



**RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 22/02/2013

prot. 0888

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicizzazione dal 28 FEB. 2013 al _____

IL RESPONSABILE

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DELL'AREA VI**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 86 del 21-02-2013

Del Registro Generale n. 288 del 28 FEB. 2013

OGGETTO: DITTA L'ORIZZONTE SOCIETA' COOP. SOCIALE.
SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GESTIONE SERVIZI PUBBLICI - MESE DI FEBBRAIO 2013.
LIQUIDAZIONE FATTURE N. 10/13 - N. 11/13 E N. 12/13.

IL RESPONSABILE DELL'AREA VI

Visto l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la deliberazione di G. C. n. 26 del 01/02/2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013, con l'affidamento dei PEG ai responsabili delle Aree e dei servizi ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.lgs 267/2000 e degli artt. 8,9,10,11 del CCNL 31/03/1999 e del vigente regolamento, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione degli obiettivi 2013, salvo revoca anticipata.

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 4947 06/02/2013 di affidamento per la posizione organizzativa ai Responsabili di Aree e dei Servizi del Comune, così come stabilito nella delibera di G. C. n. 26 del 01/02/2013, secondo quanto in premessa stabilito senza soluzione di continuità e fino all'approvazione degli obiettivi 2013, salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto e con le pesature di cui al verbale n. 06 del 04/12/2012.

PREMESSO

- ▲ Che il Consiglio Comunale con atto n. 30 del 27/03/2008 ha costituito la Società in House "Capaccio Paestum Servizi", approvando l'Atto Costitutivo e lo Statuto;
- ▲ Che con atto notarile del 21/05/2008 Repertorio n. 62978, Raccolta n. 25498, è stata approvata la Costituzione della Società a Responsabilità Limitata, per la durata di anni 50;
- ▲ Che con rapporto convenzionale sottoscritto in data 12/06/2008 sono stati affidati per anni 5, alla su indicata Società, i servizi e disciplinati i rapporti;
- ▲ Che il Consiglio comunale con atto n. 73 del 30/06/2009 ha deliberato il mantenimento della partecipazione nella suddetta società;
- ▲ Che l'Amministratore Unico della Società Capaccio Paestum Servizi, con nota assunta al protocollo generale del Comune al n. 30788 dello 05/09/2012, ha comunicato che a causa della mancata ricapitalizzazione del capitale sociale, la società non è assolutamente in grado di poter svolgere i servizi affidati e né assumere impegni rivenienti da piani di gestione in corso e/o di nuovo affidamento, ed ha chiesto di provvedere, entro il termine perentorio di gg.10, ad effettuare la gestione diretta dei servizi affidati in convenzione.
- ▲ Che il Sindaco con direttiva del 05/09/2012, ha chiesto ai Responsabili dei servizi interessati di adottare ogni utile provvedimento organizzativo e gestionale per assicurare la continuità dei servizi, anche secondo gli indirizzi operativi che saranno adottati dalla Giunta Comunale nella prossima seduta;
- ▲ Che la Giunta Comunale con atto deliberativo n. 198 dello 06/09/2012, preso atto della nota dell'Amministratore Unico della Società e della direttiva del Sindaco, ha deliberato:
 - ▲ di assumere dal 16 settembre 2012 la gestione diretta dei servizi affidati alla Soc. Capaccio Paestum Servizi con atto convenzionale del 12/06/2008, in attesa di determinazione da parte del Consiglio Comunale sulle modalità di gestione futura degli stessi;
 - di procedere con urgenza, al fine di assicurare la gestione dei servizi istituzionali fino al 31/12/2012, con le procedure previste dal D.Lgs. n. 163/2006 dove applicabili, all'affidamento esterno dei servizi, tra i quali anche quello relativo al servizio manutenzione verde pubblico;
 - di demandare ai responsabili dei servizi gli adempimenti consequenziali;
- ▲ Che nel rispetto della citata deliberazione della Giunta Comunale, si è provveduto alla quantificazione della spesa e all'affidamento dei servizi di competenza a tutto il 31/12/2012 nel rispetto delle norme vigenti in materia;
- ▲ Che per l'anno in corso, al fine di darne continuità, in quanto indispensabili, con determinazione dirigenziale n. 04 del 07/01/2013, si è proceduto ad affidare fino al 31 gennaio 2013 ai sensi dell'art. 125, 11° comma, del D. Lgs. 163/2006, alla Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Coop. Sociale" con sede in Via Eduardo De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA), la gestione dei servizi cimiteriale, la gestione del servizio acquedotto, nonché il servizio di pulizia degli uffici delle sedi comunali;
- ▲ Che in attesa di diversa articolazione di detti servizi, per motivi di pubblico interesse, con determinazione dirigenziale n. 56 del 01/02/2013, si è inteso darne continuità a tutto il 17/02/2013, procedendo ad impegnare la somma totale di € 11.429,00 IVA

