



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel.+39 (0828) 81.21.11 (0828) 812239

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FINANZIARIO

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi  
degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18  
agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta  
in Segreteria:

il 10/05/2013

prot. 17456

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 16 MAG. 2013 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

COORDINAMENTO AREA 1  
POLITICHE SOCIALI

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 95 del 10/05/2013

Del Registro Generale n. 708 del 16 MAG. 2013

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
SERVIZIO POLIT. e L. SOCIALI ANNO 2013. SIG. SABETTA  
GERARDO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(Decreto di nomina del Sindaco del 10/04/2013 N° prot. 13296)

Premesso che l'art.169 del D. Lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra dei 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Visto che il bilancio dell'esercizio 2013 è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 12 del 29.01.2013, dichiarato immediatamente esecutivo;

Che la G.C. con atto n. 26 dell'01.02.2013 e n. 145 del 09.04.2013 ha prorogato gli affidamenti dei PEG, assegnando ai responsabili dei Servizi gli stanziamenti di bilancio 2013;

Visto l'ultimo decreto sindacale prot. n. 13296 del 10.04.2013 con il quale il Sindaco ha prorogato gli affidamenti dei PEG ai Responsabili dei Servizi per l'anno 2013;

Visto il T.U. D.lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art.107 "Funzioni e Responsabilità dei dirigenti" l'art.151 "Principi in materia di contabilità", l'art.183 "Impegno di spesa" e l'art.184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione; Che l'art.27 del D. Lgs. n. 165/2001 dispone che le Amministrazioni pubbliche, nell'esercizio della propria potestà, statutaria e regolamentare, adeguano ai principi dell'articolo 4 e del capo II, i propri ordinamenti, tenendo conto delle relative peculiarità;

Che la Legge 241/90 dispone:

- a) all'art.4, che le P.A. sono tenute a determinare per ciascun procedimento l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento,
- b) all'art.5, che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad un altro dipendente la responsabilità dell'istruttoria, nonché l'adozione del provvedimento finale,
- c) all'art.6, i compiti assegnati al responsabile del procedimento;

Che la delibera di G.C. n. 133/2008, nel fissare l'organizzazione dei settori secondo la dotazione organica approvata, dispone l'individuazione dei responsabili dei procedimenti con competenza all'adozione del provvedimento finale da parte dei responsabili dei Settori/Servizi e le modalità di individuazione ed, inoltre, stabilisce l'autonomia e le responsabilità affidate agli stessi;

Che il Regolamento Comunale dei Procedimenti, approvato con atto di C.C. n. 14/2009, disciplina, agli artt. 17-18-19-20-21, l'individuazione, i Responsabili e la responsabilità del procedimento;

Visto il regolamento delle Specifiche Professionalità, approvato con atto di G.C. n. 315/2010 che disciplina il compenso, le modalità di attribuzione, la graduazione ed il finanziamento;

Ritenuto necessario per esigenze di servizio e per carenza d'organico, nei dipendenti assegnati a questo Servizio "POLITICHE SOCIALI" individuato nel sig.:

| Generalità      | Categ. | Pos. Econ. | Profilo                   |
|-----------------|--------|------------|---------------------------|
| SABETTA GERARDO | C      | C1         | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO |

attribuire la responsabilità di alcuni procedimenti assegnati a questo Servizio;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il CCNL firmato il 31/03/99 allegato A delle declaratorie e l'art.17 del CCNL 01/04/2000;

**DETERMINA**

1- Di disporre l'assegnazione della responsabilità del Procedimento delle sotto indicate attività, individuate negli allegati del Regolamento dei procedimenti Amministrativi, affidate al Servizio "POLITICHE SOCIALI":

| Responsabile Procedimento | Descrizione categ. Lavoro  |
|---------------------------|--|
| SABETTA GERARDO           | Istruttoria atti concessione mensili e una tantum agli indigenti |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | Istruttoria procedimenti ricovero minori in Istituto                   |
|  |  |  | Istruttoria procedimenti contributi canone di locazione                |
|  |  |  | Organizzazione ed istruttoria atti soggiorno climatico termale anziani |
|  |  |  | Istruttoria assegno al nucleo fam. con 3 figli minori                  |
|  |  |  | Istruttoria assegno di maternità                                       |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Istruttoria e provvedimento finale procedimenti bonus elettricità      |
|  |  |  | Istruttoria determine e deliberazioni                                  |
|  |  |  | Istruttoria procedimenti vigilanza scolastica-Nonno civico             |
|  |  |  | Istruttoria atti concessione contributi ad Associazioni Assistenziali  |
|  |  |  | Rapporti con l'utenza  |

2- Di individuare, per l'anno 2013, quale Responsabile dei Procedimenti su indicati, con l'adozione del provvedimento finale, con l'obbligo di attenersi a quanto disciplinato dalla normativa, dai Regolamenti Comunali e dagli atti deliberativi dell'Ente, il dipendente in possesso della capacità gestionale del su indicato Servizio che ha dato la propria disponibilità ad assumere l'incarico di che trattasi:

| Generalità      | Categ. | Pos. Econ. | Profilo                   |
|-----------------|--------|------------|---------------------------|
| SABETTA GERARDO | C      | C1         | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO |

3- Di stabilire che il compenso annuale è quello previsto dall'art. 17, del CCNL 01/04/2000 nella misura stabilita dal regolamento per le specifiche responsabilità di cui alla delibera di G.C. n. 315 dell'08/07/2010 e nei limiti delle risorse previste nel riparto del salario accessorio, rapportato in dodicesimi in base al periodo di conferimento dell'incarico;

4- Di richiedere al servizio Personale Economico ed al Servizio Finanziario l'assunzione degli atti consequenziali;

5- di disporre che copia del presente provvedimento venga notificato all'interessato.

Il Responsabile del Servizio

Orfati Maria Teresa

*Maria Teresa Orfati*