



COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM
(Provincia di Salerno)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 78 del 09.10.2018

OGGETTO: Regolamento per il funzionamento della Commissione Comunale Valutazione di incidenza - Modifiche.

L'anno duemiladiciotto il giorno nove del mese di ottobre, alle ore 19.00, nella sala del Palazzo di Città (ex Pretura) del Comune di Capaccio Paestum. Alla prima convocazione, in via ordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

| Consiglieri | Presenti | Assenti | Consiglieri | Presenti | Assenti |
|-----------------------|----------|---------|-------------------------|----------|---------|
| PALUMBO Francesco | SI | | MUCCIOLO Fernando Maria | SI | |
| PAGANO Carmelo | SI | | VECCHIO Domenico | SI | |
| MEROLA Angelo | SI | | ADINOLFI Pia | SI | |
| ACCARINO Pasquale | SI | | SABATELLA Luca | SI | |
| PIANO Giovanni | SI | | MAZZA Pasquale | SI | |
| CIRONE Giovanni | SI | | PETRAGLIA Francesco | SI | |
| MONTECHIARO Alfonsina | SI | | FRANCO Crescenzo | SI | |
| CONFORTI Lucio | SI | | POLITO Marianna | SI | |
| MOTTULA Ivano | SI | | | | |

Sono presenti gli assessori: DI FILIPPO, GALLO, RAELI, SICA

Consiglieri

Presenti n.17
Assenti n. //

Risultano che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il sig. Pagano Carmelo, nella sua qualità di Presidente del Consiglio.

Assiste con le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Generale, dr. Andrea D'Amore. La seduta è pubblica.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE
Pagano Carmelo

IL SEGRETARIO
dr. Andrea D'Amore

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, c. 1, Dlgs 267/2000 e dell'art. 32, L. 69/2009.

Li 19 OTT. 2018

IL SEGRETARIO
Dr. Andrea D'Amore

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 19 OTT. 2018

- ai sensi dell'art. 134, comma 3, Dlgs 267/2000.
 Ai sensi dell'art. 134, comma 4, Dlgs 267/2000.

Li 19 OTT. 2018

IL SEGRETARIO
dr. Andrea D'Amore

Relaziona l'argomento il Consigliere Vecchio illustrando le modifiche apportate al regolamento.

Il Sindaco Sottolinea l'importanza delle modifiche in termini di snellimento burocratico, ringraziando chi lavora in tal senso per il bene della comunità.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE

- l'art. 1 della L.R. Campania n. 16 del 07/08/2014, stabilisce che "le determinazioni sulle valutazioni di incidenza, previste dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 1997, n. 357 (Regolamento recante attuazione della direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e delle faune selvatiche) così come modificato dal D.P.R. 120/2003 sono attribuite ai comuni nel cui territorio insistono i Siti di Importanza Comunitaria (SIC) e Zone di Protezione Speciale (ZPS) che, in possesso della corrispondente qualificazione, entro 90 giorni dalla data di entrata in vigore della legge fanno specifica richiesta al competente ufficio regionale, che si pronuncia sulla base dei criteri definiti dalla Giunta Regionale";
- l'art. 1 della stessa Legge Regionale, stabilisce inoltre che "l'ufficio preposto alla valutazione di incidenza è individuato all'interno dell'ente territoriale di appartenenza tramite una commissione di tre esperti, in materia nominati con decreto sindacale. Tale ufficio è obbligatoriamente diverso da quello avente funzioni in materia urbanistica ed edilizia";

RICHIAMATE

- la delibera di Giunta Comunale n°415 del 07/10/2014 di indirizzo politico amministrativo al fine di richiedere al competente organo regionale l'attribuzione delle competenze materia di Valutazione di Incidenza";
- la delibera di Giunta Comunale n° 334 del 25/09/2015 di approvazione dello schema di avviso pubblico e della documentazione complementare;
- la determinazione a firma del Responsabile dell'Area I° n° 15 del 08/10/2015 di approvazione dell' avviso pubblico per la formazione di una short list di tecnici da selezionare ai fini della formazione della commissione comunale a cui affidare le attività istruttorie inerenti le procedure di valutazione di incidenza;

PRESO ATTO dei decreti sindacali prot. 8733, 8734, 8737 del 09.03.2016 con cui il Sindaco, ha nominato il dott. Agronomo Di Lascio Enrico, la dott.ssa ing. Ferro Giovanna e il dott. Geologo Capo Marco, membri della Commissione Comunale Valutazione di Incidenza;

