la valutazione - in termini di grado di esigibilità - degli ulteriori residui attivi conservati nel bilancio. Il tutto avendo riguardo al “grado” di sufficiente certezza delle correlate coperture economiche anche rispetto ai profili giuridici delle componenti attive e passive del bilancio (esatta individuazione non solo dei flussi finanziari ma anche dei crediti e dei debiti coinvolti nel necessario bilanciamento economico-finanziario) (cfr., ex pluribus, Corte cost. n. 6 del 2017). ...”;

Rilevato che con il rendiconto dell’esercizio 2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 09/09/2025, è stato accertato un risultato di amministrazione pari a euro 28.029.607,76 così composto:

- quota accantonata di euro 80.664.751,76
- quota vincolata di euro 9.806.115,26
- quota destinata agli investimenti di euro zero
- quota disponibile di euro 65.441.259,29

Rilevato altresì che il prospetto di verifica degli equilibri di cui all’allegato 10) in sede di rendiconto 2023 presentava i seguenti risultati:

- W1 risultato di competenza pari a euro 865.693,33
- W2 equilibrio di bilancio pari a euro -2.340.124,82
- W3 equilibrio complessivo pari a euro -17.803.613,94

Richiamati:

- il verbale n. 118/2025, con il quale l’Organo di revisione ha espresso parere favorevole al Rendiconto 2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 09/09/2025;

Preso atto che in data 26 agosto 2025 con verbale n. 125 è stato espresso parere sulla delibera di Salvaguardia degli equilibri 2025-2027;

Rilevato che la proposta del Piano dei fabbisogni di personale 2025-2027 prevede una maggiore spesa di personale per incremento di ore nel 2025 per € 76.850,50 e, nel 2026 per

COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM Ufficio Protocollo	E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0040895/2025 del 27/10/2025 Firmatario: MARIO ELCE, CRISTOFORO VILLANO	

assunzioni a tempo indeterminato pari a € 47.011,76, che trova copertura finanziaria negli stanziamenti del bilancio di previsione 2025-2027 e che pertanto non risulta necessario apportare alcuna variazione incrementativa della spesa di personale;

Preso atto che l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, come risulta dalla tabella dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, allegata al bilancio 2025-2027, ma ha fatto ricorso al PRFP come da delibera di Consiglio Comunale del 30/12/2024 n. 94;

ACCERTA

- che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale a tempo indeterminato per il periodo 2025 – 2027 *rispettano* i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- che il Piano triennale dei fabbisogni di personale e il relativo piano occupazionale complessivo per il triennio 2025 – 2027 assicura il rispetto dei limiti normativi imposti di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006, rispetto al valore medio del triennio 2011/2013

EVIDENZIA

- la necessità d'inviare la delibera alla COSFEL per il preventivo parere e ai fini del rispetto dell'equilibrio pluriennale, essendo la spesa di personale programmata inserita nel bilancio di previsione 2025-2027;

ESPRIME

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere **FAVOREVOLE** sulla proposta di *deliberazione di Giunta Comunale, avente ad oggetto: "Aggiornamento Programma Triennale del Fabbisogno del Personale triennio 2025-2027"*.

ASSEVERA

Il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio del Comune di Capaccio Paestum a seguito dell'adozione del Piano dei fabbisogni di personale 2025-2027, che prevede una maggiore spesa di personale per incremento delle ore nel 2025 pari a euro 76.850,50 e per nuove assunzioni nel 2026 per € 47.011,72.

Data 27/10/2025

L'Organo di Revisione

Presidente (mancante)

Dott. Mario Elce Componente

Dott. Cristoforo Villano

COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM Ufficio Protocollo	E
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE	
Protocollo N.0040895/2025 del 27/10/2025 Firmatario: MARIO ELCE, CRISTOFORO VILLANO	