



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)
AREA IV – Pianificazione e Tutela del Territorio
Servizio informatica

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA) Tel 0828.812215 – fax simile 0828.812239
indirizzo internet www.comune.capaccio.sa.it

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 04/02/2013

prot. 4542

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 04 FEB. 2013 al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)
AREA IV – Pianificazione e Tutela del Territorio
Servizio informatica

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA) Tel 0828.812215 – fax simile 0828.812239
indirizzo internet www.comune.capaccio.sa.it

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO INFORMATICA**

(Decreto Sindacale del 20-07-2012 – prot. n. 26115)

(Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. 24 del 04/02/2013

Del Registro Generale n. 121 del 04 FEB. 2013

**OGGETTO: PROGETTO RIUSO ATTIVITA' PROPEDEUTICHE DI ELABORAZIONE
CONTROLLO E CARICAMENTO BANCHE DATI PRESSO IL SERVIZIO
URBANISTICA. PROVVEDIMENTI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/01/2013 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2013;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 01/02/2013 di assegnazione dei PEG ai responsabili dei servizi e ai responsabili delle Aree fino all'approvazione del piano degli obiettivi 2013;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa";

Premesso

Che con deliberazione consiliare n. 126 del 30/11/2006 si è affidato al Centro Servizi Territoriali "Sistemi Sud" con sede in Capaccio, ai sensi degli artt.30 e 113 del TUEL, la gestione dei servizi di e-government (di base, avanzati e formativi), previsti nel Progetto CST, approvato dalla Regione Campania (Burc n.36 del 07/06/2006) con un finanziamento di € 1.988.833,00, e si è approvato lo schema di convenzione di disciplina dei rapporti;

Che in data 06/02/2007 è stata sottoscritta la convenzione per la gestione associata dei servizi pubblici;

che la Società, con il finanziamento Regionale € 1.980.510,00, ha attivato i seguenti servizi di e-government, in modalità ASP:

a) di base: Web Farming, hosting/housing, Disaster e Recovery, Sicurezza logica, monitoraggio, connettività protetta, posta elettronica e certificata, proxy, Servizi di indirizzamento, autenticazione, autorizzazione, rete civica di Pubblica connettività (SPC), gestione data base, servizi web, portale dei servizi e siti web;

b) avanzati: pagamento tributi-on line.

Che la Società ha partecipato all'avviso del CNIPA (G.U. n. 30 del 06/02/2007), con un progetto di € 3.800.000,00 per il riuso della soluzione gestionale integrata Simel realizzata dal Comune di Salerno, ottenendo un finanziamento di € 979.538,00, per l'attivazione dei seguenti servizi:

a) di base: Protocollo Informatico con flusso documentale, URP, Gestione integrata Servizi Demografici con integrazione con il sistema Indice nazionale delle Anagrafi (INA-SAIA) del Ministero dell'Interno, Gestione integrata delle entrate, Gestione integrata del Territorio (Edilizia provata e Suap, Sviluppo del territorio (Commercio ed Annone), Portale dei Servizi al Cittadino;

Che la Giunta Comunale con atto n. 318 del 08/07/2010 ha aderito alle iniziative predisposte dal CST Sistemi Sud, relative alla realizzazione del Progetto di Riuso Simel dell'importo di € 3.800.000,00 ed alla partecipazione all'Avviso Regionale per il cofinanziamento dello stesso, già finanziato per € 979.530,00 dal CNIPA, con l'impegno a cofinanziare la restante quota di progetto, con propri fondi, determinato presuntivamente in base agli abitanti degli Enti che hanno espresso la volontà di aderire ed all'importo del finanziamento concesso dalla Regione Campania;

Che la Giunta Comunale con atto n.199 del 06/09/2012 ha destinato, preso atto della carenza d'organico e di professionalità specifiche all'interno dell'Ente la quota di € 115.643,88 prevista per costi interni a carico di questo Ente nel progetto di e-government "Riuso Scacco, a costi esterni, al fine di finanziare le maggiori spese di risorse umane necessarie all'attivazione dei servizi previsti: demografici, Ufficio Tecnico -SUAP-SUE, tributi, Annone- Commercio, Segreteria - Delibere- Determinazioni, protocollo e flussi documentali;

Che il CST Sistemi Sud ha avviato, per il periodo settembre – dicembre 2012 il personale chiesto per le attività sopra descritte;

