



**Comune di Capaccio Paestum**  
(Provincia di Salerno)

Capaccio Paestum, li 7 OTT. 2019  
Via Vittorio Emanuele. 1, 84047 - Capaccio (SA)

Prot. 33766

## Il Sindaco

---

### IL SINDACO

Vista la deliberazione consiliare n. 15 del 19/06/2012;  
Vista la deliberazione consiliare n. 70 del 25/09/2012;  
Vista la deliberazione consiliare n. 96 del 29/12/2012;  
Vista, da ultimo la deliberazione consiliare n. 21 del 25/07/2019 avente ad oggetto  
"Azienda Speciale Paistom – modifica Statuto;  
Visto l'art.50 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i.;  
Vista la deliberazione consiliare n. 13 del 25/07/2019;  
Visto il vigente Statuto Comunale;  
Avvalendosi dei poteri e delle prerogative statutarie, sulla base della valutazione intuitu  
personae;

### NOMINA

con decorrenza odierna, **Presidente** del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Paistom, con sede in Capaccio Corso Vittorio Emanuele n. 1, costituita con atto del 04/12/2012, rep.3899 del 05/2/2012, il sig. Mario Miano, nato a Roccadaspide il 11.11.1962 con le funzioni e le competenze dello Statuto dell'Azienda adottato dal Consiglio Comunale, da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 21 del 25/07/2019;

Il Presidente nominato, esercita tutte le funzioni che la legge o lo Statuto non attribuiscono espressamente al Presidente o al Direttore;

Il Consiglio di Amministrazione può affidare specifici incarichi ai suoi componenti ed al Direttore.

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

oltre all'approvazione dello Statuto Sociale, i regolamenti aziendali, l'Ordinamento e il funzionamento dell'Azienda, il piano programma, il bilancio triennale ed annuale di previsione ed il conto consuntivo unitamente alla relazione gestionale, le tariffe dei servizi erogati, sulla base degli indirizzi determinati dall'Amministrazione Comunale, su proposta del Presidente.

Delibera inoltre:

- a) Sulle azioni da promuovere o sostenere in giudizio, dispone sulle transazioni giudiziarie ed extra giudiziarie salvo quelle riservate dalla normativa vigente o dal regolamento interno al Direttore;
- b) Previa autorizzazione del Comune, la partecipazione in Enti, società o Consorzi e nomina i propri rappresentanti;
- c) Le proposte di modifica dello Statuto,
- d) Sulla contrazione dei mutui, approva i contratti stipulati dal Direttore e delibera le spese secondo i limiti dei poteri attribuiti allo stesso;
- e) Sugli indirizzi che il Direttore deve eseguire nella gestione dell'Azienda;

Le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione sono immediatamente esecutive e

---

sono inviate all'Amministrazione Comunale entro 15 giorni dall'adozione, ai fini dell'esercizio della vigilanza di cui al comma 6 dell'art.114 del 18/08/20000 n. 267;

Inoltre:

- 1) I componenti del Consiglio di Amministrazione devono adempiere ai doveri ad essi imposti dalla legge e dallo Statuto dell'Azienda e sono solidamente responsabili verso l'Azienda stessa dei danni derivanti dall'inosservanza di tali doveri e degli obblighi inerenti alla conservazione dell'integrità del patrimonio Aziendale;
- 2) In ogni caso i componenti del Consiglio di Amministrazione sono solidamente responsabili se non hanno vigilato sul generale andamento della gestione o se, essendo a conoscenza di atti pregiudizievoli, non hanno fatto quanto potevano per impedirne il compimento o eliminare o attenuarne le conseguenze dannose.
- 3) La responsabilità per gli atti o le omissioni dei componenti del Consiglio di Amministrazione non si estendono a quello tra essi che, essendo immune da colpa, abbia fatto annotare senza ritardo il suo dissenso nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio, dandone immediata notizia scritta all'Organo di Revisione;
- 4) I processi verbali delle adunanze del Consiglio di Amministrazione sono redatti dal Direttore o da un dipendente con funzioni di segretario; in mancanza del Direttore o del Segretario, i verbali sono redatti da uno dei membri del Consiglio di Amministrazione all'uopo designato dal Presidente.
- 5) Le deliberazioni constano di verbali sottoscritti dal Presidente e dal Segretario, o da chi ne ha esercitato le funzioni.
- 6) I componenti del Consiglio di Amministrazione non possono prendere parte a sedute in cui si discutono provvedimenti nei quali abbiano interesse personale essi stesso o i loro congiunti od affini entro il quarto grado..

La natura dell'incarico è a titolo non oneroso fatto salvo un eventuale rimborso spese sostenute e documentate nel rispetto del piano programma e delle vigenti disposizioni in materia.

La durata dell'incarico coincide con la durata del Mandato del Sindaco, salvo potere di revoca del Sindaco stesso per il venire meno del rapporto fiduciario.

Capaccio Paestum..... 7 OTT. 2019



Sindaco  
Francesco Alfieri

**AUTOCERTIFICAZIONE PER ACCETTAZIONE DELLA CARICA NEL  
CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE DICHIARAZIONE  
SOSTITUTIVA AI SENSI DEL DPR 28 DICEMBRE 2000 N. 445**

<b>Il Sottoscritto</b>	MARIO MIANO
<b>nato il</b>	11 NOVEMBRE 1962
<b>A</b>	ROCCADASPIDE
<b>e residente nel Comune di</b>	ROCCADASPIDE (SA)
<b>alla via</b>	DEL MELOGRANO N.3
<b>Codice Fiscale</b>	MNIMRA62S11H394C
<b>E-mail PEC</b>	marronfonte@aruba.it

ai fini della propria accettazione alla carica di **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** dell'AZIENDA SPECIALE AS PAISTOM con sede in CAPACCIO PAESTUM (SA) alla via VITTORIO EMANUELE 01, Codice Fiscale e Partita IVA 05097740657, Registro REA SALERNO al 0421715/2013, consapevole di quanto previsto dall'articolo 76 del DPR 28 DICEMBRE 2000 N.445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o formazione di atti falsi non veritieri, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 46 del predetto DPR n.445/2000, sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

- di accettare la carica di **PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE** dell'AZIENDA SPECIALE PAISTOM come giusta nomina prot. 33766 del 07 Ottobre 2019, fino alla data del **12 GIUGNO 2024**;
- di non trovarsi in una delle situazioni che, ai sensi di legge e dello statuto della Vostra società, costituiscono cause di ineleggibilità o di incompatibilità dall'incarico o che compromettono l'indipendenza dell'incarico;
- di essere in possesso dei requisiti di professionalità e onorabilità previsti dalla legge e dallo statuto della Vostra società nonché dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 25/07/2019;

Il sottoscritto autorizza codesta Società al trattamento dei dati personali sopraindicati ed eventuale documentazione integrativa richiesta, anche con strumenti informatici, esclusivamente per la gestione della propria nomina.

CAPACCIO PAESTUM (SA) \_\_\_\_ OTTOBRE 2019

**IN FEDE**

**(FIRMA \_\_\_\_\_)**



**TS** LAZIO **REPUBLICA ITALIANA**  
**TESSERA SANITARIA**  
CARTA REGIONALE DEI SERVIZI  

 **Codice Fiscale** **MNIMRA62911F394C** **Sesso** **M**

**Cognome** **MIANO**  
**Nome** **ALDO**

**Data di scadenza** **06/08/2021** **Luogo di nascita** **ROCCA CASPIDE**

**Provincia** **SA** **Data di nascita** **11/11/1962**

Dati sanitari regionali 