

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 28/05/2013

prot. 19788

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 28 MAG. 2013 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

AREA IV

Pianificazione e Tutela del Territorio  
SERVIZIO INFORMATICA

Corso Vittorio Emanuele, 1 - 84047 Capaccio (SA) Tel 0828.812111 - fax 0828.812239  
sito internet [www.comune.capaccio.sa.gov.it](http://www.comune.capaccio.sa.gov.it)

**DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMATICA**  
(Decreto del Sindaco del 06/02/2013 - prot. n. 4947)

(Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 127 del 27-05-2013

Del Registro Generale n. 793 del 28 MAG. 2013

OGGETTO: AMPLIAMENTO CENTRALINO TELEFONICO LOCALI STAZIONE DI PAESTUM E FORNITURA SWITCH PER SERVIZIO TRIBUTI. IMPEGNO DI SPESA AFFIDAMENTO. CIG: Z6F0A11BEC

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

**Visto** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/01/2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013;

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 01/02/2013 di assegnazione dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

**Visto** il decreto sindacale prot. 4947 del 06/02/2013 di affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

*Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa";*

### Considerato

Che l'amministrazione comunale ha ripristinato i locali della stazione ferroviaria di Paestum e li ha adibiti a sede degli uffici del servizio sport-turismo e spettacolo del Comune;

Che si intende aprire presso i suddetti locali anche lo sportello SIAE e l'infopoint al fine di offrire agli operatori turistici della zona un utile servizio con il disbrigo delle pratiche senza più necessità di spostarsi in altri comuni ed offrire ai turisti un punto di accoglienza e di informazioni;

Che per l'apertura dello sportello SIAE e dell'infopoint si rende necessario provvedere all'ampliamento del centralino telefonico;

Che, inoltre si rende necessario l'acquisto con urgenza di uno switch 16 porte 10/100 per ripristinare la rete presso gli uffici del servizio tributi ubicati in Capaccio Scalo;

Che, pertanto, è stato chiesto preventivo offerta alla ditta Russo Alessandro, con sede in via S. D'Acquisto Capaccio Scalo ditta specializzata nel settore che ha già operato per conto del Comune;

**Visto** il preventivo offerta fatto avere dalla ditta Russo Alessandro che si è dichiarata disponibile ad effettuare gli interventi necessari per l'ampliamento del centralino telefonico presso i locali ubicati alla stazione di Paestum, per il prezzo di € 280,00 IVA inclusa al 21%, e ad effettuare la fornitura dello switch netgear 16 porte 10/100 per il prezzo di € 70,00 IVA inclusa al 21%;

**Dato atto** che la ditta Russo Alessandro rientra nelle convenzioni attive con la CONSIP ed ha praticato un prezzo conveniente per l'amministrazione;

**Visto** l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

*"11. Per servizi o forniture di importo pari o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante.*

*Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento."*

**Visto** il bilancio in corso;

Ritenuto congruo il prezzo offerto dalla ditta Russo Alessandro;

**Visto** l'art.73 dello statuto comunale vigente

**Visto** il vigente regolamento di contabilità

## DETERMINA

- 1- Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione che qui s'intende integralmente riportato e trascritto;
- 2- Di affidare alla ditta RUSSO ALESSANDRO gli interventi come elencati nel preventivo offerta necessari per l'ampliamento del centralino telefonico presso i locali ubicati alla stazione di Paestum, per i motivi riportati in premessa e la fornitura di un switch netgear 16 porte 10/100, necessario per il ripristino della rete presso gli uffici tributi per il prezzo complessivo praticato di € 350,00 IVA inclusa al 21% **CIG Z6F0A11BEC**;

- 3- Di assumere impegno di spesa di € 350,00 sull'intervento n.2010505 Cap.1 del bilancio del corrente esercizio.
- 4- Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà con successiva apposita determinazione e dietro presentazione di regolare fattura da parte dell'impresa affidataria, debitamente sottoscritta dal responsabile della manutenzione informatica sig. Adolfo Benetti e acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva;
- 5- La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Maria Luigia D'Angelo

