



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**IL RESPONSABILE
AREA FINANZIARIA**

Attesta il parere di regolarità e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 16/04/2013

prot. 14225

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal 19 APR. 2013 al _____

IL RESPONSABILE

AREA VIII

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 1S**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. **1** del 19/03/2013

Del Registro Generale n. 547 del 19 APR. 2013

OGGETTO: Compensi professionali Avvocatura interna – Impegno di spesa e liquidazione - Pronunce favorevoli anno **2009**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Decreto Sindacale prot. N. 4947 del 06/02/2013)

PREMESSO che l'art. 169 del D. Lgvo n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra dei 15.000 abitanti devono predisporre il piano esecutivo di gestione sulla base del bilancio di previsione annuale;

CONSIDERATO che il Bilancio di previsione per l'anno 2013 è stato regolarmente approvato con atto di C.C. 12 del 29/1/2013;

CHE con deliberazioni di G.M. 26 del 1/2/2013 è stato approvato il PEG per l'anno 2013, con l'affidamento dello stesso ai responsabili di Aree e servizi con i programmi, i progetti e gli stanziamenti previsti fino all'approvazione degli obiettivi anno 2013;

VISTO il T.U. D. Lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzione e responsabilità dei dirigenti", l'art. 151 "principi in materia di contabilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Atteso che la G.C. con deliberazione N. 173 del 9/6/2008 ha approvato il "Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale" (d'ora innanzi, "Regolamento") disciplinando, tra l'altro, la corresponsione dei compensi professionali relativi alle sentenze favorevoli all'Ente ed atti equiparati, come definiti dall'art. 8 del richiamato Regolamento;

Considerato che, nel corso del 2009, in cause in cui la difesa è stata assicurata dall'Avvocatura Interna, entro valori e competenza per i quali il compenso è attribuito in modo forfetario, sono state depositate, tra le altre, la pronuncia favorevole all'Ente risultanti dall'elenco prot. n° 10425/13, allegato alla presente determinazione per costituire parte integrante e sostanziale, per complessivi € 150,00, oltre oneri riflessi;

Atteso che detto elenco è stato redatto in conformità alla disciplina prevista dalla Legge professionale Forense ed al Regolamento, come da dichiarazione resa e sottoscritta dal legale che ha seguito le liti;

- **che** detto elenco è stato regolarmente vistato dal Segretario Generale, ai sensi dell'art. 10, comma 7, del Regolamento;

Atteso che, sempre nel corso del 2009, sono state definite - tra le altre - con sentenza definitiva favorevole all'Ente, con compensazione delle spese di giudizio, le liti di cui all'elenco che segue:

sentenze anno 2009	fasc.	notula	A.G.	onorari	diritti	Tot Compensi - Oltre oneri
Aquino Brigida	08/09 689	10594	GdP Capaccio	185,00	191,00	376,00
Aquino Giovanni	10/09/ 689	10595	GdP Capaccio	185,00	191,00	376,00
Aquino Michele	09/09 689	10596	GdP Capaccio	185,00	191,00	376,00
Lepore Vittorio	33/10 689	10588	GdP Capaccio	275,00	255,00	530,00

che i relativi compensi sono stati quantificati con le notule richiamate nell'elenco sopra trascritto, che allegate alla presente ne costituiscono parte integrante e sostanziale, per un ammontare complessivo di € 1.658,00, oltre oneri riflessi;

Dato atto che la quota di compensi da ripartirsi ai professionisti legali va interamente attribuita all'avv. Emilio Grimaldi, avendo seguito tutte le pratiche svolte, essendo l'unico legale assegnato all'Avvocatura;

- **che** i dipendenti amministrativi in servizio presso l'avvocatura nel periodo di riferimento erano i seguenti:

Franco Vincenzo, Cat. B, tempo pieno;
Rubini Antonio, Cat. D, 20%;

Visto l'art 12 del Regolamento che stabilisce che i compensi professionali sono liquidati con determinazione del Responsabile del Settore Avvocatura;

Visto il Bilancio di previsione per l'anno 2013;

Visto il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale approvato con deliberazione N. 173 del 9/6/2008;

Visto il decreto ministeriale n°127 dell'8 aprile 2004;

