



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE I

DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
UFFICIO DI PIANO

PIANO SOCIALE DI ZONA – Ambito S6 Legge 328/00

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 12 del 01-01-2010

Del Registro Generale n. 94 del 02 FEB. 2010

OGGETTO: Servizio "Assegno Civico" 7[^] ann.tà - Presa d'atto ed approvazione Verbale del 29/12/2009, nomina beneficiari, ed approvazione schema di convenzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto la Legge 8 novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Considerato che i comuni appartenenti all'Ambito S6 in data 19 aprile 2002 hanno sottoscritto, ai sensi dell'art. 30 del Dlgs 267/00, apposita convenzione, tacitamente rinnovata ai sensi dell'art. 4 della stessa, per la gestione in forma associata del Piano di Zona dei Servizi Socio-sanitari istituendo, a tal fine un ufficio di piano sovracomunale;

Che il Comune di Capaccio è stato nominato Comune Capofila dell'Ambito S/6;

Che la Programmazione Triennale 2007/2009 del Piano Sociale di Zona - VII[^]ann.tà (aggiornamento) di attuazione della L. 328/00, dell'Ambito S6 (art. 19 Legge 328/00) è stata approvata dal Coordinamento Istituzionale con Verbale n. 44 del 29/10/2008 e dal Comune di Capaccio - Comune Capofila dell'Ambito S6 - con D.C.C. n. 10 del 25/02/2009, e dalla Regione Campania con D.D. n. 792 del 06/10/2009, con il quale ha disposto la liquidazione della somma di € 1.720.879,00 a favore dell'Ambito S6 - Comune Capofila Capaccio, pari al 100% del contributo assegnato del Fondo Nazionale Politiche Sociali per la realizzazione della VII[^] ann.tà di applicazione della Legge 328/00;

Che nella progettazione del Piano Sociale di Zona dell'Ambito S6 Programmazione Triennale 2007/2009 del Piano Sociale di Zona - VII[^]ann.tà (aggiornamento), di attuazione della L.328/00 vi è la scheda progettuale denominata "Assegno Civico", intervento finalizzato al sostegno economico in cambio di lavoro volontario per persone emarginate e socialmente escluse;

Vista la determinazione n. 24 del 02/03/2009 Reg. Gen. n. 316 del 04/03/2009 di nomina componenti della commissione per l'espletamento delle istruttorie necessarie per l'attivazione dei servizi del Piano Sociale di Zona S6;

Vista la determinazione n. 234 del 19/11/2009 Reg. Gen. n. 2168 del 19/11/2009 di impegno di spesa pari € 40.000,00 per il servizio "Assegno Civico" sull'intervento n. 4000005.15 del bilancio esercizio finanziario 2010 R.P., impegno n. 2803/09, n. 2804/09 e n. 2805/09 sottoconto n. 0007 relativamente alla 7[^] ann.tà del PSdZ S6;

Viste le dichiarazioni, agli atti presso i Segretariati Sociali e servizio P.U.A. dell'Ambito S6, di disponibilità delle Aziende del territorio - Ambito S6 - ad accogliere, presso la propria attività lavorativa, i beneficiari da avviare in percorsi di tirocinio formativo della ditta di cui all'allegato alla presente;

Visti i Verbali, agli atti presso i Segretariati Sociali e servizio P.U.A. dell'Ambito S6, della commissione del 29/12/2009 tenutasi presso la sede del servizio P.U.A. dell'Ambito S6 in P.zza Santini Capaccio Scalo (Sa), per l'espletamento dell'istruttoria relativa agli interventi di "Assegno Civico" 7[^] ann.tà del Piano Sociale di Zona S6 (Anno 2010);

Visto lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di "Assegno Civico" 7[^] ann.tà del Piano Sociale di Zona S6 (Anno 2010) - percorso di inclusione sociale - con allegato progetto formativo e di orientamento da stipulare con i Comuni dell'Ambito S6, o Aziende ospitanti e l'Ambito S6, che stabilisce i rapporti tra le parti, predisposto dall'Ufficio di Piano S6, ed allegato alla presente;

Ritenuto, ora, necessario, approvare i Verbali del 29/12/2009, agli atti presso i Segretariati Sociali dell'Ambito S6 e servizio P.U.A. dell'Ambito S6, della Commissione, tenutasi presso la sede della PUA Ambito S6, in Piazza Santini Capaccio Scalo (Sa), per l'espletamento dell'istruttoria relativa all'individuazione dei beneficiari per il servizio di Ambito "Assegno Civico" a valere sui fondi del Piano Sociale di Zona S6 - 7[^] ann.tà

