



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 8-4047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

## SETTORE II

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. **17** del **25/05/2009**

Del Registro Generale n. 888 del 27 MAG. 2009

**OGGETTO:** Liquidazione membro esperto lingua inglese – Commissione Giudicatrice della Selezione Interna Infracategoriale per complessivi 2 posti di categoria D 3 di cui uno nel I° Settore ed uno nel V° Settore Polizia Municipale.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Renna Rita

(Decreto di nomina del sindaco prot. 13806 del 06/04/2009)

### PREMESSO

**Che** l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Considerato** che con decreto del Ministro dell'Interno del 1912/2008 pubblicato sulla gazzetta ufficiale il 05/01/2009, il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2009 da parte degli Enti Locali è stato differito al 31/03/2009;

**Che** con deliberazione di G.C. n. 109 del 01/04/2009 è stato prorogato senza soluzione di continuità l'incarico per la posizione organizzativa ai responsabili dei Servizi e dei Settori fino all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2009, salvo revoca anticipata, con il procedimento di cui all'art. 9 del CCNL 31/03/1999;

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Che** la Commissione, nominata con delibera di G.C. n. 393 del 30/12/2008, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ha provveduto a formare la relativa graduatoria di merito inerente le due Selezioni Interne Infracategoriali, la prima per un posto di cat. D3 nel I Settore e la seconda per un posto di cat. D3 nel V Settore.;

**Che**, il Presidente della Commissione esaminatrice, terminato l'espletamento delle procedure concorsuali, ha trasmesso il fascicolo e i verbali inerenti le Selezioni Interne Infracategoriali al responsabile del servizio personale per i consequenziali adempimenti;

**Rilevato** che il procedimento concorsuale è stato espletato;

**Visto** il decreto n. 134 del 23 maggio 1995, art. 1 ed in particolare l'art. 3, che determina i compensi da corrispondere ai componenti le commissioni giudicatrici, nonché, ai componenti esperti;

**Ritenuto** di dover procedere alla corresponsione del compenso all'esperto in lingua inglese prof. Giuseppe Astorino, secondo quanto stabilito dal succitato decreto;

**Richiamato** l'impegno di spesa n. 3139/2008;

**Visto** il bilancio dell'esercizio in corso;

### DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. Di richiamare l'impegno di spesa n. 3139/08 e liquidare la somma complessiva di **€ 206,58** con imputazione sull'intervento n. 1010203.5 quale compenso per il componente esperto in lingua inglese della Commissione Giudicatrice in premessa citata, nella misura stabilita dal decreto n. 134 del 23 maggio 1995, artt. 1 e 3;
3. Di liquidare e corrispondere all'esperto in lingua inglese *prof. Giuseppe Astorino* componente esterno della commissione giudicatrice per le 2 selezioni interne infracategoriali di che trattasi, il compenso complessivo di **€ 206,58**;
4. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, al responsabile finanziario, affinché provveda agli adempimenti consequenziali.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Responsabile Servizio

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA  
SEGRETARIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il \_\_\_\_\_

prot. \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

27 MAG. 2009

17 GIU. 2009

IL RESPONSABILE

  
\_\_\_\_\_