Che l'Amministrazione comunale, con l'approvazione del bilancio di previsione 2013 con atto consiliare n.12 del 29/01/2013, ha previsto e stanziato l'ulteriore somma di €. 50.498,03, per dare l'avvio alle attività propedeutiche di elaborazione, controllo e caricamento delle banche dati

esistenti presso il servizio Urbanistica (SUE e SUAP) necessarie per la realizzazione del progetto RIUSO, somma derivante dal calcolo delle presenze di n. 7 risorse professionali da impegnare per n. 4 ore al giorno e per cinque giorni settimanali e per mesi cinque ;

Visto l'allegato schema di convenzione disciplinante i rapporti con il CST Sistemi Sud s.r.l. per il servizio di cui in premessa;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. Di affidare al CST Sistemi Sud s.r.l., in qualità di attuatore del progetto RIUSO -SIMEL, a cui il Comune ha aderito, l'avvio delle attività propedeutiche di elaborazione, controllo e caricamento delle banche dati esistenti presso il servizio Urbanistica (SUE e SUAP) , necessarie per la realizzazione del progetto stesso, assicurando al presenza di n. 6 unità professionali, per n. 4 ore al giorno, per cinque giorni settimanali per il periodo febbraio – giugno 2013, per l'importo di € 45.433,38 oltre IVA;
3. Di far gravare la spesa complessiva di € 54.974,39 per € 37.647,58 sull'impegno già assunto n. 2358 sull'intervento n. 2010505.10 del bilancio 2012, e per € 17.326,81 con impegno sull'intervento n. 1010603 cap. 29 del bilancio 2013;
4. Di approvare l'allegato schema di convenzione disciplinante il rapporto con il CST Sistemi Sud s.r.l.
5. La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile del Servizio

Maria Luigia D'Angelo



COMUNE DI CAPACCIO
Provincia di Salerno

CONVENZIONE

L'anno 2013, il giorno.....del mese di....., in Capaccio nella sede Comunale in via V.Emanuele n.1,

TRA

Il Comune di Capaccio – provincia di Salerno con sede in via V.Emanuele n.1, C.F. 81001170653 , rappresentato dalla sig.ra Maria Luigia D'Angelo, in qualità di responsabile del servizio Informatica, nata a Capaccio il 24/01/1955, domiciliata ai fini della presente convenzione presso la sede del Comune di Capaccio , di seguito definito "Ente";

La società CST Sistemi sud s.r.l. C.G.03564090656, rappresentata dal presidente Luigi Carrano, nato a Maiori il 02/06/1961, domiciliato ai fini della presente convenzione presso la sede della società, in viale Della Repubblica 8 di Capaccio, di seguito definito "CST";

PREMESSO che il CST:

- costituito da capitale interamente pubblico, si è trasformato con la realizzazione di un progetto interamente finanziato dalla Regione Campania (Decreto n. 212 del 17/05/2005) in Centro Servizi Territoriale (CST);
- è stato inserito dal CNIPA negli elenchi dei soggetti abilitati a presentare al CNIPA progetti finalizzati all'erogazione di servizi associati per piccoli comuni (G.U. 213 del 13-09-2005), all'avviso di cofinanziamento CST-ALI;
- svolge, per conto degli Enti soci, servizi informatici e telematici di base, avanzati ed a richiesta, utilizzando specifiche professionalità, mediante affidamento diretto disciplinato da apposite convenzioni, ai sensi dell'art. 13 della Legge 223/2006;
- ha partecipato al Bando Riuso nazionale promosso dal DigitPA (ex Cnipa) con il progetto "Riuso Simel" del Comune di Salerno. Il valore di progetto di euro 3.800.000,00 prevede l'informatizzazione dei servizi di base di e-governement per un valore pari a euro 3.041.000,00 e l'ampliamento del sistema per un valore pari ad euro 759.000,00;
- il suddetto progetto, è risultato assegnatario del contributo nazionale totale di € 979.530,00 distinto in euro 783.630,00 per le attività di riuso del sistema e in euro 195.900,00 per le attività di ampliamento;
- ha partecipato all'avviso regionale del 2009, indetto per le aggregazioni superiori a 100.000 abitanti, presentando il progetto di Riuso di Simel per un valore complessivo di euro 2.542.000,00 con richiesta di cofinanziamento di euro 1.179.706,64;
- ha partecipato ai summenzionati progetti sulla base delle adesioni e/o degli impegni formali degli Enti aderenti a cofinanziare la rimanente quota non finanziata da contribuzione comunitaria, nazionale e regionale, con fondi di bilancio.