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente determina;
2. di prendere atto ed approvare i Verbali del 29/12/2009, agli atti presso i Segretariati Sociali e servizio P.U.A. dell'Ambito S6, della Commissione, tenutasi presso la sede della PUA - Ambito S6 - in Piazza Santini Capaccio Scalo (Sa), per l'espletamento dell'istruttoria relativa all'individuazione dei beneficiari, così come risulta dall'allegato schema alla presente, per il servizio di Ambito "Assegno Civico" a valere sui fondi del Piano Sociale di Zona S6 - 7[^] ann.tà, per i motivi in premessa citati, e le disposizioni in essi contenuti;
3. di prendere atto delle dichiarazioni di disponibilità dei Comuni dell'Ambito S6 o Aziende del territorio- Ambito S6, agli atti presso i Segretariati Sociali e servizio P.U.A. dell'Ambito S6, ad accogliere presso la proprio Ente Locale o Azienda il/i beneficiario/i da avviare in percorsi di tirocinio formativo nell'azienda stessa, così come risulta dall'allegato schema alla presente;
4. di nominare beneficiari dell'intervento Assegno Civico 7[^] ann.tà del Piano Sociale di Zona S6 (Anno 2010), le persone, così come risulta dallo schema allegato alla presente;
5. di approvare lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di Assegno Civico - 7[^] ann.tà del Piano Sociale di Zona S6 (Anno 2010) percorso di inclusione sociale - da stipulare con l'Ente Locale o Aziende del territorio S6 ospitante e l'Ambito S6 che stabilisce i rapporti tra le parti, predisposto dall'Ufficio di Piano S6, ed allegato alla presente;
6. di dare atto che , i beneficiari dell'intervento "Assegno Civico", così come risultano nell'elenco allegato alla presente, sono avviati a svolgere percorsi di inclusione sociale presso le aziende del territorio di riferimento - Ambito S6-così come evidenziato nello stesso elenco, nei modi e nei tempi previsti nella convenzione e nel progetto formativo e di orientamento in premessa citati;
7. di dare atto che come da scheda progettuale "Assegno Civico" del PSdZ S6 - 7[^] ann.tà al beneficiario sarà riconosciuto un contributo mensile di € 300,00 (trecentoeuro/00) per la durata



PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI - AMBITO S6
CALORE SALERNITANO - ALBURNI
Comune capofila Capaccio
- UFFICIO DI PIANO -

Via Giacomo Leopardi, 91 - loc. Licinella - 84047 Capaccio (SA) - Telefax 0828 811637



CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ASSEGNO CIVICO 7[^] Ann.tà
(ex art. 3, quinto comma, del decreto del Ministero del lavoro e della previdenza sociale)

TRA

Il Piano Sociale di Zona Ambito S6 (soggetto promotore) con sede in via G. Leopardi 91 - loc. Licinella 84047 Capaccio (SA), Cod. Fisc. del comune capofila Capaccio 81001170653 d'ora in poi denominato "Soggetto promotore", rappresentato dal Responsabile dell'Ufficio di Piano S6 Avv. Rosa Egidio Masullo nata a Polla il 30.11.1948

E

ospitante) con sede legale in _____ (denominazione Ente Locale o Azienda) via _____

Cod. Fisc. e/o P. Iva _____ d'ora in poi denominata soggetto ospitante, rappresentata dal Sig. _____ in qualità di _____ nato a _____ il _____, recapito telefonico _____

PREMESSO

- Che al fine di facilitare l'avvicinarsi delle persone svantaggiate al lavoro, di agevolare l'inserimento lavorativo di persone con difficoltà socio-economiche, di favorire l'emersione di povertà sommerse e situazioni di disagio sociale e di emarginazione sociale;
- Che nella programmazione del Piano Sociale di Zona S6 - settima annualità regolarmente approvata dalla Regione Campania, l'Ambito S6 ha previsto nell'Area d'intervento "Contrasto alla Povertà" l'attivazione di Assegni Civici rivolti a persone che presentano particolari condizioni di disagio economico e sociale;

Si conviene quanto segue

Articolo 1

Il/la _____ (denominazione dell'azienda/impresa ospitante) si impegna ad accogliere presso la sua struttura n° _____ soggetto/i in servizio di Assegno Civico su proposta del Piano Sociale di Zona - Ambito S6 - segretariato Sociale di _____.