VISTO che i decreti sono stati trasmessi alla Regione Campania U.O.D. Valutazione Ambientale con nota prot. 10273 del 21.03.2016;

VISTO il decreto dirigenziale regionale n°132 del 28.04.2016 UOD 7 di attribuzione, al comune di Capaccio Paestum, delle competenze in materia di valutazione di incidenza ai sensi e per gli effetti della legge regionale n°16/2014 art. 1 commi 4 e 5 e del DGR n°62/2015 con allegato disciplinare;

VISTA la delibera di consiglio comunale n. 21 del 20/04/2017 di approvazione del Regolamento della Commissione Comunale "Valutazione di Incidenza - modifiche";

RITENUTO di modificare il predetto regolamento anche sulla scorta delle risultanze della commissione consiliare Statuto e Regolamento giusto verbale del 06/09/2018, 13/09/2018 e del 04/10/2018;

VISTO lo schema di Regolamento, così come modificato, composto da n. 11 articoli e allegato alla presente deliberazione a costituirne parte integrante e sostanziale;

ESAMINATI gli atti e ritenuti meritevoli di approvazione;

VISTI

- il Dlgs 267/2000 e smi;
- lo Statuto ed i Regolamenti comunali;
- ogni altra fonte normativa in materia;

AQUISITO il Parere del Responsabile Unico del Servizio Valutazione di Incidenza;

AQUISITO il Parere del Responsabile dell'Area II economico e finanziario;

Proceduto alla votazione, resa per appello nominale, che ha dato il seguente risultato, proclamato dal Presidente: Consiglieri presenti n.17, astenuti n.///, votanti n.///, voti favorevoli n.17, contrari n.///,

DELIBERA

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. **Di modificare** il Regolamento Comunale per il funzionamento della Commissione Comunale Valutazione di Incidenza, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 21 del 20/04/2017, ai punti: **articolo 3** comma 3 (*abrogato*); **articolo 4** comma 3 (*modifica*) e integrazione del comma 5; **articolo 7** comma 1 (*modifica*); **articolo 8** commi 1 e 2 (*modifica*) e integrazione del comma 3;
3. **Di allegare** alla presente il regolamento con le modifiche ed integrazioni riportate;
4. **Di demandare** ai Responsabili dei Servizi ed Uffici, ognuno per quanto di rispettiva competenza, l'adozione degli atti consequenziali per l'attuazione del presente deliberato.

Con successiva votazione, resa per alzata di mano, che ha dato il seguente risultato, proclamato dal presidente: consiglieri presenti n. 17, astenuti n.///, voti favorevoli n.17, contrari n. ///, la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva



COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM

(PROVINCIA DI SALERNO)

SERVIZIO VALUTAZIONE DI INCIDENZA

**REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA
COMMISSIONE COMUNALE**

VALUTAZIONE DI INCIDENZA

IL SINDACO

CAY, DOTT. FRANCESCO PALUMBO

IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. ANDREA D'AMORE

IL RESPONSABILE UNICO DEL SERVIZIO (V.I.)

GEOM. MARIO BARLOTTI

Mario Barloti



Comune di Capaccio Paestum

(Provincia di Salerno)

Area IV: Servizio Valutazione di Incidenza

Via Vittorio Emanuele, n. 1 84047 Capaccio Paestum (SA) Tel. 0828/ 812227

www.comune.capaccio.sa.it: e-mail: m.barlotti@comune.capaccio.sa.it

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE VALUTAZIONE DI INCIDENZA

INDICE

- Art. 1 - ISTITUZIONE COMMISSIONE
- Art. 2 - COMPOSIZIONE E NOMINA
- Art. 3 - INCOMPATIBILITA', CONFLITTO DI INTERESSI E ANTICORRUZIONE
- Art. 4 - ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO
- Art. 5 - DURATA
- Art. 6 - VERBALE DEI LAVORI
- Art. 7 - VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO PER LE SPESE ISTRUTTORIE
- Art. 8 - CORRISPETTIVO COMPONENTI COMMISSIONE
- Art. 9 - ULTERIORI ASPETTI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DELLE PROCEDURE DI COMPETENZA
DELLA COMMISSIONE
- Art. 10 - NORME DI RINVIO
- Art. 11 - ENTRATA IN VIGORE

ART. 1 - ISTITUZIONE COMMISSIONE

1. Il presente Regolamento disciplina il funzionamento della Commissione operante ai sensi dell'art. 1 comma 4 della Legge Regionale n. 16 del 07/08/2014 e successiva Deliberazione di Giunta Regionale n. 62 del 23.02.2015.