Visto il Parere della Corte dei Conti - Sez. Emilia Romagna - espresso con deliberazione n° 34/2007;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) Quantificare in complessivi € **1.808,00** i compensi professionali per le cause richiamate in premessa, così ripartiti: € 905,00 per onorari; € 903,00 per diritti; oltre agli oneri di legge, parte integrante dei compensi professionali dovuti, che saranno quantificati dal competente Servizio personale;
- 3) Detti compensi sono così ripartiti:
 - **Onorari e diritti di avvocato:**
Avv. Emilio Grimaldi € 1.647,40, oltre oneri di legge;
 - **Compartecipazione diritti al personale amministrativo dell'Avvocatura come da tabella seguente, sempre oltre oneri di legge,**

	Parametro Cat.	parametro presenze (% tempo dedicato a cont. Avvocatura)	Parametro valutazione	quote	COMPENSO SPETTANTE oneri esclusi
Rubini Antonio (cat. D)	1,5	0,2	1	30	67,73
Franco Vincenzo (Cat. B)	0,5	1	1	50	112,88
					-

- 4) Al pagamento di detti compensi si provvederà utilizzando i residui passivi già impegnati, per le stesse finalità, per l'anno 2009, 2011 e 2012, come riportati nell'allegata "Stampa Impegni per capitoli - Esercizio 2013", del competente Servizio Finanziario, per complessivi € 1.174,16;
- 5) Impegnare l'ulteriore somma di € **633,84** sull'intervento n° 1010801.24, del bilancio 2013, "Compensi professionali Avvocatura interna", che offre disponibilità;
- 6) Liquidare e pagare ai dipendenti indicati al precedente punto 3) le somme a fianco di ciascuno indicate;
- 7) Gli oneri riflessi, parte integrante dei compensi professionali dell'Avvocatura interna ai sensi dell'art. 10 co. 6 del Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale approvato con deliberazione n. 173/08, e l'eventuale IRAP - se saranno calcolati ed impegnati sui competenti interventi di bilancio a cura del Responsabile del Servizio Personale;
- 8) Trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e i riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Servizio
Avv. Emilio Grimaldi



Notula di liquidazione dei compensi professionali spettanti per la difesa del Comune nella lite

AQUINO BRIGIDA C/ Comune di Capaccio

OGGETTO: **opposizione ex L.689/81**

Autorità giudiziaria: GDP Capaccio

Pronuncia: sentenza 709/09

20/11/2009

Esito: **rigettata**

Giudice di Pace

VALORE della causa: scaglione fino a 1.600,00 €

Onorari (minimi della tariffa)	185,00
Diritti (minimi della tariffa)	191,00
Totale compensi professionali da minimi	376,00

1 Pronuncia favorevole patrocinio Avvocatura interna	
compenso spettante per onorari	100% dei minimi
pari a	185,00
compenso spettante per diritti	191,00 minimi
compensi totali	376,00
oltre oneri riflessi al	26,68%
pari a	100,32
Totale (oltre IRAP se dovuta)	476,32

Il sottoscritto Avv. Emilio Grimaldi, Responsabile Settore VI – Avvocatura Comunale - dichiara sotto la propria responsabilità, che la presente notula è stata redatta conformemente ai criteri stabiliti dal Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale adottato con deliberazione della G.C. n° 173/2008.

Capaccio,

*Il Responsabile Area VII,
Avv. Emilio Grimaldi*

VISTO
*Il Segretario Generale
Dott. Andrea D'Amore*

Allegato: dettaglio attività e prestazioni

Comune di Capaccio (SA)
AVVOCATURA

dettaglio ONORARI				
minimi tariffari per causa di valore fino ad € 1.600,00				
	Prestazione	onorario unitario	quantità	on. Spettante
2	Studio controversia	55	1	55,00
3	Consultazioni con il cliente	30		-
4	Ispezione dei luoghi della controversia - Ricerca dei documenti	20	1	20,00
5	Preparazione e redazione atto introduttivo del giudizio o della comparsa di risposta	45	1	45,00
6	Assistenza a ciascuna udienza di trattazione, escluse quelle in cui sono disposti semplici rinvii	20	1	20,00
7	Assistenza ai mezzi prova di prova disposti dal giudice (per ogni mezzo istruttorio)	35		-
8	Memorie depositate fino all'udienza di precisazione delle conclusioni, per ogni memoria	30		-
9	Redazione delle difese (comparse conclusionali e repliche)	150		-
10	Discussione in pubblica udienza o in camera di consiglio	45	1	45,00
11	Opera prestata per la conciliazione, ove avvenga in sede giudiziale	40		-
TOTALE				185,00