Articolo 2

1. L'Assegno Civico, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lettera d) Legge 196/97 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento dell'Assegno Civico, il beneficiario è seguito dall'Assistente Sociale che ne ha la presa in carico;
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'azienda/impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
 - Nominativo del beneficiario;
 - Nominativo del responsabile aziendale;
 - Obiettivi e modalità di svolgimento del percorso di inclusione sociale (con l'indicazione dei tempi di presenze in azienda);



PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI - AMBITO S6
CALORE SALERNITANO - ALBURNI
Comune capofila Capaccio
- UFFICIO DI PIANO -

Via Giacomo Leopardi, 91 - loc. Licinella - 84047 Capaccio (SA) - Telefax 0828 811637



- Luogo/Strutture aziendali (stabilimenti, sedi reparti, uffici) presso cui si svolge l'Assegno Civico;
- Estremi identificativi per la responsabilità civile, assicurazione contro terzi, comunicazione obbligatoria online;

Articolo 3

Durante lo svolgimento del percorso di inclusione sociale denominato Assegno Civico il beneficiario è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

Articolo 4

Per lo svolgimento del tirocinio, così come da scheda progettuale "Assegno Civico" del Piano Sociale di zona S6 - VII^a ann.tà, al beneficiario sarà versato un compenso mensile pari ad € 300,00 (trecentoeuro/00);

Il tirocinante:

- dovrà assicurare n. 48 ore mensili suddivise in 3 ore giornaliere per 4 giorni a settimana presso l'azienda ospitante;
- si impegna a collezionare una scheda in cui vengono riportate le presenze giornaliere, vistate successivamente dal responsabile dell'azienda ospitante, ai fini della liquidazione;
- si riserva di far pervenire al Segretariato Sociale di competenza entro il quinto giorno del mese il prospetto orario e relativa richiesta di liquidazione;

Il Segretariato Sociale, attraverso l'Ufficio Porta Unitaria di Accesso, trasferirà a sua volta all'Ufficio di Piano S6 il monte ore effettuato dal borsista entro l'ottavo giorno del mese, per la liquidazione;

Articolo 5

1. Facendo riferimento alla scheda progettuale di riferimento per l'attivazione delle borse lavoro, il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i termini previsti dalla normativa vigente, all'INAIL ed alla Compagnia Assicurativa prescelta nonché al soggetto promotore.
2. si precisa, inoltre, che non ci sono aggravii di spesa per il soggetto ospitante.

(Luogo e data) _____,

Firma per il Soggetto Promotore

Qualifica _____

Firma e timbro _____

Firma per il soggetto ospitante

Qualifica _____

Firma e timbro _____



UFFICIO DI PIANO

PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI - AMBITO S6

CALORE SALERNITANO - ALBURNI

Comune Capofila Capaccio

Via Giacomo Leopardi, 91 - Licinella - 84047 Capaccio (SA) - Tel 0828 811637

Fax 0828 504603

www.pianosocialedizonas6.it

PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO

Assegno Civico 7[^] ann.tà del PSdZ

(Rif. Convenzione S6 prot. n. _____ del _____)



Nominativo del Tirocinante

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____

Cod. Fisc. _____

Azienda/impresa ospitante

Sede del tirocinio

Tempi di accesso ai locali aziendali

Periodo del tirocinio

Polizze assicurative

Posizione Inail _____, C.F. _____

Responsabilità Civile n. _____ Infortunio n. _____

Compagnia _____



UFFICIO DI PIANO

PIANO DI ZONA DEI SERVIZI SOCIALI - AMBITO S6
CALORE SALERNITANO - ALBURNI
Comune Capofila Capaccio



Via Giacomo Leopardi, 91 - Licinella - 84047 Capaccio (SA) - Tel 0828 811637

Fax 0828 504603

www.pianosocialedizonas6.it

Obiettivi e modalità del Tirocinio

(indicare anche i risultati attesi)

Obblighi del borsista:

- Seguire le indicazioni del responsabile dell'Azienda ospitante;
- Rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda, di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento della borsa lavoro;
- Rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di sicurezza ed igiene;

Si allega alla presente fotocopia documento del tirocinante e C.F.

