

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE F.F.
Sig. Maurizio PAOLILLO

IL VICE SEGRETARIO
Dr.ssa Maria Velia PETRAGLIA



COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM

(Provincia di Salerno)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 100 del 12 Dicembre 2016

OGGETTO: Regolamento per la concessione del patrocinio comunale ed utilizzo dello stemma comunale – Modifiche.

L'anno duemilasedici il giorno DODICI del mese di Dicembre, alle ore 19.30, nella sala del Palazzo di Città (ex Pretura) del Comune di Capaccio.

Alla seconda convocazione, in seduta straordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, c. 1, Dlgs 267/2000 e dell'art. 32, L. 69/2009.

Li 22 DIC. 2016

IL SEGRETARIO
Dr. Andrea D'Amore

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data

22 DIC. 2016

- ai sensi dell'art. 134, comma 3, Dlgs 267/2000.
 Ai sensi dell'art. 134, comma 4, Dlgs 267/2000.

Li 22 DIC. 2016

IL SEGRETARIO
dr. Andrea D'Amore

Consiglieri	Presenti	Assenti	Consiglieri	Presenti	Assenti
VOZA Italo	SI		LONGO Francesco		SI
NESE Domenico		SI	DI FILIPPO Antonio	SI	
CIUCCIO Roberto		SI	CETTA Pasquale		SI
PAOLILLO Maurizio	SI		VOZA Roberto	SI	
SABATELLA Luca	SI		TEDESCO Carmine		SI
CONFORTI Lucio	SI		TOMMASINI Arenella Giuseppe	SI	
PAGANO Carmelo		SI	DE CARO Gennaro		SI
MARANDINO Leopoldo		SI	TARALLO Franco		SI
FARRO Luciano	SI				

Sono presenti gli assessori: D.Pannullo – P.Mazza.

Consiglieri

Presenti n. 8
Assenti n. 9

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il sig. Maurizio PAOLILLO, nella sua qualità di consigliere anziano.

Assiste con le funzioni di segretario verbalizzante il Vice Segretario Comunale dott.ssa Maria Velia PETRAGLIA.

La seduta è pubblica.

Relazione sull'argomento il cc. Maurizio PAOLILLO (allegato);

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso:

- che con delibera di C.C. n. 100 del 26/11/2013 veniva approvato il regolamento per la Concessione del Patrocinio Comunale ed Utilizzo dello Stemma;
- che la Commissione Consiliare Permanente per lo Statuto e Regolamento nella seduta del 08/11/2016, ha proposto la modifica agli artt. 6 comma 6, art. 9, art. 10 e art. 11;

Esaminate le proposte fatte pervenire dalla Commissione di modifica del su indicato Regolamento e ritenute le stesse meritevole di approvazione

Visto il Dlgs 18/08/2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il verbale della commissione Consiliare Permanente Statuto e Regolamento;

Visto il verbale dei Revisori dei Conti;

Visto il parere del Responsabile del Servizio;

Proceduto alla votazione, resa per appello nominale, che ha dato il seguente risultato, proclamato dal Presidente: consiglieri presenti e votanti n. 8, astenuti n.///, voti favorevoli n. 8, voti contrari n.///,

DELIBERA

1. Di approvare le modifiche agli artt. 6 comma 6, art. 9, art. 10 e art. 11 del Regolamento per la Concessione del Patrocinio Comunale ed Utilizzo dello Stemma, di seguito in dettaglio riportate:

Art. 6, comma 6 : La concessione del patrocinio non costituisce pertanto automatico esonero o esenzione dagli obblighi tributari, fiscali, e amministrativi, che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base, alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'amministrazione comunale, in particolare si precisa che per tutti gli eventi patrocinati dal Comune di Capaccio Paestum, dovrà essere seguita scrupolosamente la vigente normativa sulla raccolta differenziata a cura e spese degli organizzatori.

Art. 9 : Al fine di ottenere la concessione del patrocinio del Comune, ovvero la concessione dell'utilizzo dello stemma istituzionale, il richiedente deve presentare apposita istanza di norma 30 giorni della data di svolgimento dell'evento.

La domanda, redatta in carta semplice, va indirizzata al Sindaco del Comune di Capaccio Paestum, mediante la compilazione di un modulo, predisposto dall'Amministrazione Comunale e reperibile presso gli uffici della medesima e sul sito: www.comune.capaccio.sa.it. La richiesta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto richiedente e deve contenere: la descrizione completa ed esauriente dell'iniziativa con l'indicazione di eventuali altri enti, associazioni o privati che aderiscono come patrocinatori e/o sponsor dell'evento e formale impegno da parte del Responsabile dell'evento organizzato a seguire scrupolosamente quanto previsto dalla vigente normativa sulla raccolta differenziata.