dettaglio DIRITTI				
minimi tariffari per causa di valore fino ad € 1.600,00				
	diritto unitario	quantità	dir. Spettante	
1	Posizione e archivio, oltre al rimborso delle spese	39	1	39,00
2	Per la disamina	10	1	10,00
3	Per la domanda introduttiva del giudizio, per la comparsa di risposta e per l'intervento	39	1	39,00
4	Per la rinnovazione o riassunzione della domanda	10		-
5	Per la chiamata di un terzo in causa	10		-
6	Per l'autentica di ogni firma	10		-
7	Per esame della procura notarile	10		-
8	Per il versamento del contributo unificato	10		-
9	Per l'iscrizione della causa a ruolo	10		-
10	Per la costituzione in giudizio	10	1	10,00
11	Per l'esame degli scritti difensivi della controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza ed ordinanza per ognuno	19		-
12	Per l'esame della documentazione prodotta da controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza o ordinanza	19	1	19,00
13	Per ogni scritto difensivo (deduzioni di udienza, memorie, comparsa conclusionale, note illustrative), per ognuno	39		-
14	Per ogni istanza, ricorso o reclamo diretti al giudice o al collegio	19		-
15	Per l'esame del dispositivo di ogni sentenza e di ogni decreto o ordinanza, anche se emessi in udienza	10	1	10,00
16	Per l'esame del testo integrale della sentenza o dell'ordinanza collegiale	19	1	19,00
17	Per ogni dichiarazione resa nei casi espressamente previsti dalla legge	10		-
18	Per la formazione del fascicolo, compresa la compilazione dell'indice	10	1	10,00
19	Per la partecipazione a ciascuna udienza e per ogni intervento alle operazioni del consulente tecnico (non cumulabile con quelli previsti al 14 e 15 nella ipotesi di ordinanza su richiesta di rinvio consensuale), per ogni ora o frazione	19	1	19,00
20	Per l'assistenza alla parte comparsa avanti al giudice o al collegio, per ogni ora o frazione di ora	19		-
21	Per le consultazioni con il cliente	39		-
22	Per la corrispondenza informativa con il cliente, oltre al rimborso delle spese	39		-
23	Per la notificazione di ogni atto	10		-
	Se la notificazione deve farsi a più di una persona, sono dovute, per ogni persona in più	6		-
24	Per l'esame di ogni relata di notifica	6	1	6,00

Comune di Capaccio (SA)
AVVOCATURA

25	Per la collaborazione prestata per la conciliazione quando questa è avvenuta in giudizio	10		-
26	Per la intimazione ai testimoni	45		-
27	Per la designazione del consulente tecnico di parte	10		-
28	Per l'assistenza agli atti di istruzione probatoria, per ogni ora o frazione di ora di ciascuna udienza	10		-
29	Per la richiesta dei documenti o certificati da rilasciarsi da uffici, autorità, enti, notai, ecc. (per ciascun documento o certificato)	19		-
30	Per la richiesta alla cancelleria di copia di atti (per ciascuna copia rilasciata)	10		-
31	Per ogni deposito di atti o documenti in cancelleria	6		-
32	Per il ritiro del fascicolo di parte dalla cancelleria	10	1	10,00
33	Per sottoporre atti e documenti alla registrazione, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
34	Per ogni iscrizione nel F.A.L. della provincia, nella "Gazzetta Ufficiale" o in altre stampe periodiche	10		-
35	Per la proposizione della querela di falso	10		-
36	Per l'esame delle prove testimoniali o dell'interrogatorio (formale o non formale) prestato dalle parti	10		-
37	Per l'esame delle relazioni di consulenti tecnici o di documenti contabili (per ciascun mezzo istruttorio)	10		-
38	Per la precisazione delle conclusioni da sottoporre al collegio o nel caso di cui all'art. 455 del codice di procedura civile al consulente tecnico	10		-
39	Per l'esame delle conclusioni di ogni controparte	39		-
40	Per la redazione della nota spese giudiziale	39		-
41	Per la richiesta al Consiglio dell'ordine degli avvocati del parere per la liquidazione degli onorari di avvocato	19		-
42	Per provvedere alla registrazione della sentenza e di ogni altro provvedimento soggetto a registrazione anche a debito, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
43	Per ogni deposito in cancelleria o presso pubblici uffici o banche a titolo di deposito cauzionale	15		-
44	Per eseguire all'ufficio del registro i depositi richiesti dalla legge	10		-
45	Per ogni accesso agli uffici in quanto non menzionato nei numeri del presente paragrafo e comunque per il ritiro di ogni atto	10		-
79	Domiciliazione	45		-
	TRASFERTA	10		-
TOTALE				191,00

