



**RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 30-01-2013

prot. 3928

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DELLA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicizzazione dal 06 FEB. 2013 al _____

IL RESPONSABILE



**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DELL'AREA VI**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 47 del 30-01-2013

Del Registro Generale n. 141 del 06 FEB. 2013

OGGETTO: SERVIZIO INTEGRATO GESTIONE RIFIUTI - PROROGA CONTRATTO SOCIETA' SARIM SRL
 ° APPROVAZIONE POLIZZA FIDEJUSSORIA E POLIZZA R.C.T. E R.C.O.;
 ° APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO DI PROROGA AFFIDAMENTO SERVIZIO;
 ° IMPEGNO DI SPESA LOTTO CIG.482305815F;
 ° IMPEGNO DI SPESA E VERSAMENTO CONTRIBUTO AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI;

IL RESPONSABILE DELL'AREA VI

Visto l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto l'art.163, comma 3, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la deliberazione di G. C. n. 04 del 04/01/2013 di proroga di affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili dei settori fino all'approvazione del Bilancio 2013, agli stessi patti e condizioni e secondo le pesature del verbale n.06 del 04/12/2012;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 548 07/01/2013 di affidamento per la posizione organizzativa ai Responsabili di Aree e dei Servizi del Comune, così come stabilito nella delibera di G. C. n. 04 del 04/01/2013, secondo quanto in premessa stabilito senza soluzione di continuità e fino all'approvazione del Bilancio 2013, salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto.

Premesso che con delibera di Consiglio Comunale n. 103 del 25 ottobre 2005, il Comune di Capaccio stabilì di espletare il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti mediante gestione diretta parziale, cioè parte della gestione attraverso il proprio apparato amministrativo e tecnico (predisposizione atti, controllo, discarica) e parte in affidamento a terzi (raccolta e smaltimento), con le modalità previste dall'allora vigente normativa di disciplina;

Che a seguito delle procedure di gara con determinazione n. 223 del 29/05/2006 si aggiudicò, in via definitiva, l'affidamento alla ditta SARIM s.r.l. con sede in Salerno alla Via Roma n. 16 e si sottoscrisse il relativo contratto principale in data 29/06/2006 Rep. n. 3077 avente durata dal 01/06/2006 al 31/12/2012 (anni 6 e mesi 7);

Che successivamente, con Contratto d'appalto n. 3386/08 di Rep., è stato affidato ai sensi dell'art. 22 comma 3 del Capitolato Speciale d'appalto, allegato al piano di raccolta originario e del comma 5, lett. b) dell'art. 57 del D.Lgs 163/06 alla ditta SARIM Srl, l'estensione del servizio integrato gestione rifiuti con il sistema porta a porta nella zona 2, con decorrenza dal 1 giugno 2008 e scadenza al 31 dicembre 2012, e con Contratto d'appalto n. 3386/08 di Rep., è stato affidato l'estensione porta a porta all'intero territorio comunale, di cui al Progetto Tecnico denominato "*Piano di Raccolta-Servizio Integrato Gestione Rifiuti. Estensione porta a porta all'intero territorio comunale*", approvato con delibera di Giunta comunale n. 50, alla Ditta Sarim Srl con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171 a decorrere dal 15/11/2011 e fino alla scadenza del contratto principale, fissata per il 31/12/2012;

Che per quanto premesso, in previsione della suddetta scadenza contrattuale si è provveduto a redigere il Piano di Raccolta Differenziata - Servizio integrato Gestione Rifiuti, necessario e propedeutico per avviare la procedura di gara ad evidenza pubblica, il quale è stato, nella sua stesura definitiva secondo le direttive impartite di volta in volta dall'Amministrazione, trasmessa, per la relativa approvazione di giunta comunale, con nota prot. n. 46144 del 28/12/2012 unitamente alla deliberazione da approvare all'Amministrazione ed al Segretario Generale;