La valutazione della richiesta è effettuata solo in presenza della documentazione completa. Ove la mancata o parziale presentazione di documenti necessari sussista anche a seguito della richiesta di integrazione da parte del Comune, la domanda di patrocinio viene ritenuta inammissibile.

Art. 10: Il provvedimento di concessione/diniego del patrocinio verrà emesso entro 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta. Il patrocinato avrà la possibilità di pubblicizzare l'evento o l'iniziativa sulle pagine web del Comune di Capaccio.

In mancanza di qualsiasi provvedimento in merito da parte dell'Ente, il patrocinio si intenderà non concesso.

Art. 11: Qualora il patrocinio o lo stemma del Comune di Capaccio Paestum venissero utilizzati impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni nelle stesse contenute. L'amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela della propria immagine anche attraverso la richiesta di risarcimenti dei danni subiti. Ogni caso di uso improprio verrà sanzionato, applicando l'art. 7 bis del TUEL, con un sanzione amministrativa da Euro 25,00 ad Euro 500,00 graduato in base alla gravità del danno dell'immagine dell'Ente prodotto.

2. Di riportare quanto approvato al punto 1. Ed approvare il nuovo Regolamento per la Concessione del Patrocinio Comunale;

Con successiva votazione, resa per alzata di mano, che ha dato il seguente risultato, proclamato dal Presidente – consiglieri presenti e votanti n. 8, astenuti n.///, voti favorevoli n.8, voti contrari n.///, la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva, al fine di assicurare lo svolgimento delle attività istituzionali.

CONSIGLIO COMUNALE DEL 12 DICEMBRE 2016

PUNTO 11 ALL'ORDINE DEL GIORNO

REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE-MODIFICA

RELAZIONE DEL C.C. PAOLILLO MAURIZIO

La Delibera che si propone di approvare riguarda l'approvazione di modifiche al Regolamento per la concessione del patrocinio comunale ed utilizzo dello stemma comunale.

In sintesi le modifiche proposte riguardano l'inserimento dell'obbligo da parte dei richiedenti di adottare per ogni e qualsiasi evento organizzato ,la disciplina per la raccolta differenziata .

In questo modo si intende chiarire che anche in occasioni di tali eventi patrocinati dal Comune tali adempimenti sono non solo obbligatori ma, addirittura devono essere da esempio e quindi essere svolti con la massima cura.

Per tale scopo è stato introdotto l'obbligo per il richiedente di individuare un responsabile che si impegni a tali adempimenti a pena di sanzioni.

Viene inoltre chiarito che, laddove tale impegno non sia sottoscritto, il patrocinio non sarà concesso.

Anche questo è un passo avanti verso la sostenibilità che ci permetterà di contribuire notevolmente alla salvaguardia dell'ambiente continuando il cammino intrapreso con successo dal nostro Ente.

Trattandosi di argomento di primaria importanza per il Ns Ente,Vi invito a votare favorevolmente alla proposta di delibera.

C. C. Paolillo Maurizio





Comune di Capaccio Paestum

(Provincia di Salerno)

PROPOSTA DI DELIBERA DEL C.C

(Art. 49, comma 1, d.lgs 267/2000)

OGGETTO: M) REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO
COMUNALE ED UTILIZZO DELLO STEMMMA COMUNALE - T.O.M.T. CH.S.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere

IL RESPONSABILE

Data 07.12.2016

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

IL RESPONSABILE

Data 07.12.2016

COMUNE DI GAPACCIO
Provincia di Salerno
Collegio dei Revisori dei Conti

VERBALE N. 13 del 07/12/2016

Oggetto: PARERE SU PROPOSTA AL CONSIGLIO COMUNALE DI APPROVAZIONE DEI REGOLAMENTI DI ACQUISTI VERDI, MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO ED UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE, REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VALUTAZIONE INCIDENZA.

Oggi 07 dicembre 2016, alle ore 17:00, si è riunito presso lo studio del Presidente sito in Marigliano al C.so Umberto I° n. 122 il Collegio dei Revisori, nella persona del Presidente, Dott. Raffaella Vacca, dei componenti, Dott. Ignazio Masulli e Dott. Alessandro Filippone.

