



**Azienda Speciale Comunale
PAISTOM**

**Via Vittorio Emanuele n. 1
84047 Capaccio(SA)
CF e P.IVA 05097740657
Tel 0828/812224
Fax 0828/812239**

**e-mail aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it
posta pec aziendaspecialepaistom@legalmail.it**

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE
n.09 del 13/03/2015**

DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ESTERNO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEI RISCHI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D. LGS 81/2008 E SUCCESS. MM.II COMPRESIVO DELL’INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DELLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI.- CODICE CIG: Z3413AE769,- CPV: 79417000-0.

Premesso

Che il Comune di Capaccio con delibera di consiglio comunale n. 96 del 29/11/2012 ha costituito l’Azienda Speciale Comunale “Paistom” quale Ente Strumentale del Comune, ai sensi dell’art.114 dl D.Lgs.267/2000, per la gestione dei seguenti servizi: manutenzione del patrimonio beni di utilizzo pubblico, viario comunale, cunette e segnaletica stradale, verde pubblico, cimiteriali, spiagge pubbliche, idrici comunali, turismo e spettacolo, informatici al cittadino e di back e front end;

Che con deliberazione di C.C. n. 96 del 29/11/2012 veniva deliberata la costituzione dell’Azienda Speciale Paistom;

Che in data 04/12/2012 è stato formalmente sottoscritto l’atto costitutivo dell’Azienda Speciale “Paistom” e registrato al repertorio dell’Ente con n. 3899;

Che il Comune di Capaccio con atto consiliare n. 103 dl 14/12/2012 ha:

- preso atto della formale costituzione dell’Azienda Speciale “Paistom” e della nomina del Consiglio di Amministrazione e del Direttore;
- ha approvato lo Statuto dell’Azienda Speciale “Paistom”;
- ha approvato il Piano – programma contenente la relazione sulle attività gestionale amministrativa – contabile e sulla situazione economica-finanziaria per il quinquennio 2013/2015;
- ha approvato lo schema di convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l’Azienda Speciale “Paistom” per la gestione dei servizi pubblici in modo strumentale;

Che è stata sottoscritta la convenzione di disciplina dei rapporti tra il Comune di Capaccio e l’Azienda Speciale “Paistom”;

- che il Direttore , ai sensi di Statuto , ha i poteri gestionali ed organizzativi analoghi ai Dirigenti degli Enti Locali ;

- che ,per analogia , trattandosi di Azienda Speciale Comunale si applicano le norme del TUEL ;

Che con deliberazione di C.C. n. 87 del 26/09/2013, è stato approvata la modifica all’oggetto sociale dell’Azienda Speciale Paistom;

Che con deliberazione consiliare n. 97 del 26/11/2013si è provveduto a modificarne lo Statuto;

Che, infine, con ulteriore delibera consiliare n. 80 del 30/09/2014, esecutiva, è stato approvato l’affidamento all’Azienda Speciale dei servizi socio-sanitari ed assistenziali definiti nel progetto Cireneus;

- **Visto** il D.Lgs 267/2000, recante il TUEL ed in particolare, l’art. 107 “Funzioni e responsabilità dei Dirigenti”, l’art. 151 “Principi in materia di compatibilità”, l’art. 183 “Impegno di spesa” e l’art.



**Azienda Speciale Comunale
PAISTOM**

**Via Vittorio Emanuele n. 1
84047 Capaccio(SA)
CF e P.IVA 05097740657
Tel 0828/812224
Fax 0828/812239**

**e-mail aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it
posta pec aziendaspecialepaistom@legalmail.it**

184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Dato atto che:

-AL Direttore dell'Azienda Speciale Paistom spetta la responsabilità gestionale dell' azienda stessa, ed in particolare, egli sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale, finanziaria in autonomia decisionale;

Richiamata la delibera di C.C. n.13 del 28/01/2015 con la quale i servizi della società Sele-Calore a r.l. sono stati trasferiti alla azienda speciale Paistom ;

Considerato che:

- l'art.31 del D.Lgs 81/2008 e s. m.e.i. dispone:

- al primo comma, che il datore di lavoro organizzi il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell' azienda o della unità produttiva, o incarichi persone o servizi esterni costituiti anche presso le associazioni dei datori di lavoro o gli organismi paritetici;
- al secondo comma, che gli addetti e i responsabili dei servizi, interni o esterni, di cui al comma 1, devono possedere le capacità e i requisiti professionali di cui all'articolo 32, devono essere in numero sufficiente rispetto alle caratteristiche dell'azienda e disporre di mezzi e di tempo adeguati per lo svolgimento dei compiti loro assegnati;
- al comma terzo, che, nell'ipotesi di utilizzo di un servizio interno, il datore di lavoro può avvalersi di persone esterne alla azienda in possesso delle conoscenze professionali necessarie per integrare, ove occorra, l'azione di prevenzione e protezione del servizio;
- al comma quarto, che il ricorso a persone o servizi esterni è obbligatorio in assenza di dipendenti che, all'interno dell'azienda ovvero dell'unità produttiva, siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 32;

- il Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi, è costituito dalle seguenti figure:

- ✓ **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei Rischi (RSPP):** scelto dal datore di lavoro;
- ✓ **Medico competente:** scelto dal datore di lavoro;
- ✓ **Rappresentante della sicurezza:** eletto dai lavoratori;
- ✓ **Addetti al servizio:** scelti dal datore di lavoro;

- il servizio di prevenzione e protezione dai rischi professionali provvede:

- a. all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- b. ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2 del D.Lgs 81/2008, e i sistemi di controllo di tali misure;
- c. ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
- d. a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- e. a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D.Lgs 81/2008;
- f. a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D.Lgs 81/2008.

