



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Settore II: Finanze – Programmazione – Economato – Inventario
– Personale - Tributi – Entrate Patrimoniali
Servizio 2S
Economato – Inventario - Fiscale

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640 Email ...

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi
dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18
agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta
in Segreteria:

il 13.12.2012

prot. 44625

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE PER LA PUBBLICAZIONE

Attesta la pubblicizzazione dal 14 DIC. 2012 al _____

IL RESPONSABILE

AREA III

SERVIZIO 2/S

Ufficio 1

UFFICIO ECONOMATO

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 223 del 12.12.2012

Del Registro Generale n. 1799 del 14 DIC. 2012

OGGETTO: SISTEMI UFFICIO S.n.c.

Liquidazione Fattura n. 790 del 03.12.2012.

AREA III - UFFICIO ECONOMATO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA

(Decreto di nomina del Sindaco del 10.12.2012 - Prot. 44135)

PREMESSO che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Vista la delibera di G.C. n. 313 del 26.10.2012, con la quale si è approvata la nuova Dotazione Organica e modifica struttura organizzativa;

Vista la delibera di G.C. n. 360 del 28.11.2012 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2012, con l'affidamento del PEG ai responsabili delle Aree e dei Servizi con i programmi, i progetti e gli stanziamenti previsti fino al 31/12/2012;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso che con nostra precedente determina n. 211 del 20.11.12, reg. gen. 1619 del 27.11.12, a seguito richiesta ricevuta da vari Responsabili, abbiamo provveduto ad acquistare del toner per le stampanti;

Che la fornitura è stata affidata alla ditta SISTEMI UFFICIO S.n.c., ai sensi del comma 11. ultimo periodo dell'art. 125 del codice dei contratti e l'art. 17 della legge regionale n. 3/07, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori ad € 40.000,00;

Vista ora la fattura n. 790 del 03.12.2012, acquisita dal nostro protocollo il 05.12.2012 con il n. 43526 di € 292,22 Iva compresa;

Considerato che, nulla osta il pagamento, in quanto, a seguito di riscontro si è attestata la regolarità della fornitura, la rispondenza della stessa ai requisiti sia quantitativi che qualitativi;

Visto l'Art. 73 dello Statuto vigente;

Visti gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di liquidare, alla ditta "SISTEMI UFFICIO S.n.c.", per la causale di cui in narrativa, la fattura n. 790 del 03.12.12, per l'importo complessivo di € 292,22, Iva e trasporto inclusi, imputando la spesa sull'intervento 1010302,06 del bilancio in corso, imp. n. 2477 del 20.11.2012;
3. di corrispondere alla ditta "SISTEMI UFFICIO S.n.c" la somma di € 292,22, da estinguersi con le modalità indicate sulla citata fattura;
4. che il CIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP, già richiesto con la nostra precedente determina n. 199 del 26.10.12, reg. gen. 1512 del 08.11.2012 è il n. Z5A074A4E7;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio
Renna Rita
