

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 07/03/2012

prot. 549

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**COORDINAMENTO AREA 1
DEMOGRAFICI-ISTAT**

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2S**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 10 GEN. 2013 al _____

IL RESPONSABILE

DETERMINA n. 1 del 07-01-2013

Del Registro Generale n. S del 10 GEN. 2013

OGGETTO: Elezioni Politiche del 24 e 25 Febbraio 2013. Costituzione Ufficio Elettorale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO

Che l'art.169 del DLgs .n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra dei 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio;

Visto che con delibera di C.C. è stato regolarmente approvato il bilancio esercizio finanziario 2012;

Visto la delibera di G.C. n. 360 del 28.11.2012 con la quale è stato affidato il PEG ai responsabili dei servizi fino al 31.12.2012;

Visto il decreto n. 44135 del 10.12.2012 con il quale il Sindaco ha prorogato l'affidamento del PEG ai responsabili dei servizi fino al 31.12.2012;

Visto il T.U. Dlgs . n. 267/2000 ed in particolare, l'art.107 " Funzioni e responsabilità dei dirigenti", art. 151 " Principi in materia di contabilità", l'art. 183 " Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di Spesa", che demanda ai responsabili dei servizi e dei Settori gli atti di impegno e liquidazione;

Vista la nota prefettizia prot. n. 84403/2012 del 31.12.2012/AREA II bis , con la quale si trascrive la circolare n. 48/2012 del Ministero dell'Interno- Direzione Centrale Servizi Elettorali in cui viene comunicato che nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale n. 299 del 24.12.2012 sono stati pubblicati i decreti del Presidente della Repubblica nn. 225 e 226, entrambi in data 22 dicembre 2012, recanti, rispettivamente, lo scioglimento del Senato della Repubblica e della Camera dei deputati e la convocazione dei comizi elettorali per i giorni di domenica 24 febbraio e di lunedì 25 febbraio 2013;

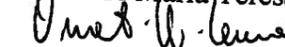
Dato atto che, nel periodo intercorrente dalla data di pubblicazione del decreto di convocazione dei comizi, e fino al trentesimo giorno successivo a quello delle consultazioni stesse, si devono effettuare i seguenti adempimenti:

- revisione dinamica straordinaria delle liste elettorali per la cancellazione da apportare alle liste elettorali per gli elettori trasferiti in altri Comuni;
- iscrizione degli elettori immigrati già cancellati in altri comuni;
- variazione in seguito a trasferimenti di abitazione nella circoscrizione di altra sezione del Comune;
- comunicazioni di avvenuti adempimenti di vari uffici ed Enti interessati;
- comunicazione alle prefetture del numero degli elettori che votano distinti per maschi e femmine, con totali;
- ricognizione e accertamento dell'esistenza delle urne e cabine oltre che di tutto il materiale occorrente per l'arredamento delle sezioni elettorali;
- accertamento elenco dei cittadini che pur essendo compresi nelle liste elettorali non avranno compiuto il 18° anno di età nel primo giorno fissato per la votazione;
- delimitazione, ripartizione ed assegnazione degli spazi di propaganda elettorale;
- accertamento , iscrizione ed assegnazione degli spazi di propaganda elettorale;
- accertamento e iscrizione nelle liste elettorali per motivi diversi per il riacquisto diritto al voto elettorale ovvero cessazione delle cause ostative;
- asportazione materiale di propaganda elettorale indebitamente affisso;
- affissione manifesti operazioni svolgimento consultazioni;
- preparazione certificati iscrizione nelle liste elettorali;
- variazioni liste per morte nelle sezioni elettorali;
- nomina scrutatori con notifica ai nominati;
- notifica agli interessati della nomina di scrutatori in sostituzione di quelli nominati in precedenza;

- 7- Di dare atto che i rispettivi provvedimenti di affidamento, sia per l'acquisto della cancelleria, sia per la pulizia dei seggi, sia per gli scrutatori, etc., saranno formalizzati singolarmente con apposite successive determine.
- 8- Di trasmettere il presente atto, regolarmente sottoscritto, con allegata documentazione probante, al Servizio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OPRATI Maria Teresa