- tra gli obblighi del datore di lavoro previsti dagli artt.17 e 18 del D.Lgs 81/2008 e s. m. e i., ci sono la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi (art. 17 lett. b) e la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria (art. 18 lett. a);

- il responsabile del servizio di prevenzione e protezione è persona designata dal datore di lavoro in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'articolo 32 del D.Lgs 81/2008, a cui risponde, per coordinare il servizio di prevenzione e protezione dai rischi;



**Azienda Speciale Comunale
PAISTOM**

**Via Vittorio Emanuele n. 1
84047 Capaccio(SA)
CF e P.IVA 05097740657
Tel 0828/812224
Fax 0828/812239**

**e-mail aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it
posta pec aziendaspecialepaistom@legalmail.it**

- il "medico competente" è un medico in possesso di uno dei titoli e dei requisiti formativi e professionali di cui all'articolo 38 del D.Lgs 81/2008, che collabora, secondo quanto previsto all'articolo 29, comma 1 del D.Lgs 81/2008, con il datore di lavoro ai fini della valutazione dei rischi ed è nominato dallo stesso per effettuare la sorveglianza sanitaria e per tutti gli altri compiti di cui al del D.Lgs 81/2008;

- le sanzioni previste dall'art.55 del D.Lgs 81/2008 e s. m. e i., a carico del datore di lavoro sono:

- ❖ per la mancata designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione (art.55 comma 1, lett.b) è l'arresto da quattro a otto mesi o con l'ammenda da 5.000 a 15.000 euro;
- ❖ per non aver provveduto alla nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria è l'arresto da tre a sei mesi o con l'ammenda da 3.000 a 10.000 euro (art.55 comma 4, lett.f);

Evidenziato che:

- il servizio è collocato tra i servizi speciali, alle dirette dipendenze del Datore di Lavoro, in conformità alla normativa vigente, gerarchicamente e funzionalmente;

-il servizio di Prevenzione e Protezione provvederà all'espletamento dei compiti di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi per l'attuazione degli adempimenti e degli obblighi che la normativa vigente, pone a carico del datore di lavoro, inclusi i compiti previsti dall'art.33 D.Lgs 81/2008 e successive modificazioni.

Dato atto che l'affidamento consiste nello svolgimento di tutti i compiti propri del RSPP, meglio individuati nell'art. 33 del D.Lgs. n.81/2008, ed in particolare:

1. nella collaborazione con il "Datore di Lavoro", individuato dall'Ente, nello svolgimento dei compiti di cui sopra e consulenza allo stesso in materia di sicurezza sul luogo di lavoro, così come prevede il D.Lgs. n. 81/2008;
2. nella predisposizione e aggiornamento **del documento di valutazione dei rischi** dell'Ente previsto dall'art. 17 del D.Lgs. n. 81/2008, da redigersi e presentare entro sessanta giorni alla data di comunicazione di affidamento incarico.
3. Nello svolgimento della formazione ed informazione del personale, secondo quanto previsto nei compiti del RSPP, da eseguirsi periodicamente e direttamente presso la sede municipale, secondo un programma pianificato e concordato con l'Amministratore Unico della Società;

Ritenuto che:

- ▶ il servizio debba anche essere comprensivo della stesura del **Documento di Valutazione dei Rischi** – "D.V.R." in riferimento all'art. 29 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i, con l'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, e sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione dell'ente;
- ▶ l'oggetto della Valutazione di cui sopra, il programma delle misure preventive e protettive, gli aggiornamenti e l'archiviazione del documento e la relazione dovranno essere effettuate sia nel rispetto all'art.28, comma 1,2,3 e art. 29 del D. Lgs. 81/08 e s.m.i sia nel rispetto dei sistemi di controllo di tali misure;
- ▶ Il contenuto del documento deve altresì rispettare anche le indicazioni previste dalle norme specifiche sulla valutazione di ogni singolo rischio specifico ed il documento finale dovrà essere concordato con la Società.