Che nelle more dell'approvazione del Piano di Raccolta Differenziata - Servizio integrato Gestione Rifiuti e dell'avvio al procedimento di gara per l'individuazione del contraente con l'approvazione del bando e del capitolato speciale d'appalto – la giunta comunale con Delibera di Giunta n. 400 del 28/12/2012 ha preso atto della necessità di proroga del contratto in essere con la ditta Sarim srl, per la continuità del servizio;

Che per tutto quanto premesso, al fine di assicurare la continuità del "**Servizio integrato Gestione Rifiuti – Raccolta Differenziata - nel Comune di Capaccio**", nelle more dell'espletamento dell'avvio della procedura di gara ad evidenza pubblica di cui in premessa, con determinazione dirigenziale n. 557 del 28/12/2012, è stato prorogato il contratto pubblico in essere con l'Impresa SARIM s.r.l. con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171, **senza soluzione di continuità per mesi cinque ossia Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile e Maggio 2013, agli stessi patti e** condizioni di cui al contratto originari del 29/06/2006 Rep. n. 3077 e relativi contratti aggiuntivi: Rep. n. 3386 del 29/10/2008 e Rep. n. 3803 dell'8/02/2012, e, quindi, per l'importo contrattuale netto complessivo per i cinque mesi pari ad **€ 1.061.245,41**, oltre IVA al 10% come per legge, per complessivi **€ 1.167.369,95**;



Che con nota prot. n. 46170 del 28/12/2012, è stato comunicato a mezzo fax, all'impresa SARIM s.r.l. con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171 , l'affidamento in proroga del servizio de quo, ed al fine della stipula del contratto di proroga, è stata richiesta l'attestazione dell'avvenuto pagamento della Quota per il partecipante, pari ad € 140,00, all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, la cauzione definitiva e la polizza CAR .

Che per non incorrere in sanzioni e penalità previste per legge per ritardi nella registrazione del contratto da stipulare, la richiesta di tale documentazione è stata sollecitata con nota prot. n. 1230 del 11/01/2013.

Che inoltre in data 28/12/2012, tra il Sig. Bardascino Giovanni in qualità di Amministratore Unico della ditta SARIM s.r.l. con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171 , e il Comune di Capaccio rappresentato ai sensi di Statuto, dal Segretario Generale dott. Andrea D'Amore e dal dott. Ing. Carmine Greco quale Responsabile dell'Area VI, è stato sottoscritto un'Atto di Transazione, nel quale le parti intendono farsi reciproche concessioni per prevenire eventuali lite e convengono reciprocamente di rinunciare ad ogni diritto, pretesa, azione e ragione riveniente dal contratto indicato, così come esteso e modificato, ed a qualsiasi titolo maturato o maturando in relazione alla vigenza del citato contratto ed in special in ordine a pretese economiche di qualsiasi tipo o genere.

Che la ditta SARIM srl, in data 30/01/2013 con prot. n. 3831, trasmetteva per la stipula del contratto di proroga per l'affidamento del servizio integrato gestione rifiuti, la Polizza Fidejussoria n. 719350531 e la Polizza Responsabilità Civile Rischi Aziende n. 716752164 contratte con la ALLIANZ spa Divisione Allianz Lloyd Adriatico, Agenzia di Salerno, e l'attestazione dell'avvenuto pagamento all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture della Quota per il partecipante, dell'importo di € 140,00;

Ritenuto di provvedere all'approvazione della summenzionata Polizza Fidejussoria n. 719350531 e la Polizza Responsabilità Civile Rischi Aziende n. 716752164 , presentate dalla ditta SARIM srl, a garanzia del servizio appaltato.

Che, occorre inoltre procedere all'approvazione dello schema di contratto di proroga da sottoscrivere con la ditta SARIM srl con sede in Salerno;

Che prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto ai sensi dell'art. 192 del D.Lgvo 18/08/2000, n. 267, è necessario indicare il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto e la forma delle clausole da assegnare, nonché le modalità di scelta del contraente.

