



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Settore II: Finanze – Programmazione – Economato – Inventario
– Personale - Tributi – Entrate Patrimoniali
Servizio 2S
Economato – Inventario - Fiscale

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640 Email ...

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di copertura finanziaria, ai sensi
dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18
agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta
in Segreteria:

il 07/12/2012

prot. 43038

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE PER LA PUBBLICAZIONE

Attesta la pubblicizzazione dal 11 DIC. 2012 al _____

IL RESPONSABILE

AREA III

SERVIZIO 2/S

Ufficio 1

UFFICIO ECONOMATO

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 219 del 05.12.2012

Del Registro Generale n. 1730 del 11 DIC. 2012

OGGETTO: SISTEMI UFFICIO S.n.c..

Acquisto Toner.

CIG n. Z7D078DD02.

AREA III - UFFICIO ECONOMATO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA

(Decreto di nomina del Sindaco del 20.07.2012 – Prot. 26115)

PREMESSO che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Che con precedente atto della G.C. n. 115 del 13.07.2012 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2012, con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG, ai responsabili dei servizi e dei settori fino al 31.12.2012, senza soluzione di continuità salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

Che con deliberazione di C.C. n. 64 del 25.09.2012 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2012, la Relazione previsionale e programmatica e il bilancio pluriennale 2012-2014;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Che il Responsabile dell'Ufficio Tributi, geom. Giovanni Puglia, con propria nota del 03.12.12, reg. al prot. con il n. 43007, ha richiesto l'acquisto di n. 2 cartucce toner per le fotocopiatrici Triumph-adler DC2440, installate presso la Soc. Capaccio-Paestum, che in seguito alla risoluzione del contratto non garantisce più il supporto all'ufficio tributi, ragione per cui fino a nuove disposizioni tutte le spese per le varie stampe più le spese per l'acquisto di cancelleria varia per assicurare il servizio, dovranno essere a carico dell'Ente;

Tanto premesso, considerato che occorre provvedere con celerità, per non bloccare le attività dell'Ufficio Tributi, si provvede con la presente alla prenotazione dell'impegno finanziario necessario per dare inizio al procedimento di acquisizione di quanto richiesto;

Così, come suggerito dal Responsabile Puglia abbiamo richiesto disponibilità e prezzo alla ditta "Sistemi Ufficio S.n.c." del materiale richiesto, unitamente ad altri toner occorrenti a vari uffici, la sopra citata si è dichiarata disponibile alla fornitura del toner richiesto al prezzo complessivo di € di € 349.69 comprensivo di Iva e trasporto, prezzo ritenuto congruo;

Visto il bilancio dell'esercizio in corso;

Visto l'art. 73 dello statuto vigente;

Visti il regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente;
2. di impegnare la somma di € 349,69 Iva compresa sull'intervento 1010402,01 del bilancio in corso;
3. di affidare la fornitura, di quanto in premessa alla ditta "Sistemi Ufficio S.n.c.";
4. di liquidare e corrispondere alla citata ditta l'effettivo importo a ricezione di regolare fattura, con le modalità in essa indicate;
5. di dare atto che il GIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP che individua specificamente la presente acquisizione è il n. Z7D078DD02;
6. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio
Renna Rita