Il Collegio

- visto il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali D. Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l'art. 239 comma 1 lettera a;
- visto lo statuto comunale;
- visto il regolamento di contabilità dell'ente;
- viste le proposte di regolamento richiamate in oggetto;

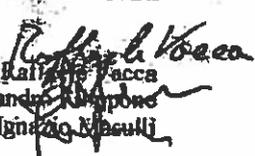
VERIFICATO

Che gli stessi rispettano la corretta applicazione delle norme in materia;

ESPRIME

parere favorevole, all'approvazione dagli stessi.

Il Collegio dei Revisori dei Conti


Dott. Raffaella Vacca
Dott. Alessandro Filippone
Dott. Ignazio Masulli

Se regolare convocazione, nella sede municipale del
Cappoluogo, Palazzo di Otto, si è riunita la Commissione
Statuto e Regolamento.

Assiste quale Segretario verbalizzante Francesco Maria
Sono presenti: Fazio - TEDESCO - PASCALIS - DI FILIPPO
DOBATELLO - TARULLO - DE CRO

Si passa all'esame del punto (10) all'o.d.g. del
C.C. "Regolamento Acquisti Verdi"

Si recuperano le modifiche approvate nella seduta
del 13/11/2016 mentre le mozioni si riserba di fare
le proprie considerazioni in C.C.

Si passa all'esame del punto (11) all'o.d.g. del C.C.
Regolamento Concessione Patrimoni Comunali ed utilizzo
dello stesso Comune"

Si approva l'art. 10 del presente regolamento
e le modifiche all'art. 11 approvate "art. 7 SIS TUEL
Concessione autorizz. precuranti dal 25 a 500 Euro"

Le mozioni si riserba di fare le proprie valutazioni
in C.C.

Si passa all'esame del punto (12) all'o.d.g. del C.C.
Verifica esaurienti gli artt. dal n. 7 al n. 11 e gli stessi

Si approvano con riserva di meglio valutare eventualmente
in C.C. - Le mozioni si riserba in C.C.

Alle ore 15.40 la seduta è conclusa.

Del che è verbale

Il Presidente

Il Segretario verbalizzante

[Firma]

[Firma]

Comune di Capaccio Paestum
Provincia di Salerno

**REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO
COMUNALE ED UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE**

Approvato con deliberazione di CC. n. _____ del _____

INDICE

- ART. 1 - FINALITÀ
- ART. 2- DEFINIZIONE DI PATROCINIO
- ART. 3 -SOGGETTI BENEFICIARI
- ART. 4 -CASI ECCEZIONALI
- ART. 5- AMBITI DI RICHIESTA DEL PATROCINIO
- ART. 6 - CONCESSIONE DEL PATROCINIO
- ART. 7 - CRITERI PER LA CONCESSIONE
- ART. 8 - UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE
- ART.9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE
- ART.10- ISTRUTTORIA DELLA PRATICA
- ART.11- SANZIONI
- ART. 12 -ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITA'

Art.1 — Finalità

Con il presente regolamento vengono determinati i criteri e le modalità, nonché le forme di pubblicità per la Concessione del patrocinio e dell'utilizzo dello stemma del Comune di Capaccio Paestum.

Art.2 - Definizione di patrocinio

Il Patrocinio rappresenta una forma di adesione e una manifestazione di apprezzamento del Comune ad iniziative, senza fini di lucro, valutate positivamente nei contenuti e negli obiettivi, realizzate in tutto o in parte sul territorio comunale e ritenute meritevoli per le loro finalità.

Il Patrocinio non comporta alcun onere finanziario a carico del bilancio comunale.

Il Patrocinio può essere concesso anche ad iniziative realizzate fuori dal territorio comunale, purché finalizzate a promuovere il territorio e la sua comunità.

La concessione del patrocinio è un atto autonomo rispetto ad altre eventuali forme di intervento comunale, quali il sostegno economico e la collaborazione logistica nella realizzazione delle iniziative.

Il patrocinio non è mai concesso con riferimento ad attività generali, ma solo per singole iniziative o per attività programmate in un arco di tempo definito.



Art. 3 - Soggetti beneficiari

Possano essere beneficiari del patrocinio:

a) soggetti pubblici: Comuni, Province, Università, Comunità Montane, Istituzioni ed altri Enti;

b) soggetti privati: Associazioni, Comitati, Fondazioni, Parrocchie ed altri Organismi, ovvero privati cittadini e Società di capitali o di persone, che non perseguano per l'evento il fine di lucro, con eccezione di quanto disposto al successivo art. 4.