Ritenuto di procedere ad impegnare la somma per complessivi € 1.167.369,95 IVA inclusa come per legge;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010, n.136, modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n° 187, il numero CIG è:482305815F;

Considerato che la spesa suddetta non è frazionabile in dodicesimi;

VISTO il vigente regolamento comunale sui contratti;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

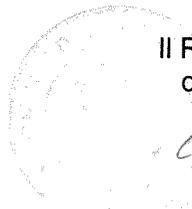
VISTO in particolare l'art. 31 del regolamento dei contratti;

VISTO lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 73;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende qui integralmente riportata e trascritta ed approvata in ogni sua parte;

2. Di prendere atto e approvare l'atto di transazione e tutte le clausole in esso contenute, meglio riportate in premessa, sottoscritto tra il Comune di Capaccio e la SARIM s.r.l. con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171.
3. Di prendere atto e approvare – come approva la Polizza Fidejussoria n. 719350531 e la Polizza Responsabilità Civile Rischi Aziende n. 716752164 contratte con la ALLIANZ spa Divisione Allianz Lloyd Adriatico, Agenzia di Salerno, presentate dalla ditta SARIM srl, a garanzia del servizio di proroga affidato.
4. Di approvare – come approva l'allegato schema di contratto relativo alla proroga dell'affidamento dell'appalto del "**Servizio integrato Gestione Rifiuti – Raccolta Differenziata - nel Comune di Capaccio**" alla società SARIM s.r.l. con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171, senza soluzione di continuità per mesi cinque ossia Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile e Maggio 2013, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, del 29/06/2006 Rep. n. 3077 e relativi contratti aggiuntivi: Rep. n. 3386 del 29/10/2008 e Rep. n. 3803 dell'8/02/2012, e, quindi, l'importo contrattuale netto complessivo per i cinque mesi è pari ad **€ 1.061.245,41**, oltre IVA al 10% come per legge, per complessivi **€ 1.167.369,95 IVA inclusa come per legge**;
5. di procedere alla stipula del contratto precisando che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgvo 18/08/2000, n. 267, in esso sarà contenuto:
 - l'affidamento del servizio di che trattasi alla SARIM srl con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171;
 - l'oggetto, la forma e le clausole essenziali sono quelle contenute:
 - nel Capitolato speciale d'Appalto, nel Piano di Raccolta e relativi allegati approvati con Delibera di G. C. n. 69 del 20/02/06, nel quale sono riportate le modalità di effettuazione del servizio appaltato;
 - nel contratto originario sottoscritto in data 29/06/2006 Rep. n. 3077 e successivi contratti aggiuntivi: Rep. n. 3386 del 29/10/2008 e Rep. n. 3803 dell'8/02/2012;
6. Di impegnare – come impegna la somma di **€ 1.167.369,95 IVA inclusa come per legge**, necessaria per la corresponsione dei canoni mensili ovvero in funzione della frazione di mese di effettivo espletamento del servizio in argomento a decorrere dal 01/01/2013 a tutto il 05/05/2013;
7. di impegnare – come impegna e corrispondere la somma di **€ 600,00** quale contributo da versare all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per l'affidamento del servizio in parola;
8. Di dare atto che la spesa graverà sull'intervento n. 1090503.12 del Bilancio 2013 in corso di formazione di cui al numero CIG:482305815F;
9. di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Segreteria, per i conseguenti adempimenti;



Il Responsabile dell'AREA VI
dott. Ing. Carmine Greco

Rep. N° ____/2013

COMUNE DI CAPACCIO – (SA)

REPUBBLICA ITALIANA

CONTRATTO DI APPALTO RELATIVO ALLA PROROGA DEL
SERVIZIO INTEGRATO GESTIONE RIFIUTI SUL TERRITORIO DEL

COMUNE DI CAPACCIO PAESTUM

L'anno duemilatredici il giorno (.....) del mese
di, presso la sede municipale, davanti a me, Dr. Andrea D'Amore,

Segretario Generale, del Comune di Capaccio, autorizzato a rogare in forma
pubblica amministrativa e nell'interesse dell'Ente i contratti di cui lo stesso sia
parte, senza l'assistenza dei testimoni per espressa rinuncia fattane dalle parti
contraenti d'accordo tra loro e col mio consenso, in conformità dell'art. 48 della
legge notarile, sono personalmente comparsi, da una parte, da una parte, l'ing.

