

VERBALE N. 3  
CdA CON  
ALLEGATO TIPO PROGRAMMA

Azienda Speciale Comunale  
PAISTOM  
Via Vittorio Emanuele n.1  
84047 Capaccio (SA)  
C.F. e P. IVA 05097740657

## VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

L'anno 2012 il giorno 13 del mese di dicembre alle ore 18.30 presso la sede sociale in Capaccio, via Vittorio Emanuele n.1 si è riunito, debitamente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Comunale Paistom per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

### 1. Piano Programma .Approvazione

Sono presenti i componenti del Consiglio di Amministrazione signori:

Dott. Gerardo Rega Presidente del CdA;  
Geom. Davide Ferraiuolo componente del CdA;  
Rag. Giovanni Taddeo , componente del CdA  
nonché  
l' Avv. Rosario Catarozzi , Direttore Generale dell'Azienda Speciale  
il dott. Fabio Spagnuolo , Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 39 comma 6 Statuto

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio di Amministrazione Sig. Gerardo Rega il quale, constatato e fatto constatare che la riunione è regolarmente costituita a norma di legge e di statuto, la dichiara aperta e valida a deliberare sugli argomenti posti all'ordine del giorno.  
Viene chiamato a svolgere le funzioni di Segretario la sig.ra Carla Farina ,che accetta .

Sul primo punto posto all'ordine del giorno , il Presidente da lettura della proposta di piano programma nella quale sono contenuti tutti i dettagli organizzativi , gestionali e finanziari relativi ai servizi da gestire in ordine a :

- a) Servizi di gestione , igiene e manutenzione del Patrimonio e dei beni di utilizzo pubblico , patrimonio viario comunale ,cunette e segnaletica stradale ;*
- b) Servizio verde pubblico;*
- c) Servizi Cimiteriali ;*
- d) Servizi Idrici Comunali ;*
- e) Servizi al Turismo e Spettacolo ;*

Il Direttore esprime quindi il suo parere positivo in ordine alla regolarità giuridico-gestionale del Piano Programma e delle schede anche perché si tratta di un piano coerente con gli obiettivi di contenimento della spesa pubblica e soprattutto contiene e limita le spese per il personale al 50% rispetto alla spesa del 2009 della società in house Capaccio Paestum Servizi Srl nonché una riduzione della spesa generale .

Fa presente che tali servizi si estrinsecheranno a favore dei cittadini di Capaccio secondo le regole di trasparenza , efficienza , efficacia e pubblicità con un contenimento della spesa pubblica in quanto l'azienda sarà orientata ad una gestione attenta ed oculata delle risorse umane , organizzative e finanziarie.

Propone inoltre di riservare al CdA la possibilità di presentare progetti , ad investimento per l'Ente , per la gestione di altri servizi utili ad alta innovazione informatica e nel rapporto con i cittadini e le imprese di Capaccio.

**Azienda Speciale Comunale  
PAISTOM  
Via Vittorio Emanuele n.1  
84047 Capaccio (SA)  
C.F. e P. IVA 05097740657**

Il Presidente interviene a relazionare sulle singole schede di cui è composto il Piano Programma che anche a seguito di incontri con il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria del Comune sono state riviste ed integrate alla luce degli obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire.

IL Piano Programma con le schede viene quindi allegato al presente verbale di cui farà parte integrante e sostanziale.

Il CdA , dopo ampio ed attento dibattito e con gli interventi del Presidente e dei consiglieri Ferraiuolo e Taddeo che ribadiscono la necessità di una gestione attenta ed oculata e fa propria la proposta del Direttore di presentare ulteriori piani programma in ordine agli altri servizi affidati e soprattutto in punto a :

- f) Servizi di manutenzione delle Spiagge Pubbliche ;*
- g) Servizi Informatici al Cittadino di back e front end .*

Visto lo Statuto;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 25/09/2012;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 96 del 29/11/2012;

Visto il parere di regolarità giuridico- gestionale del Direttore Generale

**Delibera**

- la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto e qui si intende per integralmente trascritta e riportata ;
- di approvare come approva il Piano Programma e le schede allegate che andranno sottoposte alla successiva ratifica ed approvazione del Consiglio Comunale ;
- di riservare a sé ogni eventuale proposta di variazione e modifica del detto Piano per gli altri servizi che l'Azienda puo' svolgere compatibilmente con i vincoli di spesa del Comune di Capaccio ed in particolare di riservarsi l'opportunità di presentare progetti ad investimento per il Comune in punto ai Servizi di manutenzione delle Spiagge Pubbliche ed Servizi Informatici al Cittadino di back e front end ;
- di delegare ,come delega , ai sensi dell'art. 24 dello Statuto ,il Direttore a svolgere gli opportuni e conseguenti atti gestionali ed organizzativi .

Quindi, non essendovi altro da discutere e deliberare, il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 19.00 dello stesso giorno, previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

Il Segretario

Carla Patina

Il Direttore

Avv. Rosario Catarozzi

Il Presidente

Dott. Gerardo Rega