

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 13.12.2012

prot. 44670

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 812.111 Fax +39 (0828) 821.239

**AREA IV
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE**
(Decreto del Sindaco del 12/11/2012 - prot. n. 39771)

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal 18 DIC. 2012 al _____

IL RESPONSABILE

DETERMINA n. 82 del 13/12/2012

Del Registro Generale n. 1812 del 18 DIC. 2012

OGGETTO: Servizio di manutenzione programmata all'impianto di ascensore nel plesso scolastico di "Licinella" (identificativo CIG Z39043263C) – Liquidazione canoni a tutto il 30 giugno 2012 alla ditta Schindler SpA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Decreto Sindacale prot. n. 44135 del 10/12/2012)

Visto l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Visto l'art. 163, comma 3, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Vista la deliberazione di C.C. n. 64 del 25/09/2012 di approvazione del Bilancio di previsione 2012;

Vista la deliberazione di G.C. n. 360 del 28/11/2012, con la quale è stato approvato il Piano Economico di Gestione anno 2012 e sono stati prorogati i PEG ai responsabili di Aree, Servizi ed Uffici, fino al 31/12/2012;

Visto il Decreto Sindacale prot. n. 44135 del 10/12/2012 relativo all'integrazione della posizione organizzativa affidata al responsabile del servizio 2S Area IV, con conferimento dell'incarico di responsabile: "Protezione Civile - Manutenzione del Patrimonio - Datore di Lavoro - Rilascio Autorizzazioni paesaggistiche inerenti l'edilizia privata";

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso

- Che nell'edificio scolastico di "Licinella", sito in Via Torre di Paestum - Capaccio, è installato un ascensore "Schindler" per il collegamento in verticale dei vari piani ed in particolare col secondo piano adibito ad attività polivalenti e quindi anche per il superamento delle barriere architettoniche;
- Che con determinazione n° 386 dello 09/10/2003 cod. 17 (n° 1554/03 del registro generale) è stato affidato il servizio di manutenzione programmata alla ditta Schindler S.p.A., quale ditta installatrice dell'impianto in questione ed è stato approvato il contratto regolante le condizioni;
- Che con determinazione n. 122 del 21/03/2012 si è provveduto all'impegno di spesa per far fronte all'affidamento del servizio di manutenzione programmata dell'impianto di ascensore presente nell'edificio scolastico "Licinella" sito in Via Torre di Paestum, fino al 30 giugno 2012 (identificativo CIG Z39043263C) alla ditta Schindler S.p.A., con sede legale in Via E. Cernuschi, 1 - Milano e sede operativa in Via Centro Direzionale Isola E - Napoli, per l'importo complessivo di € 620,52 IVA inclusa al 21%;

Visto, ora, le fatture emesse ditta Schindler S.p.A. relativamente ai mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio e giugno 2012, come di seguito riportato:

Fattura n.	Prot. n.	Data	Importo netto €	IVA 21%	Importo totale €
n. 348808317	5015	13/02/2012	170,94	35,90	206,84
n. 348829247	10488	26/03/2012	170,94	35,90	206,84
n. 348835277	17245	17/05/2012	170,94	35,90	206,84
Totale			512,82	107,70	620,52

Ritenuto di dover liquidare la somma complessiva di € 620,52 alla ditta Schindler S.p.A., in quanto la stessa ha regolarmente eseguito il servizio di manutenzione in questione;

Visto il DURC prot. n. 21848544 del 21/11/2012 acquisito agli atti dell'Ufficio Manutenzione in data 12/12/2012 mediante la consultazione telematica, riportante l'esito positivo della regolarità contributiva a tutto il 30/06/2012 da parte della ditta Schindler S.p.A.;

Visto il codice dei contratti emanato con D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;

Visto il bilancio dell'esercizio finanziario in corso di formazione;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto lo Statuto comunale vigente;

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente che qui s'intende integralmente riportato e trascritto;
2. Di dare atto che la ditta Schindler S.p.A. ha regolarmente eseguito il servizio (identificativo CIG Z39043263C) a tutto il 30 giugno 2012, affidatogli nel rispetto del contratto di manutenzione e secondo le direttive del servizio manutenzione;

3. Di liquidare, come liquida, alla ditta Schindler S.p.A. la somma complessiva di € 620,52 IVA inclusa al 21%, per il pagamento delle fatture emesse e relative al servizio di manutenzione eseguito a tutto il 30/06/2012 presso l'impianto di ascensore a servizio dell'edificio scolastico "Licinella" sito in Via Torre di Paestum, come di seguito specificate:

Fattura n.	Prot. n.	Data	Importo netto €	IVA 20%	Importo totale €
n. 348808317	5015	13/02/2012	170,94	35,90	206,84
n. 348829247	10488	26/03/2012	170,94	35,90	206,84
n. 348835277	17245	17/05/2012	170,94	35,90	206,84
Totale			512,82	107,70	620,52

4. Di far gravare la spesa complessiva di € 620,52 IVA inclusa al 21% sull'intervento n. 1010503 cap. 14 del bilancio 2012 (giusto impegno n. 556/2012);
5. Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti;
6. Di notificare la presente alla ditta Schindler S.p.A., con sede legale in Via E. Cernuschi, 1 - Milano e sede operativa in Via Centro Direzionale Isola E - Napoli.

A/F

Geom. Mario BARLOTTI
Responsabile del Servizio

