

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere **FAVOREVOLE**

Capaccio (SA) **20/05/2013**

UFFICIO PERSONALE:

Il Responsabile del Servizio
Responsabile Servizio
Rita Reina

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:

Si esprime parere *favorevole*

Capaccio (SA) **20/05/2013**

UFFICIO DI RAGIONERIA

Il Responsabile del Servizio
IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dr. Carmine Vertullo

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'

Si esprime parere _____

Capaccio (SA)

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il Sindaco
ITALO VOZA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009, è stata pubblicata sul sito WEB il giorno **21 MAG. 2013** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente deliberazione è stata pubblicata :
dal _____
al _____
che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.
Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari
con nota del **21 MAG. 2013** del _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile.
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e senza richiesta di controllo.

Data **21 MAG. 2013**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE



DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° **207** DEL **20/05/2013**

Oggetto: Scorrimento Graduatoria vigente per l'assunzione di un O.P.M. a tempo indeterminato - Atto di indirizzo.

L'anno duemilatredici il giorno *venti* del mese di *maggio*, alle ore *1230* con la continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Voza Italo**, nella sua qualità di Sindaco.

| | | Presenti | Assenti |
|---|--|----------|---------|
| 1 | Ragni Nicola <i>Vice - Sindaco</i> | SI | |
| 2 | Barretta Rossana <i>Assessore</i> | SI | |
| 3 | Di Lucia Vincenzo <i>Assessore</i> | SI | |
| 4 | Palumbo Maria Rosaria <i>Assessore</i> | SI | |
| 5 | Voza Eustachio <i>Assessore</i> | | SI |

Assiste il Segretario Generale Dott. Andrea D'Amore, incaricato della redazione del verbale. .

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

Che le pubbliche Amministrazioni, al fine di assicurare alle comunità amministrare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati, mantenendo la spesa entro i limiti compatibili con le risorse disponibili e nel rispetto dei vincoli posti dalle vigenti normative devono operare un razionale impiego delle risorse umane curando, in particolare, l'ottimale distribuzione delle stesse attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale;

Visto l'art.91, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il quale dispone che gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenute alla programmazione triennale del personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette;

Richiamata la delibera n.314 del 26/10/2012, con la quale la G.C. ha approvato il programma del fabbisogno per il triennio 2012/2014, con la previsione della copertura dei posti: n.1 a tempo indeterminato di O.P.M. presso l'area VII mediante l'esperimento della mobilità esterna con attivazione di procedure selettive e n.1 posto a tempo pieno ed indeterminato di O.P.M. mediante lo scorrimento della graduatoria esistente;

Che in data 02/05/2012 è stato assunto in servizio il vincitore con contratto a tempo indeterminato in conformità al Programma triennale delle assunzioni, approvato con delibera del Commissario n. 56 del 30/03/2012 ;

VISTO il parere UPPA n06/2088 della Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della Funzione pubblica - ufficio per il personale delle Pubbliche Amministrazioni, avente ad oggetto" Assunzione di personale a tempo indeterminato mediante scorrimento di graduatoria;

Vista "tra le altre" la sentenza del TAR Lazio in data 15/09/2009 n.8743, con la quale si stabilisce che in vigore di validità di un concorso l'Amministrazione pubblica che vuole procedere a nuove assunzioni ha l'obbligo di scorrere la relativa graduatoria assumendo i relativi idonei;

Dato atto che la procedura da adottare utilizzo della graduatoria esistente è conforme alle disposizioni risultanti dall'art.91, comma 4, del D.lgs. 267/2000 in quanto si tratta della copertura di posto vacante disponibile, non istituito successivamente all'approvazione della graduatoria concorsuale, realizzandosi in tal modo il duplice vantaggio di individuare candidati già selezionati e risultati idonei e di rispettare il principio di economicità dell'azione amministrativa;

Rilevato che la spesa rientra nei limiti stabiliti dalla normativa in materia di spese di personale ;

Riconosciuta la facoltà dell'Amministrazione Comunale in ordine all'utilizzazione della graduatoria in luogo dell'avvio di nuove procedure concorsuali, in quanto in linea con i principi generali affermati dalla legge 241/90 di economicità ed efficienza dell'azione amministrativa, non sussistendo alcuna ragionevolezza nel preferire una nuova selezione pubblica alla possibilità di immediata copertura del posto, senza ulteriori oneri finanziari e aggravio di tempi, in quanto, nel caso di specie, è presente quella già svolta e che ha portato all'approvazione della graduatoria ;

Ritenuto, pertanto, di ricorrere all'istituto dello scorrimento in ordine alla richiamata graduatoria concorsuale, al fine di semplificare e razionalizzare l'assunzione di personale, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

Che il Comandante dei vigili, con varie istanze ha chiesto più volte il rafforzamento dell'organico del Corpo di Polizia Locale;

Vista la graduatoria finale approvata con determina n.03 del 14/02/2012 dalla responsabile del servizio personale;

Rilevato che questo Comune può effettuare assunzioni di personale, in quanto in possesso dei seguenti requisiti: - rispetto del patto di stabilità - rispetto del tetto alla spesa del personale - rispetto del rapporto massimo del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti favorevoli resi nei modi e in forma di legge;

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare indirizzo al responsabile del Servizio Personale Giuridico, affinché provveda con propria determinazione e tutti gli atti consequenziali alla copertura del posto vacante di O.P.M a tempo indeterminato, individuato nella dotazione organica, nell'Area VII, mediante scorrimento della graduatoria vigente, con l'assunzione del candidato De Cesare Giovanni, collocatosi al 2° posto della stessa, così come stabilito nel programma triennale delle assunzioni 2012/2014 di cui alla delibera di G. C. n. 314 del 26/10/2013, in premessa citata;

La presente deliberazione con separata votazione e con voti unanimi, è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134 comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267.