ART. 2 - COMPOSIZIONE E NOMINA

1. La commissione è formata da tre membri esterni, qualora non riscontrate le professionalità richieste all'interno dell'Ente, in possesso di laurea magistrale o di vecchio ordinamento, ovvero in discipline pertinenti la Valutazione di Incidenza (es. Scienze Naturali, Scienze Forestali, Scienze Agrarie, Scienze Ambientali, Scienze Biologiche, ecc. ...). Funziona con nomina di Presidente uno dei tre membri facente parte della Commissione.
2. Il Responsabile del Servizio, individua all'interno della struttura organizzativa uno o più responsabili del procedimento.
3. I componenti della commissione sono scelti nell'ambito di un apposito elenco istituito presso il Servizio Valutazione di Incidenza, previo avviso al pubblico, da integrarsi tre mesi prima della scadenza.
4. La nomina della commissione è effettuata con Decreto Sindacale.
5. In caso di cessazione per qualsiasi causa di un membro della commissione il Sindaco, con proprio decreto, nomina un nuovo membro nell'ambito dell'elenco preindicato.
6. Le sedute si svolgono presso la Casa Comunale di Capaccio Paestum in apposito locale individuato dall'Amministrazione Comunale. Le sedute sono convocate dal Responsabile del Procedimento che provvederà a convocare i membri della commissione con un preavviso di almeno tre giorni.
7. Il mancato intervento ad almeno tre sedute consecutive della Commissione, se non giustificato, comporterà la decadenza dall'incarico e la nomina immediata di un altro membro, nell'ambito dell'elenco preindicato.

ART. 3 – INCOMPATIBILITA', CONFLITTO DI INTERESSI E ANTICORRUZIONE

1. Per i membri della Commissione operano a norma del presente Regolamento le incompatibilità previste per i soggetti che si ritrovino nelle condizioni disposte dall'art. 63 del D.lgs. 267/00. L'inesistenza di incompatibilità sarà attestata dalla Commissione stessa durante la sua prima seduta ed almeno con cadenza annuale, sulla base delle dichiarazioni rese dagli interessati.
2. I componenti della Commissione, direttamente interessati alla trattazione di progetti e argomenti specifici, devono astenersi dall'assistere all'esame, alla discussione ed al giudizio, allontanandosi dalla seduta di valutazione anche per pratiche riguardanti coniuge ed affini sino al 4° grado.
3. **Abrogato.**
4. I Commissari decadono automaticamente nel caso in cui, successivamente alla loro nomina, sopravvenga una causa di incompatibilità di cui all'art. 63 del D.lgs. 267/2000;

5. I commissari decadono nel caso di situazioni di inconferibilità, anche sopravvenute, previste dal Dlgs 39/2013 e smi.

ART. 4 - ORGANIZZAZIONE E FUNZIONAMENTO

1. La Commissione è convocata ogni volta che se ne ravvisi la necessità.
2. L'avviso di convocazione deve essere inviato a mezzo posta certificata almeno tre giorni prima e, nei casi d'urgenza, almeno 24 ore prima dell'adunanza.
3. Le sedute della Commissione si ritengono valide se presenti almeno **due** componenti, tra i quali, necessariamente, il Presidente o suo sostituto. **Le determinazioni sono valide se adottate con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente**
4. Durante la prima seduta, il Presidente deve esaminare le condizioni dei membri nominati, acquisirne le dichiarazioni di astensione di cui all'art. 3 comma 4 e trasmetterne verbale all'Ente.
5. **In ogni seduta la commissione nomina al suo interno il Presidente ed un suo sostituto.**

ART. 5 - DURATA

1. La commissione resta in carica tre anni dal decreto sindacale di nomina o dall'insediamento della stessa.
2. Il componente, eventuale sostituto per decadenza o altra causa, resta in carica per il periodo residuo rispetto al compimento dei tre anni.

ART. 6 - VERBALE DEI LAVORI

1. Per ogni seduta, assume le funzioni di segretario il Responsabile del Procedimento. Saranno, annotati sommariamente ma chiaramente con apposito verbale, l'oggetto, il numero di protocollo e di archivio, il committente, il tecnico progettista e estensivamente, il provvedimento adottato dalla Commissione. Il verbale di ogni riunione dovrà essere sottoscritto da tutti i componenti presenti e dal segretario estensore.

