

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 03/07/2013

prot. 24632

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicizzazione dal 04 LUG. 2013 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Area III - Economato

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

Codice Fiscale : 81001170653 - Partiva Iva : 00753770650

E-Mail : f.manzi@comune.capaccio.sa.it

**AREA III**  
**SERVIZIO 2/S**  
**Ufficio 1**

**UFFICIO ECONOMATO**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

**DETERMINA n. 122 del 24.06.2013**

Del Registro Generale n. 8055 del 04 LUG. 2013

**OGGETTO: XEROX ITALIA RENTAL SERVICES S.r.l..**  
**Liquidazione Fattura n. 13017727 del 19.03.2013.**

# UFFICIO ECONOMATO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA**

( Decreto di nomina del Sindaco del 10.04.2013 – Prot. 13296 )

**Che** l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano Esecutivo di Gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Vista** la delibera di G.C. n. 26 del 01.02.2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 con l'affidamento dei PEG ai responsabili delle Aree e dei Servizi con i programmi, i progetti e gli stanziamenti previsti fino all'approvazione degli obiettivi anno 2013, salvo revoca anticipata;

**Vista** la delibera di G.C. n. 145 del 09.04.2013 di modifica PEG 2013;

**Ritenuto** di dover affidare gli incarichi ai responsabili delle Aree e dei servizi ai sensi degli art. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL 31/03/99 e del vigente regolamento, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione degli obiettivi 2013, salvo revoca anticipata;

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Premesso** che la G.C. con proprio atto n. 346 del 26.11.2003 ha autorizzato il servizio economato, ad attivare la convenzione per la fornitura del servizio di noleggio "Full-Service" di n. 07 macchine fotocopiatrici digitali e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni stipulata in data 27.06.2003, ai sensi della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e dell'art. 58 della Legge n. 388 del 23 dicembre 2000, dalla Consip S.p.A. con la RTI Xerox Noleggi S.p.A. – Xerox S.p.A. , tenendo conto che la convenzione prevede il noleggio della durata di 48 mesi;

**Considerato** che nel febbraio 2012 la convenzione menzionata è scaduta, e che l'ufficio ha preventivamente aderito con proprio ordine diretto di acquisto n. 143583 alla convenzione per il servizio di noleggio full service di n. 8 fotocopiatrici e servizi connessi per le pubbliche amministrazioni Consip 17 lotto n° 4 per fotocopiatrici multifunzione, comprensive di stampante e scanner, velocità 75 copie/minuto;

**Rilevato** che il fornitore è la Xerox Italia Rental Services, tenendo conto che la convenzione prevede il noleggio della durata di 48 mesi che il canone trimestrale ammonta ad € 362,25 Iva esclusa per ogni fotocopiatrice per l'intero periodo della convenzione;

**Che** con determina n. 88 del 30.04.2013, reg. gen. 713 del 16.05.2013, si è impegnata la somma disponibile per far fronte ai pagamenti dei canoni trimestrali di noleggio relativi all'anno 2013;

**Vista** ora la fattura n. 13017727 del 19.03.13, relativa al periodo 01.01.13 – 31.03.13 della convenzione stipulata, rimessa dalla ditta XEROX ITALIA RENTAL SERVICES S.r.l.;

**Ritenuto**, pertanto, di provvedere al pagamento in quanto nulla osta il pagamento, dopo aver attestato la regolarità delle prestazioni che le stesse, come da convenzione, forniscono, la rispondenza ai requisiti pattuiti ed il rispetto dei termini e delle condizioni;

**Visto** l'art. 73 dello Statuto vigente;

**Visto** il Bilancio dell'esercizio in corso;

**Visti** gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

**Visti** gli artt. del regolamento di contabilità;

## DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di liquidare, alla ditta "Xerox Italia Rental Services S.r.l.", per la causale di cui in narrativa, la fattura sopra specificata, per l'importo complessivo di € 3.506,58 Iva inclusa, imputando la spesa sull'intervento 1010203,19 del bilancio in corso;
3. di corrispondere alla ditta "Xerox Italia Rental Services S.r.l." la somma di € 3.506,58 Iva Inclusa, da estinguersi con le modalità indicate sulla fattura;
4. di dare atto che il CIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP, già richiesto con la nostra sopra richiamata determina, che individua specificamente la presente è il n. **Z4909B59D7**;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile/Del Servizio  
Renna Rita