



# Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 391 DEL 06.11.2009

Oggetto: Approvazione progetto "Alla ricerca del Futuro: laboratori di protagonismo giovanile".

L'anno duemilanove il giorno SEI del mese di NOVEMBRE, alle ore 12.00 con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Marino Pasquale**, nella sua qualità di Sindaco.

			Presenti	Assenti
1	TARALLO LORENZO GERARDO	Vice Sindaco	S <sub>1</sub>	
2	CIUCCIO ROBERTO	Assessore	S <sub>1</sub>	
3	DI LUCIA VINCENZO	Assessore		S <sub>1</sub>
4	GUGLIELMOTTI EUGENIO	Assessore	S <sub>1</sub>	
5	NACARLO SALVATORE	Assessore	S <sub>1</sub>	
6	IANNELLI ANTONIO	Assessore	S <sub>1</sub>	

Assiste il Segretario Generale Dott. Andrea D'Amore, incaricato della redazione del verbale.

### IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto il Progetto "Alla ricerca del futuro: laboratori di protagonismo giovanile", trasmesso dalla responsabile del Centro Informagiovani del Comune di Agropoli, che prevede la realizzazione di un percorso multidisciplinare che consenta la conoscenza, l'analisi e la rappresentazione della realtà territoriale, in tutte le sue espressioni, finalizzata all'acquisizione di una consapevolezza individuale e collettiva della responsabilità giovanile nella determinazione del proprio e dell'altrui destino;  
Che i destinatari sono giovani tra i 14 e i 29 anni dei Comuni di Agropoli, Capaccio e Torchiara;

Che l'importo del progetto è di complessivi € 13.200,00 di cui € 9.200,00 da richiedere alla Regione Campania ed € 4.000,00 di compartecipazione da parte degli aderenti al progetto stesso;

Che, da come si evince dal prospetto finanziario, la quota di compartecipazione del Comune di Capaccio ammonta ad € 1.500,00;

Dato atto che è intenzione dell'Amministrazione Comunale procedere all'approvazione del progetto presentato dal Centro Informagiovani di Agropoli, ai fini dell'ottenimento del contributo regionale;

Ritenuto, pertanto necessario destinare la somma di € 1.500,00, quale quota di compartecipazione;

Acquisito il parere del responsabile del servizio Finanziario e del servizio Politiche Sociali;

Ad unanimità di voti resi nei modi di legge;

### DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente delibera.
2. di approvare il progetto denominato "Alla ricerca del Futuro :laboratori di protagonismo giovanile", Azione "C" proposto dal Comune di Agropoli Centro Informagiovani (soggetto capofila) quale soggetto attuatore del progetto ,ed allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale,
3. Di far gravare la spesa di € 1.500,00, quale compartecipazione, sul bilancio esercizio finanziario 2009.
4. Di inoltrare alla Regione Campania, Settore Politiche Giovanili, il progetto medesimo a cura del Comune Capofila, per la relativa richiesta di contributo.
5. di demandare al responsabile del procedimento per gli adempimenti consequenziali.
6. Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge.



CITTÀ di AGROPOLI



SETTORE POLITICHE GIOVANILI E DEL FORUM REGIONALE DELLA GIOVENTU'  
**AZIONE C) PROGETTO 2008**  
ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Allegato B

Al Responsabile del procedimento  
c/o Settore Politiche Giovanili e  
del Forum Regionale della  
Gioventù - Centro Direzionale di  
Napoli - Isola A6, 2° piano - 80143

**MODULO "Domanda di contributo anno 2008".**

**SETTORE POLITICHE GIOVANILI E DEL FORUM REGIONALE DELLA GIOVENTU'**

Oggetto:	Linee Operative per i Giovani - Anno 2008 - invio proposta progettuale.
AZIONE "C"	<b>"PROGETTIAMO - SOSTEGNO AI PROGETTI INNOVATIVI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI".</b>

**Soggetti fondamentali :**

Il sottoscritto **Avv. Francesco Alfieri**, nato a Torchiara (SA) il 12/06/1965, Codice fiscale LFR FNC 65 H 12 L 212 F,

In qualità di rappresentante Legale **del Comune tramite l'Ufficio InformaGiovani in qualità di capofila**

con sede nella città di Agropoli viale Europa 31 Stato Italia telefono 0974/829961, email [informagiovani@comune.agropoli.sa.it](mailto:informagiovani@comune.agropoli.sa.it):

in rete con

**(x) L'Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato "De Vivo"**  
rappresentato dal **Dirigente Gesù Pesca**  
nato a Orria -SA- il 28/06/50,  
codice fiscale PSC GCR 50H28G121I  
con sede nella città di Agropoli  
via Kennedy  
telefono 0974/824961  
email [sais08200b@istruzione.it](mailto:sais08200b@istruzione.it);



CITTÀ di AGROPOLI

**la (x) Associazione giovanile "Sbandieratori dei Feudi del Cilento e del Vallo di Diano"**

con i seguenti requisiti :

autodichiarazione del Presidente in cui risulti che l'associazione persegue finalità esclusivamente rivolte ai giovani e la cui consistenza associativa sia costituita almeno per il 50% di giovani fino a 29 anni.