ART. 7 - VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO PER LE SPESE ISTRUTTORIE

1. L'esame della pratica è soggetto al pagamento dei diritti di istruttoria **negli importi riportati nell'allegato A**. I suddetti diritti non sono soggetti a restituzione in caso di esito negativo dell'istruttoria.
2. I proventi sono finalizzati al finanziamento dell'ufficio preposto al rilascio delle autorizzazioni V.I. (Valutazione di Incidenza).
3. Gli importi dovranno essere versati contestualmente alla presentazione della pratica direttamente al Comune di Capaccio Paestum.
4. Annualmente, la Giunta Comunale provvede alla conferma o modifica dei diritti istruttori.

ART. 8 - CORRISPETTIVO COMPONENTI COMMISSIONE

1. Il gettone di presenza da corrispondere ai commissari esterni per il funzionamento della Commissione, nei limiti previsti dalle disposizioni legislative, è parametrato all'importo **pari ad € 30,00 (trenta) per ogni seduta**;
2. L'incaricato commissario **ha diritto** a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacanza, trasferta, diritto e quanto altro non **specificato nel** presente atto.
3. **I gettoni saranno finanziati esclusivamente mediante i diritti di istruttoria di cui all'art. 7.**

ART. 9 - ULTERIORI ASPETTI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DELLE PROCEDURE DI COMPETENZA DELLA COMMISSIONE

1. La commissione, nominata con Decreto Sindacale, svolgerà le attività così come disciplinate dalla Legge Regionale n. 16 del 07/08/2014 e successiva Deliberazione di Giunta Regionale Campania n. 62 del 23.02.2015. In particolare saranno valutate:
 - a) la sussistenza delle condizioni per le quali è prevista "la Valutazione di Incidenza";
 - b) la correttezza dell'impostazione dell'istanza;
 - c) la rispondenza tra gli elaborati progettuali presentati e quelli prescritti;
 - d) la completezza e correttezza della documentazione e la sua corrispondenza a quanto riportato nell'istanza e negli elaborati progettuali;
 - e) la correttezza delle impostazioni progettuali in relazione alle norme tecniche vigenti;
 - f) l'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle norme tecniche, nell'impostazione delle ipotesi progettuali e nella verifica degli elementi strutturali;
2. Il segretario della commissione (Responsabile del Procedimento), svolgerà tutte quelle attività complementari al lavoro della Commissione e del Responsabile dell'ufficio V.I., che a titolo esemplificativo ma non esaustivo, si indicano di seguito:
 - a) redazione dei verbali di seduta della commissione;
 - b) predisposizione delle note per eventuali richieste di integrazioni;
 - c) predisposizione dei provvedimenti autorizzativi ovvero di diniego;
 - d) collaborazione con il Responsabile dell'ufficio V.I. , nella predisposizione di tutti gli altri documenti di natura tecnico/amministrativa, riguardanti il procedimento;
3. Resta, comunque, in capo al Responsabile del Servizio la responsabilità del procedimento di tutte le altre attività, ancorché non esplicitamente elencate nel presente regolamento.

ART. 10 - NORME DI RINVIO

1. Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento, si rinvia alle norme citate in premessa nonché alle vigenti disposizioni di legge.

ART. 11 - ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione.

ALLEGATO A

Modalità di calcolo degli oneri per le procedure di Valutazione Ambientale Strategica, Valutazione di Impatto Ambientale e Valutazione di Incidenza di competenza dell'Ente Comune di Capaccio

La quantificazione degli oneri per le procedure di valutazione ambientale strategica, valutazione di impatto ambientale e valutazione di incidenza prevede la determinazione di un importo fisso e di uno variabile differenziati in relazione al tipo di procedimento attivato, come indicato nel seguente prospetto :

| PROCEDURA | QUOTA FISSA | QUOTA VARIABILE |
|---|-------------|------------------------------|
| Valutazione di Incidenza – <i>Verifica preliminare</i> – art. 5 del Reg. regionale n. 1/2010 | € 200,00 0, | 02 % sul costo complessivo |
| Valutazione di Incidenza – <i>Valutazione appropriata</i> – art. 6 del Reg. regionale n. 1/2010 | € 400,00 | 0,04 % sul costo complessivo |
| Valutazione di Incidenza – <i>Valutazione appropriata</i> – art. 6 del Reg. regionale n. 1/2010 di Piani e Programmi | € 2.000,00 | - |

ALLEGATO ALLA SENTENZA
STATUTO E REGOLAMENTO DEL 06/09/18



Comune di Capaccio Paestum

(Provincia di Salerno)

PROPOSTA DI DELIBERA DEL C.C

(Art. 49, comma 1, d.lgs 267/2000)

OGGETTO: REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA
COMMISSIONE COMUNALE VALUTAZIONE DI INCIDENZA
- MODIFICHE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere

"PARERE FAVOREVOLE CON RISERVA", IN ATTESA DI RICEVERE
RELATIVO RISCONTRO DALLO STAFF VALUTAZIONI AMBIENTALI
DELLA REGIONE CAMPANIA RIGUARDANTE LA NOTA DEL 2-10-2018
PROF. 36823 TRASMESSA TRAMITE PEC.