Notula di liquidazione dei compensi professionali spettanti per la difesa del Comune nella lite

AQUINO GIOVANNI C/ Comune di Capaccio

OGGETTO: **opposizione ex L.689/81**

Autorità giudiziaria: GDP Capaccio

Pronuncia: sentenza 710/09

20/11/2009

Esito: **rigettata**

Giudice di Pace

VALORE della causa: scaglione fino a 1.600,00 €

Onorari (minimi della tariffa)	185,00
Diritti (minimi della tariffa)	191,00
Totale compensi professionali da minimi	376,00

1 Pronuncia favorevole patrocinio Avvocatura interna	
compenso spettante per onorari	100% dei minimi
pari a	185,00
compenso spettante per diritti	191,00 minimi
compensi totali	376,00
oltre oneri riflessi al	26,68%
pari a	100,32
Totale (oltre IRAP se dovuta)	476,32

Il sottoscritto Avv. Emilio Grimaldi, Responsabile Settore VI – Avvocatura Comunale - dichiara sotto la propria responsabilità, che la presente notula è stata redatta conformemente ai criteri stabiliti dal Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale adottato con deliberazione della G.C. n° 173/2008.

Capaccio,

*Il Responsabile Area VIII
Avv. Emilio Grimaldi*

VISTO
*Il Segretario Generale
Dott. Andrea D'Amore*

Allegato: dettaglio attività e prestazioni

Comune di Capaccio (SA)
AVVOCATURA

dettaglio ONORARI			
minimi tariffari per causa di valore fino ad € 1.600,00			
Prestazione	onorario unitario	quantità	on. Spettante
2 Studio controversia	55	1	55,00
3 Consultazioni con il cliente	30		-
4 Ispezione dei luoghi della controversia - Ricerca dei documenti	20	1	20,00
5 Preparazione e redazione atto introduttivo del giudizio o della comparsa di risposta	45	1	45,00
6 Assistenza a ciascuna udienza di trattazione, escluse quelle in cui sono disposti semplici rinvii	20	1	20,00
7 Assistenza ai mezzi prova di prova disposti dal giudice (per ogni mezzo istruttorio)	35		-
8 Memorie depositate fino all'udienza di precisazione delle conclusioni, per ogni memoria	30		-
9 Redazione delle difese (comparsa conclusionali e repliche)	150		-
10 Discussione in pubblica udienza o in camera di consiglio	45	1	45,00
11 Opera prestata per la conciliazione, ove avvenga in sede giudiziale	40		-
		TOTALE	185,00

dettaglio DIRITTI			
minimi tariffari per causa di valore fino ad € 1.600,00			
	diritto unitario	quantità	dir. Spettante
1 Posizione e archivio, oltre al rimborso delle spese	39	1	39,00
2 Per la disamina	10	1	10,00
3 Per la domanda introduttiva del giudizio, per la comparsa di risposta e per l'intervento	39	1	39,00
4 Per la rinnovazione o riassunzione della domanda	10		-
5 Per la chiamata di un terzo in causa	10		-
6 Per l'autentica di ogni firma	10		-
7 Per esame della procura notarile	10		-
8 Per il versamento del contributo unificato	10		-
9 Per l'iscrizione della causa a ruolo	10		-
10 Per la costituzione in giudizio	10	1	10,00
11 Per l'esame degli scritti difensivi della controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza ed ordinanza per ognuno	19		-
12 Per l'esame della documentazione prodotta da controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza o ordinanza	19	1	19,00
13 Per ogni scritto difensivo (deduzioni di udienza, memorie, comparsa conclusionale, note illustrative), per ognuno	39		-
14 Per ogni istanza, ricorso o reclamo diretti al giudice o al collegio	19		-
15 Per l'esame del dispositivo di ogni sentenza e di ogni decreto o ordinanza, anche se emessi in udienza	10	1	10,00
16 Per l'esame del testo integrale della sentenza o dell'ordinanza collegiale	19	1	19,00
17 Per ogni dichiarazione resa nei casi espressamente previsti dalla legge	10		-
18 Per la formazione del fascicolo, compresa la compilazione dell'indice	10	1	10,00
19 Per la partecipazione a ciascuna udienza e per ogni intervento alle operazioni del consulente tecnico (non cumulabile con quelli previsti al 14 e 15 nella ipotesi di ordinanza su richiesta di rinvio consensuale), per ogni ora o frazione	19	1	19,00
20 Per l'assistenza alla parte comparsa avanti al giudice o al collegio, per ogni ora o frazione di ora	19		-
21 Per le consultazioni con il cliente	39		-
22 Per la corrispondenza informativa con il cliente, oltre al rimborso delle spese	39		-
23 Per la notificazione di ogni atto	10		-
Se la notificazione deve farsi a più di una persona, sono dovute, per ogni persona in più	6		-
24 Per l'esame di ogni relata di notifica	6	1	6,00