Carmine GRECO, nato a Nola (NA) il 14/05/1963, Cod. Fisc. GRC CMN
63E14F924O, nella qualità di Responsabile dell'AREA VI di questo Comune
(C.F. 81001170653), il quale si costituisce esclusivamente in nome, per conto e
nell'interesse dell'Ente rappresentato, dall'altra, il Sig. Giovanni Bardascino,

nato a Eboli (SA) il 27/11/1945 e residente in Eboli (SA) alla Via Pescara, nella
sua qualità di Amministratore unico della ditta SARIM S.r.l. con sede in Corso
Vittorio Emanuele n. 171 - Salerno, Partita IVA 02596800652, (di seguito
indicata Ditta appaltatrice”), persone giuridicamente capaci e della cui identità io

Segretario rogante sono personalmente certo;-----

PREMESSO:-----

Che con atto di Consiglio Comunale n. 103 del 25/10/05, si deliberava di espletare il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti in economia, mediante gestione diretta parziale, cioè parte della gestione attraverso il proprio apparato amministrativo e tecnico (predisposizione atti, controllo, discarica) e parte in affidamento a terzi (raccolta e smaltimento), con le modalità previste dalla vigente normativa di disciplina;-----

Che successivamente alle attività di predisposizione dei necessari atti, la Giunta comunale con propria deliberazione n. 69 del 20/02/06 ha approvato il Piano di raccolta demandando al Responsabile del Settore competente le attività consequenziali;-----

Che a seguito delle procedure di gara, con determinazione n. 223 del 29/05/2006 si aggiudicò, in via definitiva, l'affidamento del Servizio Integrato Gestione Rifiuti, alla ditta SARIM s.r.l. con sede in Salerno alla Via Roma n. 16, oggi in Corso Vittorio Emanuele 171, e si sottoscrisse il relativo contratto principale in data 29/06/2006 Rep. n. 3077 avente durata dal 01/06/2006 al 31/12/2012 (anni 6 e mesi 7);

Che successivamente, con Contratto d'appalto n. 3386/08 di Rep., è stato affidato, ai sensi dell'art. 22 comma 3 del Capitolato Speciale d'appalto - allegato al piano di raccolta originario e del comma 5, lett. b) dell'art. 57 del D.Lgs 163/06, alla ditta SARIM Srl, l'estensione del servizio integrato gestione rifiuti con il sistema porta a porta nella zona 2, con decorrenza dal 1 giugno 2008 e scadenza al 31 dicembre 2012, e con Contratto d'appalto n. 3803/08 di Rep., è stato affidato l'estensione porta a porta all'intero territorio

comunale, di cui al Progetto Tecnico denominato “Piano di Raccolta-Servizio Integrato Gestione Rifiuti. Estensione porta a porta all'intero territorio comunale”, approvato con delibera di a Giunta comunale n. 50 del 10/02/2011, alla Ditta Sarim Srl con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171 a decorrere dal 15/11/2011 e fino alla scadenza del contratto principale, fissata per il 31/12/2012;

Che per quanto premesso, in previsione della scadenza contrattuale si è provveduto a redigere il Piano di Raccolta Differenziata - Servizio integrato Gestione Rifiuti, necessario e propedeutico per avviare la nuova procedura di gara ad evidenza pubblica;

Che nelle more dell'approvazione del Piano di Raccolta Differenziata - Servizio integrato Gestione Rifiuti e dell'avvio al procedimento di gara per l'individuazione del contraente con l'approvazione del bando e del capitolato speciale d'appalto – la Giunta Comunale con Delibera di Giunta n. 400 del 28/12/2012, ha preso atto della necessità di proroga del contratto in essere con la ditta Sarim srl, per la continuità del servizio; -----