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante _____

Firma per il soggetto promotore _____

Firma per l'Azienda _____

Firma per il Segretariato Sociale _____

NOMINATIVO	DATA E LUOGO DI NASCITA	INDIRIZZO RESIDENZA	CODICE FISCALE	TITOLO DI STUDIO	COLLOCAZIONE
Capo Lucido	Aquara (Sa) il 09.05.1960	Aquara in via Saati 42	CPALCD60E09A343Z	Licenza media inferiore	Comune di Aquara sede in via G. Garibaldi 5 Raccolta differenziata
Valitutti Claudio	Livorno il 28.07.1952	Bellosguardo in via Parente 6	VLTCLD52L28E6250	Licenza media inferiore	Comune di Bellosguardo in via Largo Municipio, addetto alla raccolta differenziata
Scovotto Guglielmo	Capaccio (SA) il 02.05.1954	Capaccio in via Chiorbo 55	SCV GLL 54E02 B644 B	Licenza media inferiore	Coop. Soc. "Terrium Millennium" addetto alla cura del verde
Venturiello Marco	Salerno il 19.08.1979	Castel san Lorenzo in via Roma 11	VNTMRC79M18H703A	Diploma Istituto superiore	Comune di Castel San Lorenzo, supporto amministrativo
Zito Virginia	Polla (Sa) il 08.05.1974	Castelcivita in via F. Doto 8	ZTIVGN74E48G793U	Licenza media inferiore	Comune di Castelcivita, Pulizia immobili comunali
Mazzarella Valentina	Eboli (Sa) il 27.03.1977	Controne in via C.da Acquaviva 2	MZZVNT77C67D399Q	Licenza media inferiore	Comune di Controne, pulizia immobili comunali
La Bella Vincenzo	Corleto Monforte (Sa) il 20.12.1966	Corleto Monforte in via A. Moro 21	LBLVCN66T20D011N	Licenza media inferiore	Comune di Corleto Monforte, addetto alla cura del verde
Di Dario Amedeo	Eboli il 18.07.1980	Felitto in via Insorti Ungheresi 50	DDRMDA80L18D390W	Diploma di Agrotecnico	Comune di Felitto Collaboratore amministrativo
Galardi Pasqualina	Agropoli (Sa) il 28.08.1977	Giungano in loc. Arigliulo	GLRPQL77M68A091N	Licenza Elementare	Comune di Giungano Sistemazione aree verdi
Vecchio Marco	Vallo della Lucania il 16.08.1976	Laurino in C.da Serre 35	VCCMRC76M16L628N	Licenza media inferiore	Comune di Laurino addetto alla sistemazione delle aree comunali attrezzate
Imbriaco Rosa	Magliano Vetere (Sa) il 24.02.1950	Magliano Vetere in via Roma 3	MBRRRSO50B64L628P	Licenza elementare	Comune di Magliano Vetere Pulizia immobili comunali
Battagliese Alessandra	Vallo della Lucania il 17.01.1989	Monteforte Cilento (Sa) in via Oliv eto	BTTLN89A57L628L	Diploma di Operatore Turistico	Comune di Monteforte Cilento Sede Comunale Pulizie sede comunale
Capozzoli Massimo	Eboli il 05.01.1971	Ottati	CPZMSM71A05D390B	Lenza di liceo artistico	Comune di Ottati addetto alla sistemazione degli spazi culturali comunali
Arcaro Judit Anne	Canada il 08.04.1963	Piaggine via del Monte 3/B	RCRJTH63D48Z401A	Licenza media inferiore	Comune di Piaggine addetta all'ass. dom. a persone bisognose
Marsia Francesco	Rocccaspide (Sa) il 10.08.1962	Rocccaspide in via Per Paestum 30	MRSFNC62M10H394N	Licenza media inferiore	Comune di Rocccaspide addetto alla raccolta differenziata
Angelina Stio	Battipaglia il 07.01.1984	Roscigno in Piazza Europa 2	STINLN84A47A717E	Diploma magistrale	Comune di Roscigno addetta all'area amministrativa
Coraggio Antonio	Sacco il 06.03.1960	Sacco in via S. Elia	CRGNTN60C06H654S	Licenza media inferiore	Comune di Sacco addetto alla sistemazione aree attrezzate comunali
D'Angelo Aurora	Agropoli (Sa) il 30.04.1991	Trentinara (Sa) in via Cancelli 49	DNGRRA91D70A091D	Qualifica Istituto alberghiero	Bar "D'Angelo" via Roma di Trentinara
Miraglia Nicolina	nata a Laurio (PZ) il 11.02.1952	Valle dell'Angelo in via Degli Orti 7	MRGNLN52B51E483Y	Licenza media inferiore	Comune di Valle dell'Angelo addetto alla pulizia degli immobili comunali
Capozzolo Costimo Luigi	S. Angelo a Fasanella (Sa) il 09.10.1959	Sant Angelo a Fasanella	CPZCML59R091278I	Licenza media inferiore	Comune di Sant Angelo a Fasanella Addetto alla raccolta differenziata