- rappresentata dal **Presidente Ada Apicella**,  
nata ad Agropoli il 09/06/86,  
codice fiscale PCL DAA 86H49A 091 M  
con sede nella città di Agropoli  
via S.D'Acquisto  
telefono 320/5622145,  
email apicella@oneonline.it;

**Soggetti eventuali :**

**il (x) Punto Informagiovani di CAPACCIO**

rappresentato dall'**Assessore alle Politiche Giovanili Lorenzo Tarallo**  
nato a Stio -Sa-  
codice fiscale TRL LNZ 61R 03I960C  
con sede nella città di Capaccio  
via P.Togliatti  
telefono 335/1314324, e.mail a.damore@comune.capaccio.sa.it

**il (x) Punto di TORCHIARA**

rappresentato dall'**Assessore alle Politiche Giovanili Massimo Farro**  
nato a Salerno l'01/03/64  
codice fiscale FRR MSM 64 C01h703 Z  
con sede nella città di Torchiara  
via Roma  
telefono 0974/831006, e.mail avvfarro@hotmail.it

**I' (x) Organismo Oratorio "Padre Giacomo Selvi"**

rappresentato da Di Lucia Giuseppe,  
nato a Albanella SA,  
codice fiscale DLC GPP  
con sede nella città di Agropoli  
via Padre Giacomo Selvi 12,  
telefono 0974/827316, email csiagropoli@gmail.com;

Vista la DGR n. 777 del 30.4.2008 e in particolare l'azione C;

chiede la concessione di un contributo di Euro 9.200,00 (novemilatrecento) per la realizzazione del progetto denominato:

**"Alla ricerca del Futuro: laboratori di protagonismo giovanile"**

approvato con

(X) delibera di Giunta n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

In particolare si attesta che, come si evince dal detto atto di approvazione, **l'entità del cofinanziamento dell'Ente locale da prevedersi al minimo in misura non inferiore al 30% del costo del progetto medesimo è**

- stanziata sull'intervento n. \_\_\_\_\_ e sul capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio di competenza 2009 del Comune di Agropoli;

- stanziata sull'intervento n. \_\_\_\_\_ e sul capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio di competenza \_\_\_\_\_ del Comune di Capaccio;



CITTÀ di AGROPOLI

- stanziata sull'intervento n. \_\_\_\_\_ e sul capitolo \_\_\_\_\_ del bilancio di competenza \_\_\_\_\_ del Comune di Torchiara.

Il proponente si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati comunicati, e dichiara, ai sensi della normativa vigente in materia di responsabilità delle dichiarazioni, che nel corso dell'anno di riferimento non si è beneficiato di altre provvidenze per la stessa manifestazione in base a leggi regionali.

- Tutte le comunicazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo Ufficio Informagiovani del Comune di Agropoli Viale Europa 31, al seguente numero di fax: 0974/829961 e alla seguente email [informagiovani@comune.agropoli.sa.it](mailto:informagiovani@comune.agropoli.sa.it) e che Responsabile del procedimento è la D.ssa Anna Noviello.

• Si allegano **a pena di inammissibilità** del progetto :

Atto di approvazione del progetto con indicazione del cofinanziamento non inferiore al 30%.

Scheda progettuale ( vedasi allegato C)

Data \_\_\_\_\_

Firma legale Rappresentante  
capofila

Avv. Francesco Alfieri



CITTÀ di AGROPOLI

SETTORE POLITICHE GIOVANILI E DEL FORUM REGIONALE DELLA GIOVENTU'

AZIONE C) PROGETTO 2008

Allegato C

Il sottoscritto in qualità di **soggetto capofila** :

Nome ANNA  
Cognome NOVIELLO  
Telefono 0974/829961  
E - mail [informagiovani@comune.agropoli.sa.it](mailto:informagiovani@comune.agropoli.sa.it); [giovaniagropoli@live.it](mailto:giovaniagropoli@live.it)

Il sottoscritto in qualità di **Istituzione scolastica statale** :

Nome GESU'  
Cognome PESCA  
Telefono 0974/824961  
E - mail [sais02800b@istruzione.it](mailto:sais02800b@istruzione.it)