Che per tutto quanto premesso, al fine di assicurare la continuità del “Servizio integrato Gestione Rifiuti – Raccolta Differenziata - nel Comune di Capaccio”, nelle more dell'espletamento dell'avvio della procedura di gara ad evidenza pubblica di cui in premessa, con determinazione dirigenziale n. 557 del 28/12/2012, è stato prorogato il contratto pubblico in essere con l'Impresa SARIM s.r.l. con sede in Salerno – Corso Vittorio Emanuele 171, senza soluzione di continuità per mesi cinque, agli stessi patti e condizioni di cui al

contratto originario del 29/06/2006 Rep. n. 3077 e relativi contratti aggiuntivi:

Rep. n. 3386 del 29/10/2008 e Rep. n. 3803 dell'8/02/2012;

TANTO PREMESSO-----

Tra i costituiti, ing. Carmine Greco e Sig. Giovanni Bardascino, nelle rispettive qualità, si conviene e stipula quanto appresso:-----

Art. 1 – Convalida delle premesse -----

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto e si intendono qui integralmente riportate e trascritte;-----

Art. 2 – Oggetto del contratto -----

Il presente contratto ha per oggetto: la proroga del “Servizio integrato Gestione Rifiuti – Raccolta Differenziata - nel Comune di Capaccio”, senza soluzione di continuità per mesi cinque ossia Gennaio, Febbraio, Marzo, Aprile e Maggio 2013, agli stessi patti e condizioni di cui al contratto originario del 29/06/2006 Rep. n. 3077 e relativi contratti aggiuntivi: Rep. n. 3386 del 29/10/2008 e Rep. n. 3803 dell'8/02/2012;

Art. 3 – Domicilio Legale -----

A tutti gli effetti di legge e del presente contratto, la Ditta appaltatrice elegge il proprio domicilio in Capaccio, presso la sede comunale, in Via Vittorio Emanuele, n. 1 84047 Capaccio Capoluogo (SA);-----

Art. 4 – Durata del contratto -----

Il contratto relativo al servizio affidato, decorre dal 1 gennaio 2013 e termina il 31 maggio 2013;-----

Art. 5 – Esecuzione del contratto è Modalità di svolgimento del servizio --

Il servizio dovrà essere svolto dall'affidatario nei modi previsti dal:

1. Capitolato Speciale d'Appalto e dal Piano di raccolta approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 20/02/06.-----
2. Progetto TECNICO “Piano di raccolta con il sistema di raccolta “Porta a Porta” nella Zona 2”, che costituisce modifica al piano di raccolta approvato con la delibera di G.C. n. 69 del 20/02/2006, approvato delibera di Giunta Comunale n. 120 del 22/04/2008,
3. Progetto Tecnico - “Piano di raccolta – Servizio integrato Gestione Rifiuti estensione del servizio “porta a porta” all'intero territorio comunale, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 50 del 10/02/2011;-----
4. Dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato e delle successive disposizioni che dovessero essere emanate in materia;-----
5. Dal “Regolamento Servizio Integrato Gestione Rifiuti” approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 102 del 25 ottobre 2005;-----
6. Dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative già emanate o che saranno emanate in materia di diritto privato.-----

Art. 6 – Importo Contrattuale -----

Il corrispettivo dell'appalto del servizio per l'anno 2013 a decorre dal 1 gennaio 2013 con termine il 31 maggio 2013, viene determinato nella somma totale di euro 1.061.245,41, oltre IVA nella misura di legge, ovvero euro 212.249,08 per

ogni mese o frazione di mese di effettivo espletamento del servizio, da assoggettarsi ad IVA nella misura di legge;-----

