



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Area III - Economato

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

Codice Fiscale : 81001170653 - Partiva Iva : 00753770650

E-Mail : f.manzi@comune.capaccio.sa.it

**AREA III**  
**SERVIZIO 2/S**  
**Ufficio 1**

**UFFICIO ECONOMATO**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

**DETERMINA n. 088 del 30.04.2013**

Del Registro Generale n. 733 del 16 MAG. 2013

**OGGETTO: XEROX ITALIA RENTAL SERVICES S.r.l..**  
Impegno per pagamento canoni anno 2013.  
CIG n. Z4909B59D7.

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 30/05/2013

prot. 17484

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicizzazione dal 16 MAG. 2013 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

# UFFICIO ECONOMATO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA**

( Decreto di nomina del Sindaco del 10.04.2013 – Prot. 13296 )

**Che** l'art. 169 del D.lgs. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano Esecutivo di Gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Vista** la delibera di G.C. n. 26 del 01.02.2013 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 con l'affidamento dei PEG ai responsabili delle Aree e dei Servizi con i programmi, i progetti e gli stanziamenti previsti fino all'approvazione degli obiettivi anno 2013, salvo revoca anticipata;

**Vista** la delibera di G.C. n. 145 del 09.04.2013 di modifica PEG 2013;

**Ritenuto** di dover affidare gli incarichi ai responsabili delle Aree e dei servizi ai sensi degli art. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 e degli artt. 8, 9, 10 e 11 del CCNL 31/03/99 e del vigente regolamento, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione degli obiettivi 2013, salvo revoca anticipata;

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Premesso** che la G.C. con proprio atto n. 346 del 26.11.2003 ha autorizzato il servizio economato, ad attivare la convenzione per la fornitura del servizio di noleggio "Full-Service" di n. 07 macchine fotocopiatrici digitali e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni stipulata in data 27.06.2003, ai sensi della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e dell'art. 58 della Legge n. 388 del 23 dicembre 2000, dalla Consip S.p.A. con la RTI Xerox Noleggi S.p.A. – Xerox S.p.A. , tenendo conto che la convenzione prevede il noleggio della durata di 48 mesi;

**Considerato** che nel febbraio 2012 la convenzione menzionata è scaduta, e che l'ufficio ha preventivamente aderito con proprio ordine diretto di acquisto n. 143583 alla convenzione per il servizio di noleggio full service di fn. 8 fotocopiatrici e servizi connessi per le pubbliche amministrazioni Consip 17 lotto n° 4 per fotocopiatrici multifunzione, comprensive di stampante e scanner, velocità 75 copie/minuto;

**Rilevato** che il fornitore è la Xerox Italia Rental Services, tenendo conto che la convenzione prevede il noleggio della durata di 48 mesi che il canone trimestrale ammonta ad € 362,25 Iva esclusa per ogni fotocopiatrice per l'intero periodo della convenzione;

**Ritenuto** pertanto di impegnare la spesa necessaria sul pertinente intervento per provvedere al pagamento dei relativi canoni di noleggio per l'anno in corso;

**Visto** l'art. 73 dello statuto vigente;

**Visto** il Bilancio dell'esercizio in corso;

**Visti** gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

**Visto** l'art. 31 del regolamento dei contratti;

## DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di impegnare la somma complessiva, attualmente prevista, di € 12.600,00 Iva inclusa sull'intervento 1010203,19 del bilancio in corso;
3. di liquidare alla ditta XEROX Italia Rental Services, il canone trimestrale per ogni fotocopiatrice noleggiata al ricevimento delle relative fatture, da estinguersi con le modalità ivi riportate;
4. di dare atto che il CIG attribuito dal sistema informativo dall'AVCP che individua specificamente la presente richiesta è il n. **Z4909B59D7**;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio  
Renna Rita

\_\_\_\_\_