**Azienda Speciale Comunale
PAISTOM**

**Via Vittorio Emanuele n. 1
84047 Capaccio(SA)
CF e P.IVA 05097740657
Tel 0828/812224
Fax 0828/812239**

**e-mail aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it
posta pec aziendaspecialepaistom@legalmail.it**

Rilevato che occorre affidare-,per un anno- il **Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, in materia di igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, comprensivo del Compito di Responsabile del Servizio e della stesura del DVR**, ai sensi del D.Lgs.n.81/2008 e e succ. mod. ed integrazioni, in base all'art. 125 del D. lgs 163/2006;

Dato atto che la struttura funzionale della Società non possiede al proprio interno figure tecnico-professionali specifiche in riferimento a tale servizi ;

Ritenuto di procedere mediante affidamento del servizio ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006, che consente l'affidamento diretto dei servizi di importo inferiore ad € 40.000,00;

Dato atto che il **CIG** della presente fornitura è il seguente: **Z3413AE769**;

Dato atto che, per il suddetto servizio, il compenso è pari ad **€ 2.500,00 escluso IVA**, non supera l'importo di € 40.000, sicché si può procedere all'affidamento in modo diretto secondo il disposto dell'art. 125, comma 11 del codice dei contratti prima riportato ed il comma 11 dell'art. 17 della L.R. n. 3/2007;

Vista altresì la Determinazione n. 4/2007 dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture, che prevede per le stazioni appaltanti, in coerenza all'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006, la possibilità di procedere in relazione alle proprie specifiche esigenze di attività, ad affidamento diretto, per prestazioni nette inferiori ad € 40.000,00;

Ritenuto procedere ai sensi dell'art. 125, comma 11, del codice dei contratti, all'affidamento diretto della prestazione di cui in oggetto **all'Arch. Massimo Sabia, nato a Capaccio il 24/07/1966 con studio Professionale in Capaccio Scalo, Viale della Repubblica,48 iscritto all'Ordine degli Architetti di Salerno, Albo Prof. N°1078 C.F.SBAMSM66L24B644L P.IVA 0311377065**, in possesso dei requisiti professionali per l'espletamento di tale prestazione di servizi, che si è dichiarato disponibile;

Richiamato il D. Lgs 19 settembre 1994, n. 626 recante "attuazione della direttiva 89/391/CEE, della direttiva 89/654/CEE, della direttiva 89/655/CEE, della direttiva 89/656/CEE, della direttiva 90/269/CEE, della direttiva 90/270/CEE, della direttiva 90/394/CEE, della direttiva 90/679/CEE, della direttiva 93/88/CEE, della direttiva 95/63/CE, della direttiva 97/42/CE, della direttiva 98/24/CE, della direttiva 99/38/CE, della direttiva 99/92/CE riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori durante il lavoro;

Richiamato il D. Lgs. 15 agosto 1991 n. 277 recante "attuazione delle direttive n. 80/1107/CEE, n. 82/605/CEE, n.86/188/CEE, n. 88/642/CEE, in materia di protezione dei lavoratori contro i rischi derivanti da esposizioni ad agenti chimici, fisici e biologici durante il lavoro, a norma dell'art. 7 della legge 30 luglio 1990 n. 212;

Richiamato il D. Lgs. N. 81 del 09/04/2008, nuovo testo unico in materia di tutela della salute;

Richiamato lo Statuto aziendale;

Visto il regolamento di organizzazione;

Visto l'art. 10 del D. Lgs 163/2006;

DETERMINA

1. Le premesse espresse in narrativa vengono richiamate integralmente;
2. **Di affidare**, sulla base delle considerazioni in premessa evidenziate, **all'Arch. Massimo Sabia, nato a Capaccio il 24/07/1966 con studio Professionale in Capaccio Scalo, Viale della Repubblica,48 iscritto all'Ordine degli Architetti di Salerno, Albo Prof. N°1078 C.F.SBAMSM66L24B644L P.IVA 0311377065**, il servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, in materia di igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, comprensivo del compito di responsabile del servizio e della stesura del DVR, ai



**Azienda Speciale Comunale
PAISTOM**

Via Vittorio Emanuele n. 1

84047 Capaccio(SA)

CF e P.IVA 05097740657

Tel 0828/812224

Fax 0828/812239

e-mail aziendaspecialepaistom@comune.capaccio.sa.it

posta pec aziendaspecialepaistom@legalmail.it

- sensi del D.Lgs.n.81/2008 e succ. mod. ed integrazioni, sulla base dell' art. 125 del D. lgs 163/2006-**per anni uno** decorrenti dalla firma della presente determina per accettazione;
3. Di stabilire il corrispettivo dell'affidamento omnicomprensivo nella somma di **€ 2.500,00 omnicomprensivi**;
 4. Di impegnare, la somma citata di **€ 2.500,00 escluso IVA** sull'intervento finanziario relativo al capitolo Coordinamento-Direzione- Controllo previsto dal bilancio dell'esercizio corrente;
 5. Di stabilire che la durata dell'affidamento è di anni uno decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto- per accettazione;
 6. Di stabilire che il pagamento del corrispettivo avverrà dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'affidatario;
 7. Di dare atto che la somma di **€ 2.500,00 escluso IVA** trova copertura finanziaria con imputazione al bilancio dell'esercizio corrente;
 8. Di dare altresì atto che il presente affidamento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente in ottemperanza alla normativa vigente.

**IL DIRETTORE GENERALE
Dr Rosario Catafozzi**

Per accettazione

Arch. Massimo Sabia

Data _____

Firma _____