inclusa, a favore della Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Coop. Sociale" con sede in Via Eduardo De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA).

- ▲ Che successivamente, con determina n. 63 del 06/02/2013, relativamente al servizio cimiteriale ravvisandone la necessità, si è inteso integrare le ore giornaliere impegnando la somma aggiuntiva di € 3.200,00 IVA inclusa come per legge.
- ▲ Che la Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Coop. Sociale" per i servizi affidati e svolti a tutto il 17 febbraio 2013, ha presentato per il pagamento le sottoelencate fatture:

mese	fattura n.	del	importo imponibile	IVA	TOT. IVA	importo totale	servizio
febbraio	12	18/02/13	€ 5.444,60	21,00%	€ 1.143,37	€ 6.587,97	gestione del Civico Cimitero
febbraio	11	18/02/13	€ 930,00	10,00%	€ 93,00	€ 1.023,00	gestione acquedotto
febbraio	10	18/02/13	€ 5.800,00	21,00%	€ 1.218,00	€ 7.018,00	servizio di pulizia uffici pubblici sedi comunali

totale dare € 12.174,60 € 2.454,37 € 14.628,97

Visto i "Giornale dei lavori" regolarmente vidimato e riportante le annotazioni giorno dopo giorno, dell'ordine e delle modalità dei lavori eseguiti, il numero e presenze del personale dipendente e le attrezzature impiegate;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 163/2006;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto comunale vigente;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente che qui s'intende richiamata integralmente;
2. Di dare atto che la Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Coop. Sociale" ha regolarmente svolto i servizi affidati a tutto il 17 febbraio 2013;
3. Di liquidare, come liquida, alla Cooperativa Sociale "L'Orizzonte Società Coop. Sociale" con sede in Via Eduardo De Filippo n. 6 - Castelcivita (SA), la somma totale di € 14.628,97 IVA inclusa come per legge, relativa al pagamento delle sottoelencate fatture, emesse per l'espletamento della gestione dei servizi cimiteriale, la gestione del servizio acquedotto e per il servizio di pulizia degli uffici delle sedi comunali - mese di febbraio 2013:

mese	fattura n.	del	importo imponibile	IVA	TOT. IVA	importo totale	servizio
febbraio	12	18/02/13	€ 5.444,60	21,00%	€ 1.143,37	€ 6.587,97	gestione del Civico Cimitero
febbraio	11	18/02/13	€ 930,00	10,00%	€ 93,00	€ 1.023,00	gestione acquedotto
febbraio	10	18/02/13	€ 5.800,00	21,00%	€ 1.218,00	€ 7.018,00	servizio di pulizia uffici pubblici sedi comunali

totale dare € 12.174,60 € 2.454,37 € 14.628,97

4. Di far gravare la spesa sui seguenti interventi del Bilancio E.F. 2013:

INTERVENTO	importo	servizio	determina impegno di spesa	del
1100503-05	€ 3.387,97	gestione del Civico Cimitero	56	01/02/13
1100403-22	€ 1.023,00	gestione acquedotto	56	01/02/13
1100503-21	€ 7.018,00	servizio di pulizia uffici pubblici sedi comunali	56	01/02/13
1100503-05	€ 3.200,00	gestione del Civico Cimitero	63	08/02/13

5. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti;

A/R

il Responsabile dell'AREA VI
dott. Ing. Carmine Greco