Il sottoscritto in qualità di **Associazione Giovanile** :

Nome ADA  
Cognome APICELLA  
Telefono 320/5622145  
E - mail [apicella@oneonline.it](mailto:apicella@oneonline.it)



CITTÀ di AGROPOLI

Il sottoscritto in qualità di **Oratorio "Padre Giacomo Selvi"** :

Nome GIUSEPPE

Cognome DI LUCIA

Telefono 0974/827316

E - mail [csiagropoli@gmail.com](mailto:csiagropoli@gmail.com)

Il sottoscritto (per il Punto di **CAPACCIO**) :

Nome LORENZO

Cognome TARALLO

Telefono 0828/812223

E - mail [adamore@comune.capaccio.sa.it](mailto:adamore@comune.capaccio.sa.it)

Il sottoscritto (per il Punto di **TORCHIARA**) :

Nome MASSIMO

Cognome FARRO

Telefono 0974/831006

E - mail [torchiara.giovani@hotmail.it](mailto:torchiara.giovani@hotmail.it) [avvfarro@hotmail.it](mailto:avvfarro@hotmail.it)

consapevoli che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità degli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste dall'art. 75 del D.P.R. n. 445\2000, dichiarano

**SCHEDA PROGETTUALE**



## CITTÀ di AGROPOLI

### **Progetto**

#### *Denominazione*

**"Alla ricerca del Futuro: laboratori di protagonismo giovanile"**

#### **Politica di settore di riferimento del progetto :**

- Politica dello sport, del tempo libero e della vita associativa;
- X Politica di formazione e di educazione che favorisca la partecipazione dei giovani;
- X Politica di accesso alla cultura e alla creatività;
- Politica di sviluppo sostenibile e di tutela ambientale;
- Politica di lotta alla violenza e alla delinquenza;
- Politica di lotta alla discriminazione;
- Politica di accesso ai diritti.

#### **Responsabile del progetto**

Dott.ssa Anna Noviello

#### **Destinatari**

Giovani tra i 14 e 29 anni dei Comuni di Agropoli, Capaccio, Torchiara, quantificabili in 1000 unità:  
- coinvolgimento diretto attraverso la partecipazione interattiva ai laboratori 100 unità;  
- coinvolgimento indiretto attraverso il coinvolgimento nell'evento finale 900 unità.

#### **Descrizione caratteri del progetto e per attribuzione dei punteggi :**

Il progetto consiste nella realizzazione di un percorso multidisciplinare che consenta la conoscenza, l'analisi e la rappresentazione della realtà territoriale, in tutte le sue espressioni, finalizzata all'acquisizione di una consapevolezza individuale e collettiva della responsabilità giovanile nella determinazione del proprio e dell'altrui destino.

#### **Carattere innovativo/sperimentale**

Il carattere innovativo del Progetto consiste:

- nell'azione di coinvolgimento diretto di realtà istituzionali e sociali giovanili nella fase di analisi delle esigenze ;
- nella predisposizione di metodologie che consentono la conoscenza della propria realtà in modo diretto e sperimentale, per sviluppare sperimentazione la capacità di pensare e progettare il proprio futuro;
- nella possibilità di acquisire competenze complesse con l'integrazione e la combinazione di apprendimento formale e informale grazie al coinvolgimento di vari soggetti istituzionali e non, impegnati nel settore dell'educazione, formazione , informazione e vita associata;
- nel porre l'autoformazione come strategia fondamentale nell'acquisizione di una cittadinanza consapevole, capacità critica, come base di un protagonismo nello sviluppo complessivo della società;



## CITTÀ di AGROPOLI

- nel produrre, per la prima volta, da parte dei giovani, una proposta articolata di un progetto di sviluppo.

### **complessità e corposità dell'iniziativa**

Il Progetto presenta caratteri di complessità e corposità in ragione:

- della presenza di sei soggetti coinvolti che necessitano, pertanto, di coordinamento in fase progettuale, di realizzazione e verifica;
- della necessità di carattere organizzativo dei laboratori che richiedono la fase di comunicazione delle singole iniziative e dell'intero progetto; la fase di gestione dei laboratori, del coordinamento tra di essi, della organizzazione della fase di comunicazione e presentazione dei lavori realizzati.

### **qualità della rete**

La qualità della rete è data da:

- la presenza di soggetti istituzionali e non istituzionali impegnati e attivi negli ambiti di interesse del Progetto e aventi funzioni proprie nei settori dell'educazione, formazione, informazione e promozione giovanile;
- il suo consolidamento in occasione di altri eventi ed attività gestite in comune;
- la previsione di fasi strutturate di verifica in itinere e a chiusura delle attività progettuali.

