

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 23/04/2013

prot. 15236

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 24 APR. 2013 al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**AREA IV
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE**
(Decreto del Sindaco del 10-04-2013 – prot. n. 13296)

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 94 del 23 APR. 2013

Del Registro Generale n. 598 del 24 APR. 2013

OGGETTO: Servizio di coordinamento dei servizi affidati fino al 31 dicembre 2012 mediante figura di supporto agli uffici, Società in house Capaccio Paestum Servizi. Liquidazione.

Il Responsabile del Servizio Manutenzione

(Decreto Sindacale prot. n. 13296 del 10/04/2013)

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/01/2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 1 febbraio 2013 di approvazione PEG ai responsabili delle Aree e dei Servizi con i programmi, i progetti e gli stanziamenti previsti fino all'approvazione degli obiettivi 2013;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 13296 del 10.04.2013 della posizione organizzativa affidata al responsabile del servizio 2S Area IV, con conferimento dell'incarico di responsabile: "Protezione Civile – Manutenzione del Patrimonio – Datore di Lavoro – Rilascio Autorizzazione Paesaggistica";

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso

- Che il Consiglio Comunale con atto n. 30 del 27/03/2008 ha costituito la Società in House "Capaccio Paestum Servizi", approvando l'Atto Costitutivo e lo Statuto;
- Che con atto notarile del 21/05/2008 Repertorio n. 62978, Raccolta n. 25498, è stata approvata la Costituzione della Società a Responsabilità Limitata, per la durata di anni 50;
- Che con rapporto convenzionale sottoscritto in data 12/06/2008 sono stati affidati per anni 5, alla su indicata Società, i servizi e disciplinati i rapporti;
- Che il Consiglio comunale con atto n. 73 del 30/06/2009 ha deliberato il mantenimento della partecipazione nella suddetta società;
- Che l'Amministratore Unico della Società Capaccio Paestum Servizi, con nota assunta al protocollo generale del Comune al n. 30788 dello 05/09/2012, ha comunicato che a causa della mancata ricapitalizzazione del capitale sociale, la società non è assolutamente in grado di poter svolgere i servizi affidati e né assumere impegni rivenienti da piani di gestione in corso e/o di nuovo affidamento, ed ha chiesto di provvedere, entro il termine perentorio di gg.10, ad effettuare la gestione diretta dei servizi affidati in convenzione.
- Che il Sindaco con direttiva del 05/09/2012, ha chiesto ai Responsabili dei servizi interessati di adottare ogni utile provvedimento organizzativo e gestionale per assicurare la continuità dei servizi, anche secondo gli indirizzi operativi che saranno adottati dalla Giunta Comunale nella prossima seduta;
- Che la Giunta Comunale con atto deliberativo n. 198 dello 06/09/2012, preso atto della nota dell'Amministratore Unico della Società e della direttiva del Sindaco, ha deliberato:
 1. Di assumere dal 16 settembre 2012 la gestione diretta dei servizi affidati alla Soc. Capaccio Paestum Servizi con atto convenzionale del 12/06/2008, in attesa di determinazione da parte del Consiglio Comunale sulle modalità di gestione futura degli stessi;
 2. Di procedere con urgenza, al fine di assicurare la gestione dei servizi istituzionali fino al 31/12/2012, con le procedure previste dal D.Lgs. n. 163/2006 dove applicabili, all'affidamento esterno di una serie di servizi fra i quali i seguenti: a) *Manutenzione verde pubblico*, b) *Pulizia Uffici edifici comunali*; c) *Manutenzione strade*; *Manutenzione acquedotto*; *Manutenzione cimitero*;
 3. di demandare ai responsabili dei servizi gli adempimenti conseguenziali;
- Che in ottemperanza alle disposizioni della Giunta Comunale, con proprie determinazioni (n. 394, n. 395, n. 396 e n. 397, del 20/09/2012) si è provveduto all'affidamento dei vari servizi sopra descritti, al fine di assicurare la gestione ordinaria del verde pubblico, delle strade, della rete idrica comunale, del civico cimitero e la pulizia degli uffici, fino al 31/12/2012 e nel rispetto della normativa vigente in materia;
- Che in seguito, la Giunta Comunale con atto n. 267 del 03/10/2012 avente per oggetto "Richiesta alla Soc. Capaccio Paestum una figura di supporto agli uffici per il coordinamento dei servizi affidati", rilevato che la complessità dei servizi suddetti impone un coordinamento superiore per ottimizzarne l'efficacia e l'efficienza che può essere assunto con personale di supporto fornito dalla Società Capaccio Paestum Servizi, ha deliberato quanto segue:
 1. di richiedere alla Società Capaccio Paestum Servizi una figura di supporto agli uffici per il coordinamento dei servizi affidati con le determinazioni n. 394, n. 395, n. 396 e n. 397, del 20/09/2012 dell'Area VI;
 2. di demandare al responsabile dell'Area VI tutti i compiti conseguenziali.

- Che in ottemperanza alle disposizioni della Giunta Comunale, si è provveduto alla quantificazione della spesa occorrente per procedere all'affidamento del servizio in questione, mediante l'impiego di una figura di supporto agli uffici per il coordinamento dei servizi affidati con le predette determinazioni, per l'importo di € 3.880,80 oltre IVA al 21% al fine di garantire il coordinamento fino al 31/12/2012, nel rispetto della normativa vigente in materia;

Vista la rettifica del PEG avvenuta con deliberazione di Giunta Comunale n. 391 del 21.12.2012, relativa al trasferimento dell'intervento n. 1080103 cap. 11 al sottoscritto;

Richiamata la precedente determina di impegno di spesa n. 421 del 05.10.2012, Reg. n. 1388 del 16.10.2012 – CIG Z1B06A6ABD, con la quale veniva impegnata la somma di € 4.695,77, facendola gravare sull'intervento n. 1080103 cap. 11 del bilancio 2012;

Vista la fattura n. 117 del 31.12.2012, recepita al protocollo generale del Comune in data 24.01.2013 prot. n. 2981 della società Capaccio Paestum Servizi Srl per € 4.695,77, riguardante il servizio di coordinamento mediante figura di supporto agli uffici, impegno di spesa con determina n. 421 del 05.10.2012;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti);

Accertata la regolarità dell'intero procedimento;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. recante il TUEL;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto comunale vigente;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente che qui s'intende richiamata integralmente;
2. Di liquidare la fattura n. 117 del 31.12.2012, prot. n. 06 del 23/01/2013, pervenuta in data 24.01.2013, alla Soc. Capaccio Paestum Servizi Srl, dell'importo complessivo di € 4.695,77 (€ quattromilaseicentonovantacinque/77);
3. Di imputare la relativa spesa di € 4.695,77 incluso Iva, sull'intervento n. 1080103 cap. 11 del bilancio 2012 (impegno 2149/2012);
4. Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di competenza.



Il Responsabile del Servizio
Geom. Mario BARLOTTI

Mario Barloti