

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi dell' articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 14/02/2013

prot. 5836

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicizzazione dal 14 FEB. 2013 al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Segreteria Generale-Organismi Collegiali- **Contratti**

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

Tel. +39 (0828) 81.22.50 - 81.22.26- Fax +39 (0828) 81.22.39

e-mail :segreteria generale@comune.capaccio.sa.it

AREA I

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 4S**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 08 del 14.02.2013

Del Registro Generale n. 212 del 14 FEB. 2013

OGGETTO: - Registrazione contratto rep. n. 3922 "Atto di ricognizione e acquisizione beni immobili"- Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art.169 del D.lgs n. 2637/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione(PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29.01.2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 01.02.2013 di assegnazione dei PEG ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano obiettivi 2013;

Visto il decreto sindacale del 07 gennaio 2013 prot. n. 548 di conferimento incarico per la posizione organizzativa di Responsabili Servizi, senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del bilancio 2013;

Visto il decreto sindacale prot. 4947 del 06.02.2013 di affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e Responsabilità dei Dirigenti"

l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184

Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Visto l'art. 163, comma 3 del D.lgs 267/2000;

Visto l'art. 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del T.U. della legge sull'ordinamento degli enti locali emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000 , n. 267, in forza del quale ai responsabili dei servizi sono attribuite le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 , tra i quali in particolare gli atti di gestione finanziaria;

Dato atto che occorre provvedere alla registrazione del contratto "Atto di ricognizione e acquisizione beni immobili" Repertoriato al n 3922;

Che le spese di registrazione da sostenere (registrazione – etc) sono a carico del Comune;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla registrazione dei contratti e di impegnare la spesa relativa per complessivi € **226.48 (duecentoventisei/48)** per spese di registrazione e acquisto marche da bollo;

Visto l'art. 83 dello Statuto vigente

Visto gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità

Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti

Visto l'art. 163, comma 3, Dlgs 267/2000

DETERMINA

1) di impegnare ed imputare la somma di € **226.48** sull'intervento n. 1010208/01 del redigendo Bilancio Esercizio finanziario 2013, per i motivi di cui in premessa;

2) di procedere al versamento della somma di € **168.00** a favore dell'Agenzia delle Entrate di Salerno – Ufficio Territoriale di Agropoli (SA) mediante versamento con modello F23, appositamente compilato dall' ufficio interessato;

3) Di emettere mandato di pagamento a favore della Sig.ra Marino Gerardina per la somma di € **58.48** occorrente per l'acquisto di **n. 4 marche da bollo**;

4)di trasmettere il presente provvedimento, con allegata documentazione di che trattasi all' Ufficio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del Procedimento

Gerardina Marino



Il Responsabile del Servizio
Giuseppe Di Filippo