I soggetti beneficiari sono tenuti ad evidenziare il patrocinio dell'Ente in tutte le forme di pubblicizzazione (inviti, locandine, manifesti, opuscoli, brochure, pubblicazioni, ecc.) anche attraverso l'apposizione dello stemma comunale.

Nel caso in cui non venisse prodotto alcun tipo di materiale informativo, o lo stesso fosse antecedente alla data di richiesta del patrocinio, la concessione del patrocinio all'iniziativa deve risultare attraverso gli organi di stampa (comunicati, articoli di giornale, ecc.).

Art. 4 Casi eccezionali

In deroga ai criteri stabiliti dal precedente art. 3, qualora ricorrano condizioni eccezionali, che dovranno essere adeguatamente motivate, il Patrocinio del Comune può essere concesso per iniziative, anche con profili commerciali e lucrativi, di particolare rilevanza per la comunità locale, oppure finalizzate alla promozione della Città in modo rilevante ed incisivo.

Art. 5- Ambiti di richiesta del patrocinio

Attraverso la concessione del Patrocinio, il Comune favorisce la realizzazione sul proprio territorio di iniziative afferenti:

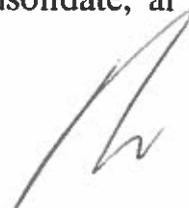
- ambito istituzionale: attività e manifestazioni attinenti la natura del Comune, il mantenimento e lo sviluppo dei valori e dei principi della Costituzione, la diffusione della dimensione europea della cittadinanza, la cultura della pace, i valori della solidarietà sociale;
- ambito culturale: attività e manifestazioni teatrali, musicali, cinematografiche, di danza, audiovisive, di animazione, pittura, scultura, conferenze, convegni, pubblicazioni di libri, di promozione artistica e culturale, di valorizzazione e tutela dei beni culturali, ambientali e delle specie viventi, rievocazioni storiche, di sostegno e valorizzazione delle tradizioni locali;
- ambito economico: attività e manifestazioni di valorizzazione economica, territoriale e turistica del territorio;
- ambito sportivo: attività e manifestazioni di carattere sportivo e motorie in genere;
- ambito socio sanitario: eventi finalizzati alla sensibilizzazione sulle problematiche connesse alle politiche sociali.

Art. 6- Concessione del patrocinio

1. Il Patrocinio del Comune può essere concesso per le iniziative e le manifestazioni o gli eventi di cui all'art. 5 qualora questi abbiano un valore pubblico;
2. Il Sindaco, previa apposita delibera di Giunta, attraverso propria nota dispone che venga comunicato agli interessati la concessione del patrocinio;
3. Il patrocinio dell'Amministrazione Comunale consiste nell'autorizzazione ad utilizzare nel piano di comunicazione e divulgazione, l'immagine del Comune, unitamente alla denominazione dello stesso, eventualmente integrata con l'indicazione dell'Assessorato competente;
4. Il patrocinio concesso è riferito alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe o affini e non può essere accordato in via permanente. Per le iniziative che si ripetono periodicamente, nell'arco di un anno, dovranno essere specificati il periodo e la durata. Per le iniziative che si ripetono annualmente la richiesta deve essere riformulata ogni anno.
5. La concessione del patrocinio non comporta spese a carico del bilancio dell'ente, né sostegni economici, se non nei casi in cui l'Ente, per l'importanza e la particolarità dell'iniziativa, non ritenga di apportare il proprio sostegno economico ed organizzativo, attraverso l'esonero delle relative tasse comunali dovute, oppure lo utilizzo gratuito o a canoni agevolati di ambienti comunali o anche attrezzature varie che gestisce attraverso apposite convenzioni con aziende affidatarie.
6. La concessione del patrocinio non costituisce pertanto automatico esonero o esenzione dagli obblighi tributari, fiscali, e amministrativi, che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base, alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'amministrazione comunale, in particolare si precisa che per tutti gli eventi patrocinati dal Comune di Capaccio Paestum, dovrà essere seguita scrupolosamente la vigente normativa sulla raccolta differenziata a cura e spese degli organizzatori.
7. Nel caso in cui il apporti modifiche e variazione al programma dell'iniziativa, deve darne comunicazione all'ente che si riserva di riesaminare la domanda;
8. Il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso, previo ulteriori verifiche, risultasse non più rispondente ai criteri dettati con il presente atto dal Comune di Capaccio, senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta;
9. Il Comune può in ogni caso revocare il patrocinio ad un'iniziativa, quando gli strumenti comunicativi della stessa o le modalità di svolgimento dell'evento possano risultare incidenti in modo negativo sull'immagine dell'Amministrazione.