### **Coinvolgimento forze giovanili**

Le forze giovanili sono massicciamente presenti attraverso la partecipazione di gruppi giovanili coinvolti come soggetti proponenti e coinvolti anche nella fase di elaborazione del progetto, nella fase precedente di raccolta e analisi delle esigenze, attraverso incontri preparatori alla fase progettuale. Inoltre, naturalmente, sono coinvolti e protagonisti nella fase di realizzazione, attraverso la gestione e partecipazione ai laboratori.

### **Incidenza sul territorio**

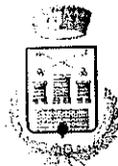
Ci si attende un notevole effetto sul territorio, sia nell'immediato che nel lungo periodo, grazie a:

- il coinvolgimento attivo di tre realtà comunali (Agropoli, Capaccio, Torchiara) e altri tre soggetti (I.P.I.A., Oratorio "Selvi", Associazione Sbandieratori);
- al coinvolgimento, in qualità di gestori/fruitori/destinatari delle attività, di un numero di giovani che si prevede pari a mille unità;
- l'acquisizione di informazioni, conoscenze, competenze in vari settori disciplinari, spendibili in un ampio arco temporale grazie agli effetti "moltiplicativi" su nuove e successive iniziative, come dimostrato già in occasione di altre attività promosse dal Centro Informagiovani di Agropoli;

### **Risultati attesi**

Risultati attesi sul piano sociale:

- Miglioramento della capacità dei soggetti coinvolti di lavorare in rete a favore dei giovani;
- Sviluppo della capacità dei giovani di lavorare in rete e condividere procedure e obiettivi;
- sviluppo delle capacità di analisi e programmazione che favorisca la partecipazione e l'assunzione di responsabilità da parte dei giovani;
- l'aumento dei giovani informati sull'andamento della gestione amministrativa locale.



## CITTÀ di AGROPOLI

### **Idoneità del progetto a porsi come modello per la diffusione di buone pratiche**

Si ritiene che tale progetto possa rappresentare un riferimento di buone pratiche in virtù di:

- una fase preliminare di preparazione del progetto con incontri dedicati alla definizione e all'analisi dei bisogni giovanili, con la partecipazione diretta dei giovani stessi;
- di una fase di progettazione "*partecipata*";
- di una fase operativa in cui i soggetti gestori sono anche fruitori e destinatari delle attività, secondo il principio dell'autoformazione, ma sono anche veicolo di diffusione dei risultati delle attività previste;
- di una fase di verifica delle attività, in itinere e a posteriori;
- di una fase di diffusione capillare dei risultati delle attività;
- per la propedeuticità di tali attività a iniziative successive.

### **Obiettivi :**

Intraprendere e consolidare un percorso di conoscenza e consapevolezza delle responsabilità giovanili da parte degli stessi giovani e degli altri soggetti sociali, attraverso la conoscenza delle basi storiche culturali e ambientali e la definizione di uno sviluppo individuale e sociale.

### **Descrizione :**

Il progetto consiste nella realizzazione di laboratori finalizzati alla realizzazione di un documentario-reportage che faccia emergere la realtà territoriale di riferimento in tutti i suoi aspetti, storici, culturali, ambientali, e che serva per individuare un percorso/progetto di sviluppo positivo individuale e collettivo, da proporre agli organi politici e amministrativi, e alla collettività.

Si attiveranno, a tal proposito:

- **laboratorio di scrittura e giornalismo** finalizzato all'acquisizioni delle competenze di base per consentire la redazione di una trama per il reportage e alla preparazione delle interviste. Sarà articolato in quattro incontri gestiti da un docente/formatore, con i requisiti di giornalista professionista con il supporto di due tutor. Il primo incontro sarà aperto anche a soggetti interessati solo alla tematica del "*giornalismo d'inchiesta*". I successivi incontri saranno invece organizzati con simulazioni in aula e in "strada". Alla fine del percorso sarà richiesto ai partecipanti di realizzare le interviste ai soggetti individuati per la realizzazione del reportage;

- **laboratorio di riprese e montaggio video** finalizzato all'acquisizione delle competenze di base per consentire le riprese e il montaggio del materiale raccolto per il reportage. Sarà articolato in quattro incontri, gestiti da un docente/formatore professionista con il supporto di due tutor. Il primo incontro sarà aperto anche a



## CITTÀ di AGROPOLI

soggetti interessati esclusivamente alle "tecniche di ripresa e montaggio". I successivi incontri saranno di carattere operativo e pratico e si svolgeranno in "strada" per le riprese e in studio per il montaggio del materiale raccolto;