- comunicazione agli elettori ricoverati e/o detenuti al fine di esercitare il diritto di voto nel luogo di degenza o di detenzione;
- ricezione e verifica del materiale elettorale inviato dalla prefettura e dalla tipografia;
- compilazione elenchi degli elettori ricoverati e/o detenuti da consegnare ai presidenti delle sezioni, con rilascio attestazione agli interessati;
- variazioni liste sezionali per conseguenza di errori materiali;
- compilazione elenchi elettori soggetti a motivi di imbarco;
- allestimento seggi elettorali, accertamento della loro efficienza, pulizia e assistenza regolare svolgimento consultazioni;
- consegna materiale elettorale per votazione e scrutinio;
- coordinamento operazioni di assistenza, raccolta e trasferimento dati;
- servizio di ordine pubblico;
- ritiro plichi, montaggio e smontaggio seggi elettorali, sistemazione, disinfezione e disinfestazione locali adibiti a sezioni elettorali;
- elaborazione atti e dati contabili per spese elezioni politiche;

Ravvisata ora, la necessità di adempiere con tempestività all'esecuzione degli adempimenti secondo il calendario delle operazioni;

Considerato, per quanto innanzi, che necessita apposita autorizzazione sia al personale stabilmente addetto all'Ufficio elettorale che a quello di supporto provvisorio ivi comprese le posizioni organizzative, ad effettuare lavoro straordinario;

Considerato, altresì, che la somma di € 260.000,00 possa essere sufficiente ad far fronte sia al pagamento del lavoro straordinario, sia alle spese generali per le elezioni in argomento, sia agli scrutatori, ecc.

Richiamato il decreto n. 226 del 22.12.2012 del Ministero dell'interno di convocazione dei comizi elettorali;

Visto l'art.15 c.1 D.L. 18 gennaio 1993,n.8, conv. con modif. dalla L.19 marzo 1993, n. 68;

Vista la Legge 23 aprile 1976, n. 136;

Visto il D.P.R. 20 marzo 1967 n. 223 e successive modificazioni;

Visto il D.P.R. 361/1957 art.11 quarto comma;

Visto il bilancio Comunale, esercizio finanziario in corso;

Visto il T.U. Dlgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2- Per le motivazioni di cui in premessa, costituisce- come costituisce- l'ufficio elettorale comunale per lo svolgimento delle operazioni elettorali relative alle prossime elezioni politiche di domenica 24 febbraio e lunedì 25 febbraio 2013.
- 3- Di impegnare- come impegna, la somma complessiva di € 100.000,00 (centomilaeuro), sull'intervento n. 4000005.2, del bilancio esercizio provvisorio 2013, occorrente per tutte le fasi delle operazioni elettorali, dal lavoro di ufficio, al lavoro di affissione, al lavoro di pulizia, al lavoro degli scrutatori, etc.
- 4- Di autorizzare il personale dipendente, di cui all'allegato prospetto, a svolgere lavoro straordinario, per il periodo pre elettorale, dal 07.01.2013 e fino al 30° giorno successivo a quello delle consultazioni stesse, entro il limite medio di ore 50 mensili pro capite e sino ad un massimo di ore 70 mensili;
- 5- Di dare atto che la effettiva utilizzazione del personale dipendente sarà autorizzata di volta in volta, secondo le esigenze previste dal calendario delle operazioni elettorali, con preventiva comunicazione scritta del responsabile.
- 6- Di riservarsi la liquidazione ed il pagamento delle ore di straordinario effettivamente svolte con appositi atti successivi.

Organizz. Gen.operazioni presso le due sedi-Pers. addetto rilev. dati-Messi-Allest. Seggi