Comune di Capaccio (SA)
AVVOCATURA

25 Per la collaborazione prestata per la conciliazione quando questa è avvenuta in giudizio	10		-
26 Per la intimazione ai testimoni	45		-
27 Per la designazione del consulente tecnico di parte	10		-
28 Per l'assistenza agli atti di istruzione probatoria, per ogni ora o frazione di ora di ciascuna udienza	10		-
29 Per la richiesta dei documenti o certificati da rilasciarsi da uffici, autorità, enti, notai, ecc. (per ciascun documento o certificato)	19		-
30 Per la richiesta alla cancelleria di copia di atti (per ciascuna copia rilasciata)	10		-
31 Per ogni deposito di atti o documenti in cancelleria	6		-
32 Per il ritiro del fascicolo di parte dalla cancelleria	10	1	10,00
33 Per sottoporre atti e documenti alla registrazione, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
34 Per ogni iscrizione nel F.A.L. della provincia, nella "Gazzetta Ufficiale" o in altre stampe periodiche	10		-
35 Per la proposizione della querela di falso	10		-
36 Per l'esame delle prove testimoniali o dell'interrogatorio (formale o non formale) prestato dalle parti	10		-
37 Per l'esame delle relazioni di consulenti tecnici o di documenti contabili (per ciascun mezzo istruttorio)	10		-
38 Per la precisazione delle conclusioni da sottoporre al collegio o nel caso di cui all'art. 455 del codice di procedura civile al consulente tecnico	10		-
39 Per l'esame delle conclusioni di ogni controparte	39		-
40 Per la redazione della nota spese giudiziale	39		-
41 Per la richiesta al Consiglio dell'ordine degli avvocati del parere per la liquidazione degli onorari di avvocato	19		-
42 Per provvedere alla registrazione della sentenza e di ogni altro provvedimento soggetto a registrazione anche a debito, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
43 Per ogni deposito in cancelleria o presso pubblici uffici o banche a titolo di deposito cauzionale	15		-
44 Per eseguire all'ufficio del registro i depositi richiesti dalla legge	10		-
45 Per ogni accesso agli uffici in quanto non menzionato nei numeri del presente paragrafo e comunque per il ritiro di ogni atto	10		-
79 Domiciliazione	45		-
TRASFERTA	10		-
	TOTALE		191,00

Notula di liquidazione dei compensi professionali spettanti per la difesa del Comune nella lite

AQUINO MICHELE C/ Comune di Capaccio

OGGETTO: **opposizione ex L.689/81**

Autorità giudiziaria: GDP Capaccio

Pronuncia: sentenza 708/09

20/11/2009

Esito: **rigettata**

Giudice di Pace

VALORE della causa: scaglione fino a 1.600,00 €

Onorari (minimi della tariffa)	185,00
Diritti (minimi della tariffa)	191,00
Totale compensi professionali da minimi	376,00

1 Pronuncia favorevole patrocinio Avvocatura interna	
compenso spettante per onorari	100% dei minimi
pari a	185,00
compenso spettante per diritti	191,00 minimi
compensi totali	376,00
oltre oneri riflessi al	26,68%
pari a	100,32
Totale (oltre IRAP se dovuta)	476,32

Il sottoscritto Avv. Emilio Grimaldi, Responsabile Settore VI – Avvocatura Comunale - dichiara sotto la propria responsabilità, che la presente notula è stata redatta conformemente ai criteri stabiliti dal Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale adottato con deliberazione della G.C. n° 173/2008.