Art. 7 – Pagamenti -----

Il canone, verrà corrisposto in rate mensili posticipate, da pagarsi entro 60 giorni dalla data di acquisizione al Protocollo Generale del Comune della fattura da parte della Ditta appaltatrice.-----

La liquidazione e pagamento sono subordinate all'acquisizione, anche di una certificazione di regolare esecuzione, rilasciata dal responsabile del servizio competente e controfirmato dalla Ditta appaltatrice, che attesterà la regolare esecuzione del servizio, specificando analiticamente tutte le prestazioni previste nel Piano di Raccolta che sono state effettivamente rese nel corso del mese di riferimento cui il pagamento stesso attiene (mezzi impiegati, numero dei dipendenti impiegati giornalmente e il numero delle ore di lavoro effettivamente prestato, ecc.);-----

Art. 8 - La tracciabilità dei movimenti finanziari-----

La Società SARIM S.r.l. con sede in Corso Vittorio Emanuele n. 171 - Salerno, è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. ; Qualora la Società SARIM SRL, non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3. L'amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte dello

stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;-----

Art. 9 – Invariabilità del prezzo -----

Nel prezzo stabilito, s'intendono compresi tutti gli oneri per la completa esecuzione del servizio;-----

Il prezzo stabilito, è accettato dalla ditta affidataria in base a calcoli di convenienza, a tutto suo rischio ed è quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità;-----

La ditta affidataria, non avrà alcun diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali d'alcun genere, per aumento del costo dei materiali e mano d'opera, perdite e per qualsiasi circostanza che si sia potuta verificarsi dopo l'affidamento;-----

Art. 10 – Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte nel presente contratto, la ditta ha costituito un deposito cauzionale in misura del 5% dell'importo complessivo del presente contratto mediante Polizza Fidejussoria n. 719350531 e Polizza Responsabilità Civile Rischi Aziende n. 716752164 contratte con la ALLIANZ spa Divisione Allianz Lloyd Adriatico, Agenzia di Salerno, anche per eventuali danni ambientali verso terzi;-----

Lo svincolo del deposito a garanzia del servizio, avverrà al termine del periodo contrattuale, sempre che la Ditta abbia soddisfatto tutti gli obblighi contrattuali;-----

Art. 11 – Divieto di subappalto e di cessione -----

E' vietato alla ditta affidataria di subappaltare a terzi tutta o parte dell'attività

oggetto del presente contratto;-----

E' fatto divieto alla ditta affidataria di cedere a terzi, in tutto o in parte, anche mediante cessione di ramo d'azienda, contratti di affidamento e/o diritti dallo stesso derivante;-----

Art. 12 – Notifiche e comunicazioni -----

Le notifiche di decisioni o le comunicazioni dell'amministrazione comunale, da cui decorrano termini di adempimenti contrattuali, sono effettuati a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno indirizzata alla Ditta affidataria nel domicilio legale sito in Salerno, Corso Vittorio Emanuele, 171 , ovvero, ai sensi dell'art. 6 della legge 30/12/99, n. 442 a mezzo telefax con il medesimo effetto;-----

Esse possono essere effettuate anche in modo diretto, per consegna al rappresentante legale della Ditta affidataria o ad altro suo qualificato incaricato che deve rilasciare regolare ricevuta, debitamente firmata e datata;-----

Anche le comunicazioni all'amministrazione comunale, alle quali la Ditta affidataria intenda dare data certa, possono essere effettuate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ovvero a mezzo telefax, oppure rimesse direttamente all'amministrazione stessa tramite il Protocollo Generale del Comune;-----

La ricevuta di ritorno della raccomandata inviata, ovvero la ricevuta di trasmissione via telefax, o infine la ricevuta rilasciata nelle comunicazioni effettuate in forma diretta fanno fede, ad ogni effetto, dell'avvenuta notifica e dalla data delle stesse viene fatto riferimento per la decorrenza dei termini;- -