- **laboratorio di comunicazione** finalizzato alla preparazione di un evento di presentazione e diffusione del reportage realizzato nei laboratori di scrittura e giornalismo e di riprese e montaggio. Gli incontri condotti da un docente formatore esperto nelle tecniche di comunicazione saranno di carattere tecnico- pratico e dovranno portare alla realizzazione di un programma di pubblicizzazione e diffusione dell'evento "Reportage";

- L'attivazione di una **fase propedeutica** ai singoli laboratori che consisterà, con l'ausilio di docenti/formatori esperti, in incontri tecnici-operativi, su temi di storia e tradizioni, di analisi delle dinamiche sociali, dello sviluppo locale e sostenibile. Saranno, pertanto, organizzati due incontri per singola tematica per un totale di sei incontri propedeutici;

- Eventi di presentazione del Reportage "**Alla ricerca del futuro**" secondo le modalità previste e programmate dal programma stilato nel laboratorio di comunicazione.

### **Partenariato:**

I soggetti coinvolti sono:

Il Centro informagiovani del Comune di **Agropoli** con funzioni di responsabilità organizzativa e di coordinamento dell'intero Progetto;  
Il Punto informagiovani del Comune di **Capaccio** con funzioni organizzative e di coordinamento per i laboratori e l'evento organizzato sul suo territorio;  
Il Punto informagiovani del Comune di **Torchiera** con funzioni organizzative e di coordinamento per i laboratori e l'evento organizzato sul suo territorio;  
L'Associazione **Sbandieratori** con funzioni di supporto organizzativo dei laboratori e dell'evento finale, oltre che di fruitore/attori attraverso i suoi soci;  
**L'Oratorio "Selvi"** con funzioni di supporto logistico e supporto organizzativo dei laboratori e dell'evento, oltre che con la partecipazione dei suoi soci in qualità di fruitore/attori;  
L'Istituto Professionale con funzioni di supporto logistico, attraverso i suoi spazi, oltre che la partecipazione dei suoi studenti come attori/fruitori.

### **Modalità di realizzazione :**

luogo di realizzazione:

Comuni di Agropoli, Capaccio e Torchiera, presso strutture pubbliche

durata del progetto dal momento della comunicazione del finanziamento:

Dieci mesi

tempi e fasi di realizzazione

1° mese: fase di coordinamento dei soggetti coinvolti e inizio della comunicazione dell'avvio del Progetto;

dal 2° al 8° mese realizzazione dei laboratori;



## CITTÀ di AGROPOLI

9° e 10° mese presentazione Pubblica dei Reportage "**Alla ricerca del futuro**".

**Verifiche** (descrivere le modalità previste per verificare il progetto in fase di realizzazione)

Sono previste le seguenti fasi di verifica:

Verifica della fase 1 a posteriori;

verifica di in itinere dell'andamento del singolo laboratorio;

verifica in itinere coordinata dell'andamento di tutti i laboratori;

verifica delle attività e di quanto prodotto dai laboratori alla chiusura dell'8° mese;

verifica a chiusura delle singole presentazioni degli eventi;

alla fine del 10° mese, a chiusura delle attività.

Evento finale di valutazione dei risultati (**descrivere l'evento finale nel quale la Regione potrà prendere visione dei risultati del progetto**):

Gli eventi finali saranno tre, uno per ognuna delle realtà comunali coinvolte e consisterà nella presentazione del filmato Reportage "**Alla ricerca del futuro**" realizzato.

La Regione, nella persona dei suoi funzionari, sarà invitata al singolo evento e riceverà copia del Reportage.



CITTÀ di AGROPOLI

Piano finanziario

VOCI DI SPESA

**N.B. Il limite massimo delle seguenti voci non potrà essere superiore rispetto al progetto ai seguenti parametri :**

<b>A +B</b> Spese promozione e pubblicità e Spese di organizzazione	10 %
---	------

**a. spese di promozione e pubblicità** ( costi che derivano direttamente dalle esigenze di realizzazione del progetto quali, a titolo esemplificativo, diffusione di informazioni, realizzazione di materiale informativo, come brochure, pubblicazioni) :

- *realizzazione di materiale informativo e sua diffusione Euro 720,00*

**b. spese di organizzazione** ( in questa voce verranno indicati i costi per spese di progettazione intervento, di analisi dei fabbisogni e di individuazione profilo di utenza, di coordinamento e direzione, di monitoraggio e valutazione) **fino al 10% :**

( COSTI INDIRETTI : rispetto a questa voce sarà possibile rendicontare in modo forfettario un ammontare massimo del 7% della compartecipazione finanziaria regionale a titolo di costi indiretti<sup>1</sup>)