Capaccio,

*Il Responsabile Area VIII
Avv. Emilio Grimaldi*

VISTO
*Il Segretario Generale
Dott. Andrea D'Amore*

Allegato: dettaglio attività e prestazioni

Comune di Capaccio (SA)
AVVOCATURA

Comune di Capaccio (SA)
AVVOCATURA

dettaglio ONORARI			
minimi tariffari per causa di valore fino ad €		1.600,00	
Prestazione	onorario unitario	quantità	on. Spettante
2 Studio controversia	55	1	55,00
3 Consultazioni con il cliente	30		-
4 Ispezione dei luoghi della controversia - Ricerca dei documenti	20	1	20,00
5 Preparazione e redazione atto introduttivo del giudizio o della comparsa di risposta	45	1	45,00
6 Assistenza a ciascuna udienza di trattazione, escluse quelle in cui sono disposti semplici rinvii	20	1	20,00
7 Assistenza ai mezzi prova di prova disposti dal giudice (per ogni mezzo istruttorio)	35		-
8 Memorie depositate fino all'udienza di precisazione delle conclusioni, per ogni memoria	30		-
9 Redazione delle difese (comparsa conclusionali e repliche)	150		-
10 Discussione in pubblica udienza o in camera di consiglio	45	1	45,00
11 Opera prestata per la conciliazione, ove avvenga in sede giudiziale	40		-
TOTALE			185,00

dettaglio DIRITTI			
minimi tariffari per causa di valore fino ad €		1.600,00	
	diritto unitario	quantità	dir. Spettante
1 Posizione e archivio, oltre al rimborso delle spese	39	1	39,00
2 Per la disamina	10	1	10,00
3 Per la domanda introduttiva del giudizio, per la comparsa di risposta e per l'intervento	39	1	39,00
4 Per la rinnovazione o riassunzione della domanda	10		-
5 Per la chiamata di un terzo in causa	10		-
6 Per l'autentica di ogni firma	10		-
7 Per esame della procura notarile	10		-
8 Per il versamento del contributo unificato	10		-
9 Per l'iscrizione della causa a ruolo	10		-
10 Per la costituzione in giudizio	10	1	10,00
11 Per l'esame degli scritti difensivi della controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza ed ordinanza per ognuno	19		-
12 Per l'esame della documentazione prodotta da controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza o ordinanza	19	1	19,00
13 Per ogni scritto difensivo (deduzioni di udienza, memorie, comparsa conclusionale, note illustrative), per ognuno	39		-
14 Per ogni istanza, ricorso o reclamo diretti al giudice o al collegio	19		-
15 Per l'esame del dispositivo di ogni sentenza e di ogni decreto o ordinanza, anche se emessi in udienza	10	1	10,00
16 Per l'esame del testo integrale della sentenza o dell'ordinanza collegiale	19	1	19,00
17 Per ogni dichiarazione resa nei casi espressamente previsti dalla legge	10		-
18 Per la formazione del fascicolo, compresa la compilazione dell'indice	10	1	10,00
19 Per la partecipazione a ciascuna udienza e per ogni intervento alle operazioni del consulente tecnico (non cumulabile con quelli previsti al 14 e 15 nella ipotesi di ordinanza su richiesta di rinvio consensuale), per ogni ora o frazione	19	1	19,00
20 Per l'assistenza alla parte comparsa avanti al giudice o al collegio, per ogni ora o frazione di ora	19		-
21 Per le consultazioni con il cliente	39		-
22 Per la corrispondenza informativa con il cliente, oltre al rimborso delle spese	39		-
23 Per la notificazione di ogni atto	10		-
Se la notificazione deve farsi a più di una persona, sono dovute, per ogni persona in più	6		-
24 Per l'esame di ogni relata di notifica	6	1	6,00

