Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel.+39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. **157 del 04.08.2009**

Del Registro Generale n. 1479 del 6 AGO. 2009

OGGETTO: INTERCOM S.r.l..
Acquisto "Modulistica Online" Pers. Giuridico.

UFFICIO ECONOMATO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA

(Decreto di nomina del Sindaco del 06.04.2009 – Prot. n. 13806)

PREMESSO che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base dl bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Visto che il bilancio dell'esercizio 2009 è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 33 del 30/03/2009, dichiarato immediatamente esecutivo;

Che con deliberazione di G.C. n. 109 del 01/04/2009, è stato prorogato il Piano Esecutivo di gestione ed incarico per la posizione organizzativa ai responsabili dei Servizi e dei Settori, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.lgs, 267/2000 e degli artt. 8,9,10,11 del CCNL 31.03.199 e del vigente regolamento, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2009, salvo revoca anticipata per il procedimento di cui all'art. 9, del succitato contratto di lavoro;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Considerato che la continua evoluzione della normativa riguardante gli Enti Locali impone un costante aggiornamento professionale e che, a tale scopo, il Responsabile del Personale Giuridico ha richiesto, la modulistica on-line per la gestione di contratti pubblici di appalto di forniture di beni e servizi, ritenuto uno strumento indispensabile per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali;

Vista l'offerta fatta pervenire dalla ditta INTERCOM S.r.l., concessionaria di zona della MAGGIOLI che ha offerto quanto richiesto al prezzo complessivo di € 480,00 Iva Esclusa;

Preso atto che il prodotto offerto risponde alle esigenze rappresentate dal responsabile citato;

Visto l'art. 10 del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia che prevede la trattativa privata per un importo fino ad € 20.000,00 Iva esclusa, previa attestazione della congruità dal prezzo da parte del responsabile del procedimento;

Ritenuto congruo il prezzo comunicato, e di provvedere in merito;

Visto l'Art. 73 dello Statuto vigente;

Visti gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di impegnare la somma complessiva di € 576,00 Iva Inclusa, per l'acquisto del prodotto sopra descritto, sull'intervento 1010202,13 del bilancio in corso;
3. di affidare la fornitura alla ditta "INTERCOM S.r.l.";
4. di corrispondere alla sopra citata, l'importo sopra impegnato a ricezione di regolare fattura, quietanzata dal responsabile del procedimento, con le modalità ivi indicate;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio
Renna Rita

COMUNE DI CAPACCIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO
Segreteria generale, personale e organizzazione

UFF. PROPONENTE
.....

IMPEGNO EFFETTIVO 2009/2012/2009/1 con OGGETTO:
ACQUISTO MODULISTICA ON-LINE PERS.GIURIDICO

Intervento 1010202 Cap. 13 Competenza
Acquisto pubblicazioni tecnico amministrative - UFF. AMM.VI*ABBONAMENTI A RIVISTE TECNICO AMMINISTRATIVE

Il sottoscritto responsabile del servizio
Segreteria generale, personale e organizzazione

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA ALL'INTERVENTO 1010202 Cap. 13 sul bilancio di Competenza , per l'importo di Euro 576,00 a favore della ditta
INTERCOM s.r.l.
SS.426, Km 9+100,
84030 SAN PIETRO AL TANAGRO(SA)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:

Stanziamento	+	16.353,00
Variazioni	+	4.000,00
Variazioni	-	0,00
Impegni	-	13.280,81
Disponibile		7.072,19
Imp.Proposti	-	0,00
Disponibile		7.072,19

Data . .

Il Responsabile
CARMINE VERTULLO

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . , con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CARMINE VERTULLO

IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

_____

IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 06.08.2008

prot. 32322

IL RESPONSABILE

_____

IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal _____ al _____

- 6 AGO. 2008

IL RESPONSABILE

_____