- *spese di progettazione e coordinamento Euro 600,00*

**c. spese di funzionamento** ( rientrano le spese per l'acquisto dei servizi e delle forniture necessari all'espletamento delle attività progettuali, beni di consumo, noleggio spazi, attrezzature, impianti, compresi i costi per i servizi connessi, comprendendo l'evento finale e dunque la relazione finale sull'attività svolta, le manifestazioni conclusive, la elaborazione di reports e studi relativi al progetto realizzato) :

- Spese docenze per laboratori Euro 8.000,00
- noleggio attrezzature Euro 3.000,00
- produzione del report delle attività finale Euro 880,00

**Valore progetto Totale Euro 13.200,00**

Di cui a carico dell'organizzazione proponente ( **non inferiore al 30%**) Euro **4.000,00** stanziati

per € 1.500,00 dal Comune di Agropoli sull'intervento n° \_\_\_\_\_ e sul capitolo n° del bilancio di competenza anno \_\_

per € 1.500,00 dal Comune di Capaccio sull'intervento n° \_\_\_\_\_ e sul capitolo n° del bilancio di competenza anno \_\_

<sup>1</sup> Per costi indiretti si intende i costi generali attinenti e riferiti al progetto e quindi ammissibili ma non direttamente imputabili allo stesso.

In particolare, per costi indiretti si intende:

- Costi generali per l'amministrazione e la gestione del progetto;
- Costi per gli spazi fisici (laboratori, uffici), inclusi i costi di affitto, di deprezzamento dei locali e dell'equipaggiamento, delle utilities (acqua, riscaldamento, consumi elettrici), delle assicurazioni e delle manutenzioni;
- Costi per telecomunicazioni, spese di collegamento in rete, spese postali e per le forniture d'ufficio.

(Fonte: Ufficio progetti Comunitari)



CITTÀ di AGROPOLI

per € 1.000,00 dal Comune di Torchiara sull'intervento n° \_\_\_\_\_ e sul capitolo  
n° del bilancio di competenza anno \_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Timbro Firma del Rappresentante  
legale capofila

Timbro Firma del Rappresentante  
legale

-----  
Timbro Firma del Rappresentante  
legale

Timbro Firma del Rappresentante  
legale

-----  
Timbro Firma del Rappresentante  
legale



CITTÀ di AGROPOLI



**SETTORE POLITICHE GIOVANILI E DEL FORUM REGIONALE DELLA GIOVENTU'**

**AZIONE C) - PROGETTO 2008**

**PARAMETRI DI VALUTAZIONE**

**Allegato D.**

La valutazione dei progetti sarà effettuata con riferimento ai seguenti parametri :

- a) valenza qualitativa sulla base di :
  - complessità e corposità dell'iniziativa
  - carattere innovativo/sperimentale
  - qualità della rete
- b) impatto sulla base di :
  - incidenza sul territorio
  - coinvolgimento forze giovanili
- c) risultati attesi
- d) idoneità del progetto a porsi come modello per la diffusione di buone pratiche

<b>Ambito di valutazione</b>	<b>Criterio</b>	<b>Punteggio</b>
<b><i>Valenza qualitativa</i></b>		
	carattere innovativo/sperimentale	<i>Da 0 a 5 punti</i>
	complessità e corposità dell'iniziativa	<i>Da 0 a 5 punti</i>
	qualità della rete	<i>Da 0 a 5 punti</i>
<b><i>Impatto</i></b>		
	coinvolgimento forze giovanili	<i>Da 0 a 5 punti</i>
	incidenza sul territorio	<i>Da 0 a 5 punti</i>
<b><i>Risultati attesi</i></b>		<i>Da 0 a 10 punti</i>
<b><i>Idoneità del progetto a porsi come modello per la diffusione di buone pratiche</i></b>		<i>Da 0 a 5 punti</i>

**N.B. Il tetto di contributo massimo richiesto non potrà superare € 50.000,00.**

**Non saranno presi in considerazione progetti che prevedano richiesta di contributo superiori al detto tetto massimo.**

L'ammissibilità del progetto al finanziamento avverrà sulla base di valutazione di ammissibilità. Verranno esaminate le domande in ordine di arrivo al protocollo del settore e verranno finanziate tutte le richieste con un punteggio di ammissibilità di almeno 21\40 e fino a esaurimento dei fondi. La valutazione potrà avvenire con personale interno e\o esterno per ciascuna finestra di presentazione dei progetti. A parità di punteggio ottenuto, in caso di stanziamento insufficiente, prevarrà comunque il progetto che per primo è stato presentato al protocollo.