Considerato che per la realizzazione del Progetto:

- l'Amministrazione comunale, intende dare l'avvio immediato delle attività per l'attivazione dei processi informatici riguardanti l'ufficio tecnico con la previsione delle ulteriori risorse finanziarie a quelle programmate nel bilancio di previsione 2013, approvato dal Consiglio Comunale con atto n.....del.....;

Tutto ciò' premesso

- Le parti come sopra costituite, mentre confermano quanto espresso in ogni punto la precedente narrativa, dichiarandola parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto appresso:

Articolo 1 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione ha per oggetto la fornitura delle attività propedeutiche di elaborazione, controllo e caricamento delle banche dati esistenti presso il servizio Urbanistica (SUE e SUAP) e comunque le attività necessarie a popolare gli applicativi gestionali dell'Ente. necessarie per la realizzazione del progetto RIUSO, con la prestazione del personale. Le attività saranno svolte utilizzando esclusivamente i software gestionali del Comune di Capaccio al fine di implementare le procedure già in uso e disporre alla conclusione delle attività delle banche dati aggiornate e verificate.

Articolo 2 – Durata della convenzione

La convenzione avrà la durata di mesi 5 con decorrenza dalla sua sottoscrizione.

Articolo 3 – Corrispettivo e modalità di pagamento

Il corrispettivo è stato valutato in € 45.433,38 oltre IVA, calcolata come per legge, secondo il prospetto, allegato "A" alla presente convenzione.

Il pagamento viene liquidato con cadenza mensile, con presentazione di regolare fattura e dietro attestazione da parte del responsabile del servizio interessato, di regolarità del servizio svolto.

Articolo 4 – Organizzazione del servizio

Il C.S.T. ha l'obbligo di organizzare il servizio con propri capitali, mezzi e personale, nel rispetto delle norme vigenti in materia e comunque nel rispetto della presente convenzione.

Per la realizzazione del servizio previsto nella presente convenzione il C.S.T. dovrà utilizzare un totale di n. 7 risorse professionali, per n. 4 ore al giorno e per 5 giorni settimanali, così suddivise:

- n. 3 risorse professionali di 4° livello e n. 4 risorse professionali di 3° livello

Articolo 5 – Personale

La società è tenuta ad applicare a favore del dipendente, le norme di legge e gli accordi sindacali che sono o saranno in vigore in materia di trattamento economico, previdenziale, tributario, assistenziale ed infortunistico. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico della società la quale ne è responsabile, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Ente medesimo.

L'Ente rimane estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra la società e i suoi dipendenti o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione Comunale.

Articolo 6 – Penali

L'irregolarità o la negligenza nel servizio, verranno punite, quanto non diano motivo a più grave impedimento, con l'applicazione di penali da graduarsi a secondo della gravità, da euro 150,00 ad € 1.000,00 cadauna.

Articolo 7 – Sicurezza dei dati e protezione dati personali.

Il C.S.T. è tenuto ad utilizzare tutte le cautele e i possibili accorgimenti di natura tecnica e organizzativa per assicurare che il trattamento dei dati comunali avvenga nel pieno rispetto della vigente normativa in materia di privacy e di sicurezza, e delle eventuali integrazioni e modificazioni.

Articolo 8 – Facoltà di recesso

Ai sensi dell'art.1373 c.c.,l'Ente si riserva la facoltà di recedere dal contratto d'appalto in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta aggiudicataria nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico o per sopraggiunte esigenze non prevedibili al momento della stipula del contratto. In tale caso al C.S.T. sarà accreditato il semplice corrispettivo degli interventi regolarmente effettuati, corrisposto in misura proporzionale all'effettiva durata del rapporto contrattuale venuto per recesso dell'Amministrazione.

Articolo 9 – Controversie

Le controversie, che dovessero eventualmente insorgere nell'interpretazione e nella esecuzione della presente convenzione, non risolte in via amichevole saranno devolute alla giurisdizione dell'autorità Giudiziaria Ordinaria: è in ogni caso escluso il ricorso all'arbitrato previsto dagli articoli 806 e seg. del c.p.c.

Si stabilisce quale foro competente il foro di Salerno.

Articolo 11 – Rinvio alle leggi vigenti

Per quanto non espressamente indicato nella presente convenzione si fa rinvio al Codice Civile, alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Articolo 12 – Spese imposte e tasse

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti il presente servizio sono a carico del C.S.T.

Articolo 13 – Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dal C.S.T. saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione e gestione dei contratti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Maria Luigia D'Angelo

Il Presidente C.S.T.

Luigi Carrano