Art. 7- Criteri per la concessione

1. La concessione del Patrocinio viene decisa sulla base dei seguenti criteri:
 - a) coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'amministrazione, valutata con riferimento agli ambiti generali di attività, alle linee di azione consolidate, ai programmi e nprogetti ed alle linee programmatiche del Comune;
 - b) il carattere locale, nazionale o internazionale;



- c) legame con le tradizioni locali;
- d) rilevanza per la comunità locale, valutata sulla base di parametri dimensionali (numero di potenziali fruitori) e del gradimento;
- e) significatività dell'associazione tra l'immagine dell'amministrazione e l'evento, valutata con riguardo alla varietà e alle potenzialità di diffusione del messaggio degli strumenti comunicativi utilizzati;
- f) collaborazione con istituti di ricerca o di studio (Università), organismi culturali e sportivi (Coni), istituzioni pubbliche.

Art. 8- Utilizzo dello stemma comunale

Il soggetto patrocinato utilizza lo stemma del Comune di Capaccio Paestum negli strumenti comunicativi dell'iniziativa per cui è stato ottenuto il patrocinio, al fine di dare la massima evidenza al sostegno dell'Amministrazione.

Il ruolo dell'Amministrazione è precisato negli strumenti comunicativi inerenti l'iniziativa Patrocinata con formule specifiche che ne attestano la semplice adesione all'evento.

Il Comune si riserva il diritto di verificare i contenuti della bozza di stampa e qualora vi siano inserzioni ritenute offensive del pudore, della morale pubblica o di interessi dell'ente stesso, di revocare il provvedimento concessionario.

E' vietata la riproduzione e l'uso dello stemma comunale per fini commerciali e politici.

L'utilizzo dello stemma comunale, senza la concessione del patrocinio, è subordinato all'autorizzazione del Sindaco che ne valuterà l'opportunità in merito alla finalità per la quale è stata presentata la richiesta.

Art. 9 - Modalità di presentazione delle domande

Al fine di ottenere la concessione del patrocinio del Comune, ovvero la concessione dell'utilizzo dello stemma istituzionale, il richiedente deve presentare apposita istanza di norma 30 giorni della data di svolgimento dell'evento.

La domanda, redatta in carta semplice, va indirizzata al Sindaco del Comune di Capaccio Paestum, mediante la compilazione di un modulo, predisposto dall'Amministrazione Comunale e reperibile presso gli uffici della medesima e sul sito: www.comune.capaccio.sa.it.

La richiesta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o dal soggetto richiedente e deve contenere: la descrizione completa ed esauriente dell'iniziativa con l'indicazione di eventuali altri enti, associazioni o privati che aderiscono come patrocinatori e/o sponsor dell'evento e formale impegno da parte del Responsabile dell'evento organizzato a seguire scrupolosamente quanto previsto dalla vigente normativa sulla raccolta differenziata.

La valutazione della richiesta è effettuata solo in presenza della documentazione completa. Ove la mancata o parziale presentazione di documenti necessari sussista

anche a seguito della richiesta di integrazione da parte del Comune, la domanda di patrocinio viene ritenuta inammissibile.

Art. 10- Istruttoria della pratica

Il provvedimento di concessione/diniego del patrocinio verrà emesso entro 15 giorni dalla data di ricevimento della richiesta. Il patrocinato avrà la possibilità di pubblicizzare l'evento o l'iniziativa sulle pagine web del Comune di Capaccio. In mancanza di qualsiasi provvedimento in merito da parte dell'Ente, il patrocinio si intenderà non concesso.

Art. 11- Sanzioni

Qualora il patrocinio o lo stemma del Comune di Capaccio Paestum venissero utilizzati impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni nelle stesse contenute, l'amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela della propria immagine anche attraverso la richiesta di risarcimenti dei danni subiti.

Ogni caso di uso improprio verrà sanzionato, applicando l'art. 7 bis del TUEL, con un sanzione amministrativa da Euro 25,00 ad Euro 500,00 graduato in base alla gravità del danno dell'immagine dell'Ente prodotto.

Art. 12 - Entrata in vigore e pubblicità

Il regolamento, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale verrà pubblicato all'Albo on Line per 15 giorni ed entrerà in vigore il giorno successivo all'ultimo di pubblicazione.

Verrà pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Capaccio www.comune.capaccio.sa.it.