La Regione potrà effettuare controlli sulle dichiarazioni effettuate, mediante la richiesta di tutta la documentazione probatoria delle dichiarazioni rese. La presenza di dichiarazioni false o mendaci comporta la segnalazione all'Autorità Giudiziaria per i provvedimenti di competenza nonché la revoca del provvedimento e decadenza dal beneficio, ai sensi dell'art. 21quiquies della Legge n. 241\90 e dell'art. 75 del DPR. n. 445\2000.

E' fatto salvo il potere-dovere della Regione in merito alla eventuale integrazione di sottopunteggi o sottofattori, prima dell'apertura delle offerte, e dunque prima dell'inizio della seconda fase della gara



## CITTÀ di AGROPOLI

della valutazione delle offerte in seduta segreta, così come il potere - dovere di interpretazione evolutiva del bando di gara e dei Capitolati con gli annessi allegati (vedasi per tutte C.d.S. sez. V - n. 412/99).

Il rispetto del principio di par condicio impone ai concorrenti l'onere di adempiere con la massima diligenza alle prescrizioni imposte dall'avviso ed esclude al contempo che l'amministrazione possa derogare dalle regole poste a pena di esclusione dalla gara, non disponendo essa di alcuna discrezionalità al riguardo ( cfr. C.d.S. Sez. V 4 febbraio 2004 n. 364; TAR Valle D'Aosta 17 marzo 2004 n. 29; Tar Veneto sez. I, n. 67\05; T.A.R. Campania Napoli, sez. I, 22 settembre 2003, n. 11532).

Rimane nella facoltà della Regione il potere di invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate, salvo il caso di clausola a pena di esclusione. La richiesta di integrazione implica la necessaria condizione dell'avvenuta presentazione di certificati, documenti o dichiarazioni il cui contenuto sia carente od equivoco, ma deve nel contempo rispettare l'interesse connesso e conseguente del rispetto del principio della par condicio ( Cons. di Stato, Sez. V - 2 marzo 1999, n. 223; n. 357 del 2003).

Le clausole del bando di gara, non assistite da espressa sanzione di esclusione, vanno interpretate nel senso più favorevole per l'ammissione degli aspiranti, corrispondendo all'interesse pubblico assicurare un ambito più vasto di valutazioni e quindi, un'aggiudicazione alle condizioni migliori possibili ( ex plurimis Cons. Stato Sez. VI - dec. n. 481 del 12/06/92, con richiami a Sez. V dec.ni n. 794 del 18/11/1982 e n. 129 del 04/03/1985; T.A.R. Palermo Sez. I - sent. n. 360/1998).

L'interruzione o la sospensione della procedura di valutazione possono essere disposte dalla Regione in ogni caso è necessario che in tali evenienze sia garantita "medio tempore" la custodia degli atti di gara, con modalità che diano oggettiva certezza, alla ripresa delle operazioni, dell'integrità e autenticità degli atti di gara ( Consiglio Stato, sez. V, 7 maggio 1994, n. 442; C. Stato, V, 3 gennaio 2002, n. 5; C. Stato, sez. V, 23 febbraio 1990, n. 129; C.G.A.S., 16 settembre 1998, n. 477). In caso di necessità di approfondimento da parte della Regione per la soluzione di casi dubbi, da effettuarsi anche attraverso la ricerca e la consultazione di decisioni giurisprudenziali adottate per casi analoghi, rimane nel potere della stessa la sospensione della seduta, evidentemente garantendo le misure di sicurezza per la conservazione degli atti mediante custodia in locale idoneo da parte del segretario della Commissione ( ex plurimis Consiglio Stato, sez. V, 7 maggio 1994, n. 442).

E' possibile sospendere la seduta anche per richiedere approfondimenti e riscontri a soggetti competenti in materia ( vedasi Consiglio di Stato, sez. V, n. 6568 del 12 ottobre 2004).

In alcune fasi la Regione nella valutazione può operare anche non in composizione totalitaria in caso di nomina di commissioni o comitati. Infatti il plenum è necessario solo in ordine alle attività implicanti valutazioni di carattere tecnico-discrezionale, consentendosi una deroga a tale principio per le attività preparatorie, istruttorie o strumentali vincolate (C. Stato, VI, 27 dicembre 2000, n. 6875; n. 324\2004; T.A.R. Calabria Catanzaro, 4 maggio 1995, n. 442; Consiglio Stato, sez. IV, 7 luglio 2000, n. 3819; T.A.R. Lombardia Brescia, 12 dicembre 1997, n. 1237).