Art. 13 – Penalità -----

Fatto salvo quanto disposto dalla normativa di settore applicabile, quanto previsto al riguardo dal “Regolamento Servizio Integrato Gestione Rifiuti” approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 102 del 25 ottobre 2005, per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel piano di raccolta – che non costituiscano causa di decadenza – previa contestazione scritta da parte dell'amministrazione e sentite le motivazioni della Ditta affidataria, saranno applicate le penalità riportate all'art. 18 punto 1. del Capitolato Speciale d'Appalto;-----

L'inadempienza degli obblighi derivanti dal presente contratto, dal capitolato Speciale d'Appalto e dal verbale di consegna prot. n. 24749 del 23/06/06, sarà contestata alla Ditta affidataria nei modi previsti al precedente art. 11, con l'indicazione della penale applicabile;-----

La Ditta affidataria potrà presentare eventuali giustificazioni a discarico entro 7 (sette) giorni decorrenti dalla data di ricezione;-----

La giustificazione, presentata entro il termine indicato, se adeguatamente motivata potrà essere accolta con la revoca della contestazione, oppure respinta con la comminazione della penale;-----

Le giustificazioni da parte della Ditta appaltatrice, potranno riguardare solo eventi imprevisi o imprevedibili;-----

Le giustificazioni addotte da parte della Ditta affidataria, saranno oggetto di valutazione insindacabile da parte dell'amministrazione;-----

In caso di mancata presentazione della giustificazione entro il termine indicato,

sarà applicata dell'Amministrazione comunale la penale a carico della Ditta affidataria senza ulteriori comunicazioni. Alla Ditta affidataria sarà comunicato mensilmente un riepilogo delle penali irrogate ed il relativo importo verrà trattenuto sul primo pagamento utile maturato;-----

Art. 14 – Risoluzione e Decadenza -----

Senza pregiudizio di ogni maggiore diritto che possa competere all'Amministrazione comunale, anche per risarcimento danni, si avrà decadenza dell'appalto con risoluzione, senza che nulla l'impresa stessa possa pretendere nel caso si verificano una o più delle cause riportate all'art. 19 -Risoluzione e Decadenza del Capitolato Speciale d'Appalto;-----

In caso di decadenza, non spetterà all'impresa affidataria alcun indennizzo a nessun titolo, neppure sotto il profilo del rimborso spese.-----

La decadenza comporterà, in ogni caso, l'incameramento, di diritto, della cauzione fermo restante il diritto del Comune al risarcimento dei maggiori e ulteriori danni subiti;-----

Art. 15 – Responsabilità della Ditta affidataria -----

La Ditta affidataria risponderà direttamente dei danni prodotti a persone o cose in dipendenza dell'esecuzione dei servizi alla stessa affidati, e rimanendo a suo carico il completo risarcimento dei danni prodotti ai terzi ed alla Stazione Appaltante;-----

E' a carico della Ditta affidataria la responsabilità verso terzi per gli inconvenienti che potessero verificarsi in relazione alle modalità di accesso alla proprietà o per danni alla medesima;-----

La Ditta affidataria è responsabile per ogni difetto dei mezzi ed attrezzature impiegati nell'espletamento del servizio, nonché dei conseguenti eventuali danni a persone o cose per l'intera durata dell'affidamento, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.--

Art. 16 – Ispezioni e controlli -----

La vigilanza sui servizi competerà all'Amministrazione Comunale per tutto il periodo di affidamento del servizio, con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti più idonei, senza che ciò costituisca pregiudizio alcuno per i poteri spettanti per legge o regolamenti vigenti in materia;-----

L'amministrazione Comunale potrà conseguentemente disporre in qualsiasi momento e a sua discrezione e giudizio l'ispezione sulle attrezzature, sui materiali impiegati ecc., e su quant'altro faccia parte dell'organizzazione di servizi al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal capitolato e dal verbale di consegna prot. n. 24749 del 23/06/06, nonché di tutte quelle altre norme conseguenti vigenti o emanate in materia;-----