25 Per la collaborazione prestata per la conciliazione quando questa è avvenuta in giudizio	10		-
26 Per la intimazione ai testimoni	45		-
27 Per la designazione del consulente tecnico di parte	10		-
28 Per l'assistenza agli atti di istruzione probatoria, per ogni ora o frazione di ora di ciascuna udienza	10		-
29 Per la richiesta dei documenti o certificati da rilasciarsi da uffici, autorità, enti, notai, ecc. (per ciascun documento o certificato)	19		-
30 Per la richiesta alla cancelleria di copia di atti (per ciascuna copia rilasciata)	10		-
31 Per ogni deposito di atti o documenti in cancelleria	6		-
32 Per il ritiro del fascicolo di parte dalla cancelleria	10	1	10,00
33 Per sottoporre atti e documenti alla registrazione, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
34 Per ogni iscrizione nel F.A.L. della provincia, nella "Gazzetta Ufficiale" o in altre stampe periodiche	10		-
35 Per la proposizione della querela di falso	10		-
36 Per l'esame delle prove testimoniali o dell'interrogatorio (formale o non formale) prestato dalle parti	10		-
37 Per l'esame delle relazioni di consulenti tecnici o di documenti contabili (per ciascun mezzo istruttorio)	10		-
38 Per la precisazione delle conclusioni da sottoporre al collegio o nel caso di cui all'art. 455 del codice di procedura civile al consulente tecnico	10		-
39 Per l'esame delle conclusioni di ogni controparte	39		-
40 Per la redazione della nota spese giudiziale	39		-
41 Per la richiesta al Consiglio dell'ordine degli avvocati del parere per la liquidazione degli onorari di avvocato	19		-
42 Per provvedere alla registrazione della sentenza e di ogni altro provvedimento soggetto a registrazione anche a debito, ivi compresa ogni attività inerente	10		-
43 Per ogni deposito in cancelleria o presso pubblici uffici o banche a titolo di deposito cauzionale	15		-
44 Per eseguire all'ufficio del registro i depositi richiesti dalla legge	10		-
45 Per ogni accesso agli uffici in quanto non menzionato nei numeri del presente paragrafo e comunque per il ritiro di ogni atto	10		-
79 Domiciliazione	45		-
TRASFERITA	10		-
TOTALE			191,00

Prot. n. 10588

n° elenco: 80

Notula di liquidazione dei compensi professionali spettanti per la difesa del Comune nella lite

LEPORE VITTORIO C/ Comune di Capaccio

OGGETTO: **opposizione ex L.689/81**

Autorità giudiziaria: GDP Capaccio

Pronuncia: sentenza 175/09

04/03/2009

Esito: **rigettata**

Giudice di Pace

VALORE della causa: scaglione fino a 5.200,00 €

Onorari (minimi della tariffa)	275,00
Diritti (minimi della tariffa)	255,00
Totale compensi professionali da minimi	530,00

1 Pronuncia favorevole patrocinio Avvocatura interna	
compenso spettante per onorari	100% dei minimi
pari a	275,00
compenso spettante per diritti	255,00 minimi
compensi totali	530,00
oltre oneri riflessi al	26,68%
pari a	141,40
Totale (oltre IRAP se dovuta)	671,40

Il sottoscritto Avv. Emilio Grimaldi, Responsabile Settore VI – Avvocatura Comunale - dichiara sotto la propria responsabilità, che la presente notula è stata redatta conformemente ai criteri stabiliti dal Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale adottato con deliberazione della G.C. n° 173/2008.

Capaccio,

Il Responsabile Area VIII
Avv. Emilio Grimaldi

VISTO
Il Segretario Generale
Dott. Andrea D'Amore

Allegato: dettaglio attività e prestazioni

dettaglio ONORARI				
minimi tariffari per causa di valore fino ad € 5.200,00				
Prestazione	onorario unitario	quantità	on. Spettante	
2 Studio controversia	80	1	80,00	
3 Consultazioni con il cliente	40		-	
4 Ispezione dei luoghi della controversia - Ricerca dei documenti	30	1	30,00	
5 Preparazione e redazione atto introduttivo del giudizio o della comparsa di risposta	70	1	70,00	
6 Assistenza a ciascuna udienza di trattazione, escluse quelle in cui sono disposti semplici rinvii	25	1	25,00	
7 Assistenza ai mezzi prova di prova disposti dal giudice (per ogni mezzo istruttorio)	55		-	
8 Memorie depositate fino all'udienza di precisazione delle conclusioni, per ogni memoria	55		-	
9 Redazione delle difese (comparsa conclusionali e repliche)	205		-	
10 Discussione in pubblica udienza o in camera di consiglio	70	1	70,00	
11 Opera prestata per la conciliazione, ove avvenga in sede giudiziale	55		-	
TOTALE			275,00	