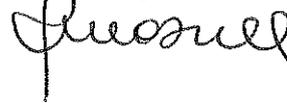
Elenco beneficiari per attivazione intervento "Assegno Civico" 7^ annualità

NOMINATIVO	DATA E LUOGO DI NASCITA	INDIRIZZO RESIDENZA	DURATA
Capo Lucido	Aquara (Sa) il 09.05.1960	Aquara in via Saati 42	6 mesi
Valitutti Claudio	Livorno il 28.07.1952	Bellosguardo in via Parente 6	6 mesi
Scovotto Guglielmo	Capaccio (SA) il 02.05.1954	Capaccio in via Chiorbo 55	6 mesi
Venturiello Marco	Salemo il 19.08.1979	Castel san Lorenzo in via Roma 11	6 mesi
Zito Virginia	Polla (Sa) il 08.05.1974	Castelcivita in via F. Doto 8	6 mesi
Mazzarella Valentina	Eboli (Sa) il 27.03.1977	Controne in via C.da Acquaviva 2	6 mesi
La Bella Vincenzo	Corleto Monforte (Sa) il 20.12.1966	Corleto Monforte in via A. Moro 21	6 mesi
Di Dario Amedeo	Eboli il 18.07.1980	Felitto in via Insorti Ungheresi 50	6 mesi
Galardi Pasqualina	Agropoli (Sa) il 28.08.1977	Giungano in loc. Arigliulo	6 mesi
Vecchio Marco	Vallo della Lucania il 16.08.1976	Laurino in C.da Serre 35	6 mesi
Imbriaco Rosa	Magliano Vetere (Sa) il 24.02.1950	Magliano Vetere in via Roma 3	9 mesi
Battagliese Alessandra	Vallo della Lucania il 17.01.1989	Monteforte Cilento (Sa) in via Oliv eto	6 mesi
Capozzoli Massimo	Eboli il 05.01.1971	Ottati	6 mesi
Arcaro Judit Anne	Canada il 08.04.1963	Piaggine via del Monte 3\B	6 mesi
Marsia Francesco	Roccadaspide (Sa) il 10.08.1962	Roccadaspide in via Per Paestum 30	6 mesi
Angelina Stio	Battipaglia il 07.01.1984	Roscigno in Piazza Europa 2	6 mesi
Coraggio Antonio	Sacco il 06.03.1960	Sacco in via S. Elia	6 mesi
D'Angelo Aurora	Agropoli (Sa) il 30.04.1991	Trentinara (Sa) in via Cancelli 49	6 mesi
Miraglia Nicolina	nata a Laurio (PZ) il 11.02.1952	Valle dell'Angelo in via Degli Orti 7	6 mesi
Capozzolo Cosimo Luigi	S. Angelo a Fasanella (Sa) il 09.10.1959	Sant Angelo a Fasanella	6 mesi

- massima di sei mesi a titolo di incentivo, per un massimo di ore mensili pari ad 48 per ciascun beneficiario;
8. di procedere alla sottoscrizione di apposita convenzione, per l'intervento "Assegno Civico" del PSdZ S6 - 7[^] ann.tà, e progetto formativo e di orientamento sopra indicati con le parti interessate ad avvenuta stipula di polizza assicurativa per Responsabilità Civile a nome dei beneficiari, e che saranno riportate negli stessi atti;
 9. di dare atto che si procederà all'obbligo della comunicazione on-line di avviamento all'attività di tirocinio formativo secondo termini di legge;
 10. di dare atto che la spesa per lo svolgimento del servizio di Ambito "Assegno Civico" del PSdZ S6 - 7[^] ann.tà - percorso di inclusione sociale- graverà sull'intervento 4000005.15 del bilancio esercizio finanziario 2010, R.P. 2009 impegno n. 2803, n. 2804 e n. 2805, sottoconto n. 0007;
 11. di trasmettere il seguente atto, regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti utili all'Ufficio di competenza per i consequenziali adempimenti.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Avv. Rosa Egidio Masullo



**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

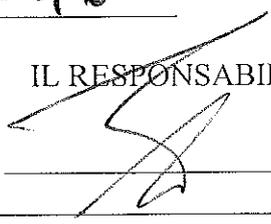
IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 01.02.2010

prot. 4346

IL RESPONSABILE


**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal _____ al _____

IL RESPONSABILE

12 FEB 2010