Nel caso di riscontrate irregolarità, fatta salva e impregiudicata ogni maggiore azione diretta o provvedimento che possa competere al Comune di Capaccio, saranno poste a totale carico dell'impresa affidataria tutte le spese sostenute dal Comune di Capaccio per ispezioni, controlli e perizie necessarie;-----

L'azione di controllo e vigilanza da parte del Comune di Capaccio non implicherà per il Comune stesso alcuna responsabilità per quanto attiene al funzionamento e alla gestione dei servizi oggetto del presente contratto; ogni qualsivoglia responsabilità rimarrà sempre ed esclusivamente a carico del

concessionario;-----

Art. 17 – Riservatezza -----

La Ditta affidataria, si impegna, pena la risoluzione del presente contratto, a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato, di cui il personale comunque impiegato nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto venga a conoscenza in forza del presente impegno;-----

La Ditta si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 in materia di protezione dei dati personali;-----

Art. 18 – Collaborazione -----

Il personale della Ditta affidataria dovrà essere informato dell'obbligo di segnalare all'Amministrazione comunale quelle circostanze e fatti rilevati nell'espletamento del proprio compito che possano impedire od ostacolare o rallentare il regolare svolgimento del servizio adoperandosi nello stesso tempo all'eliminazione degli stessi;-----

Art. 19 – Tutela della privacy -----

Ai sensi della legge 675/96, i dati forniti, verranno trattati dal Comune di Capaccio per le finalità connesse all'affidamento del servizio e per gli adempimenti successivi;-----

Art. 20 – Spese -----

Sono ad esclusivo e completo carico della Ditta affidataria tutti gli oneri fiscali previsti dalle vigenti disposizioni di legge, comprese le imposte di bollo e di registro, IVA esclusa, nonché tutte le spese comunque inerenti o conseguenti il

contratto;-----

Art. 21 – Obbligo verso i lavoratori e l'amministrazione -----

La Ditta affidataria, ha l'obbligo di osservare e far osservare ai propri dipendenti ed al personale impiegato nei servizi le disposizioni del presente contratto e di tutte le norme vigenti in materia.-----

La Ditta affidataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti dei propri lavoratori occupati nelle prestazioni oggetto dell'appalto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, assumendo a suo carico tutti i relativi oneri;-----

Le retribuzioni dovranno essere riferite al C.C.N.L. della categoria per gli istituti in esso contenuti;-----

La Ditta affidataria alla scadenza del contratto d'appalto, ha l'obbligo di provvedere alla corresponsione del trattamento economico di fine rapporto spettante al personale dipendente per il periodo contrattuale, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Amministrazione Appaltante.-----

La Ditta affidataria deve inoltre assicurare il rispetto della vigente normativa sulla sicurezza nel lavoro (D.Lgs n. 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni);-----

Nel caso di accertata inottemperanza agli obblighi precedentemente elencati la Stazione Appaltante segnalerà la situazione all'Ispettorato del Lavoro di Salerno e/o al Servizio Ispettivo di Prevenzione e Protezione della Salute di Salerno e/o all'ASL competente per territorio quali autorità cui rivolgersi per ottenere informazioni circa gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in

materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro;-----

Art. 22 – Competenza Foro territoriale -----

Tutte le eventuali controversie e questioni tra l'Appaltante e l'Appaltatore, in relazione a quanto previsto nel presente contratto, saranno deferite alla competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Salerno;-----

Art. 23 – Spese contrattuali -----

Il servizio del presente contratto è soggetto ad I.V.A., perciò il presente atto è registrato a tassa fissa;-----

Il presente contratto, dattiloscritto su n. 14 fogli a doppia facciata, su carta resa bollata, viene letto alle parti contraenti, le quali avendolo trovato rispondente alla loro volontà, insieme con me lo sottoscrivono;-----

Il Responsabile del Settore
Ing. Carmine GRECO
Per il Comune di Capaccio -----

Per la Ditta affidataria -----

Il Segretario Generale -----