dettaglio DIRITTI				
minimi tariffari per causa di valore fino ad € 5.200,00				
	diritto unitario	quantità	dir. Spettante	
1 Posizione e archivio, oltre al rimborso delle spese	52	1	52,00	
2 Per la disamina	13	1	13,00	
3 Per la domanda introduttiva del giudizio, per la comparsa di risposta e per l'intervento	52	1	52,00	
4 Per la rinnovazione o riassunzione della domanda	13		-	
5 Per la chiamata di un terzo in causa	13		-	
6 Per l'autentica di ogni firma	13		-	
7 Per esame della procura notarile	13		-	
8 Per il versamento del contributo unificato	13		-	
9 Per l'iscrizione della causa a ruolo	13		-	
10 Per la costituzione in giudizio	13	1	13,00	
11 Per l'esame degli scritti difensivi della controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza ed ordinanza per ognuno	26		-	
12 Per l'esame della documentazione prodotta da controparte anteriormente alla pronuncia di ogni sentenza o ordinanza	26	1	26,00	
13 Per ogni scritto difensivo (deduzioni di udienza, memorie, comparsa conclusionale, note illustrative), per ognuno	52		-	
14 Per ogni istanza, ricorso o reclamo diretti al giudice o al collegio	26		-	
15 Per l'esame del dispositivo di ogni sentenza e di ogni decreto o ordinanza, anche se emessi in udienza	13	1	13,00	
16 Per l'esame del testo integrale della sentenza o dell'ordinanza collegiale	26	1	26,00	
17 Per ogni dichiarazione resa nei casi espressamente previsti dalla legge	13		-	
18 Per la formazione del fascicolo, compresa la compilazione dell'indice	13	1	13,00	
19 Per la partecipazione a ciascuna udienza e per ogni intervento alle operazioni del consulente tecnico (non cumulabile con quelli previsti al 14 e 15 nella ipotesi di ordinanza su richiesta di rinvio consensuale), per ogni ora o frazione	26	1	26,00	
20 Per l'assistenza alla parte comparsa avanti al giudice o al collegio, per ogni ora o frazione di ora	26		-	
21 Per le consultazioni con il cliente	52		-	
22 Per la corrispondenza informativa con il cliente, oltre al rimborso delle spese	52		-	
23 Per la notificazione di ogni atto	13		-	
Se la notificazione deve farsi a più di una persona, sono dovute, per ogni persona in più	8		-	
24 Per l'esame di ogni relata di notifica	8	1	8,00	

25 Per la collaborazione prestata per la conciliazione quando questa è avvenuta in giudizio	13		-	
26 Per la intimazione ai testimoni	59		-	
27 Per la designazione del consulente tecnico di parte	13		-	
28 Per l'assistenza agli atti di istruzione probatoria, per ogni ora o frazione di ora di ciascuna udienza	13		-	
29 Per la richiesta dei documenti o certificati da rilasciarsi da uffici, autorità, enti, notai, ecc. (per ciascun documento o certificato)	26		-	
30 Per la richiesta alla cancelleria di copia di atti (per ciascuna copia rilasciata)	13		-	
31 Per ogni deposito di atti o documenti in cancelleria	8		-	
32 Per il ritiro del fascicolo di parte dalla cancelleria	13	1	13,00	
33 Per sottoporre atti e documenti alla registrazione, ivi compresa ogni attività inerente	13		-	
34 Per ogni iscrizione nel F.A.L. della provincia, nella "Gazzetta Ufficiale" o in altre stampe periodiche	13		-	
35 Per la proposizione della querela di falso	13		-	
36 Per l'esame delle prove testimoniali o dell'interrogatorio (formale o non formale) prestato dalle parti	13		-	
37 Per l'esame delle relazioni di consulenti tecnici o di documenti contabili (per ciascun mezzo istruttorio)	13		-	
38 Per la precisazione delle conclusioni da sottoporre al collegio o nel caso di cui all'art. 455 del codice di procedura civile al consulente tecnico	13		-	
39 Per l'esame delle conclusioni di ogni controparte	52		-	
40 Per la redazione della nota spese giudiziale	52		-	
41 Per la richiesta al Consiglio dell'ordine degli avvocati del parere per la liquidazione degli onorari di avvocato	26		-	
42 Per provvedere alla registrazione della sentenza e di ogni altro provvedimento soggetto a registrazione anche a debito, ivi compresa ogni attività inerente	13		-	
43 Per ogni deposito in cancelleria o presso pubblici uffici o banche a titolo di deposito cauzionale	21		-	
44 Per eseguire all'ufficio del registro i depositi richiesti dalla legge	13		-	
45 Per ogni accesso agli uffici in quanto non menzionato nei numeri del presente paragrafo e comunque per il ritiro di ogni atto	13		-	
79 Domiciliazione	45		-	
TRASFERITA	10		-	
TOTALE			255,00	