IL RESPONSABILE

Mauro Barlotti

Data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

PARERE FAVOREVOLE NEI LIMITI DI QUANTO PREVISTO DAL
DLN 78/2010 E NEL RISPETTO DELL'ART. 6 DEL DECRETO
STESSO.

IL RESPONSABILE

[Signature]

Data _____

In tale convocazione, si è tenuta un plenary di tutti
la commissione "Statuto e Regolamento", per discutere
intorno alle questioni poste all'ordine del giorno -

Onore le funzioni di segretario verbalizzante il
Cons. per Domenico Vecchio - Sansonetti, consigliere
Decegnis - Adinolfi - Lizani - Franco - Morra - Marteddu
Mucchi - Petrucci - Schiavella - Vecchio - ASSENTI = Pisto -

1) Onore la parte il presidente per rappresentare un
Commissione che occorre precisare alle modifiche del
regolamento per il "Finanziamento della Commissione
Comunale Verbalizzazione di incarichi". Ciò detto, è tenuto
conto del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 122/2010,
e ^{in materia} ^{di} ^{tributi} ^{di} ^{quale} ^{per} ^{ogni} ^{organo} ^{collegiale} ^{la} ^{tributazione}
del ^{tributo} ^{mensile} ^{finalizzato} ^{per} ^{ad} ^{euro} ^{trecento} ⁰⁰,
e ^{tributi} ^{di} ^{se} ^{art.} ⁸ - ^{Comuni} ^{partiti} ^{componenti} ^{Commissione}
adeguando l'importo del gettito di gestione o tributazione
per ogni membro di collegio da euro 77,00 ad € 30,00
La Commissione all'unanimità approva ed invia
il regolamento di Trasmissione il presente verbale al
seg. segretario generale -

2) Secondo punto all'ordine del giorno:
Art. 10 con riguardo al "Regolamento comunale per la
Concessione di finanziamenti e contributi di qualunque
genere ad Enti pubblici e soggetti privati" e in particolare
con riguardo alla proposta di modifica dell'art. 24, si
ovvera che ^{non} risulta possibile portare le regole ^{di} ^{tributi}

dell'ISEE da € 3.000,00 ad € 5.000,00, in attesa di approfondimenti e nuove determinazioni. È responsabile dell'ora, se necessario, è necessario togliere dall'ordine del giorno del prossimo Consiglio Comunale del 09-10-18 la discussione sul suddetto punto.

Si comunica con urgenza al sig. Segretario generale

3) TERZO PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO.

Si sottopone all'esame della Commissione la proposta di integrare il contenuto normativo del "Regolamento del "Prestigio Agricolo Municipale di Capaccio Portici".

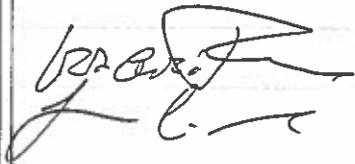
Partendo, dopo ampia discussione, la Commissione delibera di aggiungere al suddetto regolamento l'art. 13, rubricato "Norma di Salvaguardia, del seguente tenore: " / Titolo di Licenza unica valida per il mercato a Km 0 in via Perr. di diritto Trasparenza l'ubicazione in via Messizia".

Inoltre, si allega al presente verbale lo studio della planimetria di via Card. G. Messizia come allegato 1 e Allegato 2.

4) Quarto punto dell'ordine del giorno.

Si sottopone all'esame della Commissione la necessità di modificare il Regolamento ANNULLARE l'ordine municipale che ha modificato il Regolamento Comunale di Polizia Municipale sulla MOVITA' partenti

Il Consiglio eleggere gli onori della municipalità alle
ore 2,00 di notte, come da normativa nazionale.
Si trasmette il presente verbale al sig. Sindaco,
al segretario generale, al comando di Polizia Municipale,
anche al responsabile dell'area 1. Com. Ottavio Rinaldi.
Non essendovi altro su cui discutere il presidente
dichiarò chiusa la seduta
Al fine è verbale



Il Presidente/segretario
De Luca/De Luca