	Cognome e Nome	Cat.	Pos. Ec.	Ufficio di appartenenza	Note
1	Agresti Alfonso	D1	D5	Protocollo	
2	Agresti Emanuela	B3	B7	Anagrafe	
3	Auricchio Dean	C1	C5	Cimitero	
4	Barile Michele	C1	C3	Personale G	
5	Barlotti Mario	D1	D5	Prot.Civile	
6	Bavoso Giuseppa	C1	C5	Sport.	
7	Buonora Giuseppe	B1	B1	Centralino	
8	Butrico Vito	B1	B1	Protocollo	
9	Cafasso Angelina	B1	B3	Tributi	
10	Cavallo Angelo	B1	B1	Affissioni	
11	Cervo Gelsomina	D1	D5	P.I.-Commercio	
12	D'Angelo M.Luigia	D1	D5	Informatica	
13	Di Filippo Giuseppe	D1	D5	Segreteria -Personale E.	
14	Di Filippo Vincenzo	C1	C3	Tributi	
15	Di Lascio Rita	B1	B1	Stato Civile	
16	Di Perna Franco	C1	C3	Tributi	
17	Farro Maria	B1	B5	Polizia Munic.	
18	Fasano Attilio	B1	B3	Polizia Munic.	
19	Fortunato Gerardo	C1	C1	Personale E.	
20	Fraiese M.Antonietta	C1	C1	Ecologia	
21	Franco Angelo	C1	C5	Elettorale	
22	Franco Antonio	C1	C3	Pianif.Patrim.	
23	Franco Cristian	C1	C3	U.T.C.	
24	Franco Vincenzo	B1	B3	Ufficio Legale	
25	Franco Vito	C1	C3	Commercio	
26	Gallo Fioravante	C1	C5	Pianif.Patrim.	
27	Giannatiempo Rosario	D1	D3	Ragioneria	
28	Lombardo Nicola	B1	B7	P.I.	
29	Maio Ferdinando	D1	D3	Ragioneria	
30	Manzi Francesco	C1	C3	Economato	
31	Marino Gerardina	C1	C5	Segreteria	
32	Migliorino Carmela	C1	C5	Turismo	
33	Monzo Raffaele	C1	C3	LL.PP.	
34	Orrati Maria Teresa	D1	D5	Demografici-Pol.Sociali	
35	Palladino Raffaele	B1	B3	URP	
36	Pecora Luigi	B1	B7	Messi	
37	Pecoraro M. Rosaria	C1	C5	Anagrafe	
38	Puglia Giovanni	D1	D5	Tributi	
39	Renna Rita	D1	D5	Personale G.	
40	Rubini Pietro	B1	B3	Anagrafe	
41	Russo Antonio	C1	C3	Ecologia	
42	Russo Antonio	B1	B7	Messi	
43	Sabetta Gerardo	C1	C1	Politiche Sociali	
44	Santangelo Roberto	C1	C5	Informagiovani	
45	Taddeo Flavio	D1	D1	Turismo	
46	Trippa M.Lucia	C1	C5	Sport.	

Personale adibito alla Vigilanza davanti ai Plessi-sezione di seggio

	Cognome e Nome	Cat.	Pos.ec.	Ufficio di appartenenza	
1	Barlotti Antonio	C1	C5	Polizia Munic.	
2	Bernardi Giorgio	C1	C5	Polizia Munic.	
3	Carotenuto Natale	D1	D3	Polizia Munic.	
4	D'Angelo Giovanni	C1	C5	Polizia Munic.	
5	De Rosa Raffaele	C1	C5	Polizia Munic.	
6	Di Filippo Michele	C1	C5	Polizia Munic.	



7	Domini Alfredo	C1	C5	Polizia Munic.
8	Guerra Marco	C1	C4	Polizia Munic.
9	Maio Gerardo	C1	C5	Polizia Munic.
10	Meola Salvatore	C1	C5	Polizia Munic.
11	Minniti Alessandro	C1	C1	Polizia Munic.
12	Polito Francesco	C1	C5	Polizia Munic.
13	Rubini Antonio	D1	D1	Polizia Munic.
14	Strafella Sofia Anna	D1	D3	Polizia Munic.
Personale di organizzazione generale				
	Cognome e Nome	Cat.	Pos.Ec.	Ufficio di appartenenza
1	Petraglia M.Velia	D3	D5	URP.Contenzioso
2	Greco Carmine	D3	D6	LL.PP.
3	Grimaldi Emilio	D3	D6	Avvocatura
4	Rinaldi Antonio	D3	D3	Polizia Munic.
5	Sabelli Rodolfo	D3	D6	Pianif.Patrimonio
6	Vertullo Carmine	D3	D6	Servizi Finanziari

IL RESPONSABILE DEI
SERVIZI DEMOGRAFICI
M.Teresa Orrati