

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 13/09/2013

prot. 33447

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 13 SET. 2013 al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**AREA IV
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMATICA**
(Decreto del Sindaco del 02-08-2013 – prot. n. 29334)

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 224 del 13 settembre 2013

Del Registro Generale n. 1433 del 13 SET. 2013

OGGETTO: Servizio aggiornamento pratiche richieste da differenti responsabili dei servizi, affidamento e impegno – CIG Z5D0B7ACE5

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/01/2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 01/02/2013 di assegnazione dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

Visto il decreto sindacale prot. 4947 del 06/02/2013 e successivi, di affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.18 del 22/01/2013 con la quale è stato adottato il bilancio di previsione 2013 e gli atti successivi nei quali è stata prevista la dotazione economica assegnata allo scrivente servizio;

Viste le richieste prot. nn. 33323-13/09/2013, 33325-13/09/2013, 33342-13/09/2013, 33347-13/09/2013, 33367-13/09/2013, 33372-13/09/2013, con le quali i responsabili delle Aree e dei Servizi hanno richiesto l'attivazione delle idonee procedure per lo svolgimento del servizio di aggiornamento pratiche, inserimento ed elaborazione e stampa di dati informatici dal data base degli applicativi gestionali affidati, con la precisazione che le attività dovranno essere svolte direttamente negli uffici dell'Ente, utilizzando gli strumenti informatici in dotazione in quanto le banche dati informatizzate sono gestite mediante rete intranet SPC e non possono essere rese accessibile dall'esterno per motivi di sicurezza e privacy.

Considerato che le somme complessivamente ammontano a € 16.326,64 incluso tasse e IVA al 21% sulla scorta della quantificazione effettuata dal responsabile dei servizi finanziari, come da prospetto allegato sub "A";

Visto il comma 11 dell'art. 125 del D.Lgs. 263/2006 che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento nei casi ivi previsti;

Rilevato che la ditta L'AGENZIA DI SILVIA NICOLETTI Sas, con sede legale in via Bachelet, 3 84047 – Capaccio (SA) P.I. 04979740653, in possesso dei requisiti prescritti per legge e per la quale la legale rappresentante ha attestato la regolarità contributiva oltre a non avere a suo carico nessuna pendenza di natura penale, amministrativa e tributaria e si è resa disponibile ad effettuare il servizio in parola per l'importo sopra indicato;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il regolamento di contabilità vigente;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso;

Visto lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di affidare ai sensi dell'art.125, comma 11 del D.Lgs. 163/2006 alla società L'AGENZIA DI SILVIA NICOLETTI Sas, con sede legale in via Bachelet, 3 – 84047 Capaccio (SA) P.I. 04979740653, il servizio di aggiornamento pratiche, inserimento ed elaborazione e stampa di dati informatici dal data base degli applicativi gestionali affidati ai rispettivi Responsabili dei Servizi richiedenti, con la precisazione che le attività dovranno essere svolte direttamente negli uffici dell'Ente, utilizzando gli strumenti informatici in dotazione in quanto le banche dati informatizzate sono gestite mediante rete intranet SPC e non possono essere rese accessibile dall'esterno per motivi di sicurezza e privacy, per n. 19 giorni lavorativi per l'importo di € 16.326,64 incluso tasse e IVA al 21%;
3. di dare atto che è stato acquisito il **CIG: Z5D0B7ACE5**,

4. Di impegnare la spesa complessiva sui seguenti interventi del bilancio in corso per la somma a fianco di ciascuno riportato:

- intervento n.1010403 cap.24 per € 3.393,10;
- intervento n.1010203 cap.43 per € 3.378,18;
- intervento n.1030103 cap.49 per € 3.378,18;
- intervento n.1110503 cap.09 per € 1.689,09;
- intervento n.1010803 cap.34 per € 1.689,09;
- intervento n.1040503 cap.34 per € 1.689,09;
- intervento n.1010703 cap.05 per € 1.109,91.

4. Di dare atto che il servizio sarà svolto sotto la direzione dei responsabili dei servizi interessati che provvederanno ad attestare la regolarità dello svolgimento delle attività ai fini della liquidazione di quanto dovuto;
5. Di stabilire che la presente determinazione controfirmata dalla ditta tiene luogo del formale contratto;
6. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maria Luigia D'Angelo