La mancata presentazione del documento di identità allegato alla sottoscrizione comporta l'esclusione del dichiarante ( vedasi Cons. St., vedi sez. V, 1°.10.2003; sez. V. n. 7140 del 2004; TAR, Lazio, sez. II bis, n.880 del 2005; TAR Veneto, sez. II, n. 2220 del 2006). La mancata sottoscrizione delle dichiarazioni da presentare comporta l'assoluta invalidità dell'atto ( cfr. C.d.S., sez. V, Sentenza 4 febbraio 2004, n. 364; TAR Lazio, Sez. Iter, n. 11114\2002; Cons. Stato 12 giugno 1997, n. 621).

Infatti si afferma che la sottoscrizione costituisce condizione di giuridicità della dichiarazione, cosicché la mancata sottoscrizione determina la nullità della stessa e, conseguentemente, l'esclusione del soggetto partecipante, anche in mancanza di una esplicita comminatoria in tal senso nel bando di gara, per evidenti esigenze di garanzia sia del principio della par condicio fra i partecipanti, sia dell'esigenza di effettivo conseguimento in modo utile degli obiettivi funzionali perseguiti dall'Amministrazione. E ancora si afferma che se il modello non è sottoscritto, non ha nessun significato, non solo giuridico, ma neanche logico, perché viene meno la stessa riconoscibilità esteriore come forma di autocertificazione, per cui si configura l'ipotesi di omessa presentazione di un atto prescritto. La fase della verifica documentale può essere svolta dal Comitato anche non in composizione totalitaria. Infatti il plenum è necessario solo in ordine alle attività implicanti valutazioni di carattere tecnico-discrezionale, consentendosi una deroga a tale principio per le attività preparatorie, istruttorie o strumentali vincolate (C. Stato, VI, 27 dicembre 2000, n. 6875; n. 324\2004; T.A.R. Calabria Catanzaro, 4 maggio 1995, n. 442; Consiglio Stato, sez. IV, 7 luglio 2000, n. 3819; T.A.R. Lombardia Brescia, 12 dicembre 1997, n. 1237). La fase della valutazione si svolge a porte chiuse ( ex plurimis T.A.R. Piemonte, sez. II, 5 dicembre 2001, n. 2031 Consiglio di Stato, sez. V, 20 maggio 2002, n. 2718).

Vige nel nostro sistema il principio di piena fungibilità dei membri della commissione ( C.d.S., sez. IV, 11 febbraio 2001, n. 367; C.G.A., 11 ottobre 1999, n. 473; C.d.S. sez. IV. n. 4989\2005; Sentenza 6160/2000 della IV sezione del Consiglio di Stato; TAR Trentino Alto Adige Trento, 12 gennaio 2007 , n.



## CITTÀ di AGROPOLI

7; TAR Campania sez. VII, n. 20185 del 2005; Consiglio Stato, sez. V, 16 maggio 2006, n. 2813; Consiglio Stato, sez. VI, 2 febbraio 2004, n. 324; CONSIGLIO DI STATO, SEZ. IV - sentenza 5 agosto 2005 n. 4165). La Giurisprudenza in merito alle funzioni del supplente stabilisce che non è necessario dover procedere all'acquisizione ed approvazione di tutte le operazioni compiute dal sostituito nelle precedenti sedute, facendo risultare tali adempimenti a verbale ( C.d.S., sez.IV, n. N.1366 del 2001). Altra Giurisprudenza evidenzia come dalla lettura complessiva della norma ( DPR n. 487\94) si desume, infatti, che ciò che appare indispensabile è che i momenti salienti delle attività della Commissione, quelli in cui si svolgono le attività discrezionali tecniche, quali la valutazione degli elaborati, siano documentati con estrema precisione, vigendo solo qui la necessità di una eventuale ricostruzione a posteriori dettagliata; quando invece l'attività della Commissione si muove nell'ambito della mera materialità, ben può ritenersi soddisfacente una documentazione meno rigorosa, non venendo in gioco momenti di espressione della volontà procedimentale della p.a. ( vedasi T.A.R. Campania Napoli, sez. V, 11 ottobre 2004, n. 13648).

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE

Capaccio (SA) 06.11.2009

UFFICIO: SERV. Sociale  
Il Responsabile del Servizio

[Signature]

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere FAVOREVOLE

Capaccio (SA) 06.11.2009

UFFICIO DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio

[Signature]

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'

Si esprime parere \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

Capaccio (SA) \_\_\_\_\_

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale

[Signature]

Il Sindaco

[Signature]

Della sujestesa deliberazione venne iniziata la pubblicazione il giorno \_\_\_\_\_ e per quindici giorni consecutivi.

Data

**09 NOV. 2009**

Il Segretario Generale

[Signature]

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente deliberazione è stata pubblicata :

dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_

che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Data \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari

con nota del \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

**09 NOV. 2009**

[Signature]

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:  
 Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data

**09 NOV. 2009**

Il Segretario Generale

[Signature]