

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

Attesta il parere di regolarità finanziaria, ai sensi degli articoli 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il _____

prot. _____

IL RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Attesta la pubblicizzazione dal **26 NOV. 2012** al _____

IL RESPONSABILE



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Fax +39 (0828) 821.640

**AREA IV
PIANIFICAZIONE E TUTELA DEL TERRITORIO**

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE**
(Decreto del Sindaco del 20-07-2012 – prot. n. 26115 e successivi)

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – art. 107) T.U.E.L.

DETERMINA n. **34** del **14 NOV. 2012**

Del Registro Generale n. **1605** del **26 NOV. 2012**

OGGETTO: Acquisto abbigliamento tecnico e di supporto D.P.I.. Approvazione preventivo di spesa. Affidamento fornitura. Impegno di spesa. CIG Z4807323A1

PREMESSO che l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio.

Che con Decreto del Ministero dell'Interno del 2 agosto 2012 in corso di pubblicazione sulla G.U., il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2012 da parte degli enti locali è stato differito al 31 ottobre 2012.

Che con deliberazione di G.C. n. 114 del 13.07.2012, della Giunta Comunale, è stata approvata la nuova dotazione organica e con successiva deliberazione 115 in pari data sono stati prorogati i Peg ai responsabili delle Aree, Servizi ed Uffici con i programmi, progetti e stanziamenti previsti nel bilancio 2011;

Che con decreto sindacale prot. n. 26115 del 20.07.2012 sono stati prorogati, l'affidamento dell'incarico per la posizione organizzativa e gli affidamenti dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt.8,9,10,11 del CCNL 31.03.1999 e del vigente regolamento con procedimento di cui all'art. 89, del succitato contratto di lavoro;

Visto il T.U. D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "Impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa" che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Visto l'art. 163, comma 3 del D.lgs. 267/2000;

Visto la deliberazione di Consiglio Comunale n.64 del 25.09.2012 di approvazione del bilancio di previsione 2012;

Premesso che

- con delibera consiliare n. 24 del 19.06.2012 esecutiva ai sensi di legge, si procedeva ad approvare il Regolamento Comunale di Protezione Civile;
- a seguito di presentazione di richiesta di domanda di ammissione per il Gruppo Volontari di Protezione Civile, sono pervenute all'attualità un totale di n. 53 richieste;
- con D.G.C. n. 308 del 26.10.2012 è stato approvato il programma comunale di formazione di Protezione Civile per l'anno 2012;
- con avviso pubblico, il Sindaco ha invitato tutti coloro che hanno presentato o/e che presenteranno istanza di inserimento nel Gruppo Volontari di Protezione Civile comunale a partecipare al 1° corso base di Protezione Civile, che avrà inizio a partire da venerdì 16.11.2012 dalle ore 16.00 alle 19.00, presso la sala Erika, p.zza Santini Capaccio Scalo e secondo il calendario che verrà notificato in tale data ai partecipanti;

Dato atto

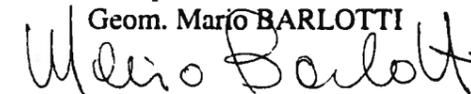
che si rende necessario procedere all'acquisto di abbigliamento tecnico certificato D.P.I. di Protezione Civile e calzature per i volontari che parteciperanno alle iniziative di protezione civile sul territorio comunale, composto da:

- 1) art. 08GI0116/00 - Giubbino Prot. Civile Giallo/Fluo 88% Poliestere 12% Poliuretano con Stemma. Stemma Capaccio. scritta Posteriore;
- 2) art. 08PA0743/00 - Pantalone Protezione Civile 60% CO 40% Poliestere;
- 3) Polo M/L 100% Cotone Doppio Logo Protezione Civile Capaccio e scritta "Protezione Civile Comune di Capaccio";
- 4) Scarponcini;
- 5) 5) Berretto Inv. Giallo A.V.

che, pertanto, si è proceduto ad effettuare un'indagine di mercato, interpellando varie ditte specializzate nel settore;

7. Di trasmettere al responsabile del procedimento dei servizi finanziari perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L. provveda per gli adempimenti consequenziali, in particolare, affinché il presente impegno di spesa reso esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio
Geom. Mario BARLOTTI



che la Ditta Cantalupo 1971 S.r.l. con sede in Via del Bosco II, Battipaglia (SA), interpellata, ha fatto pervenire in data 23.10.2012 prot. n. 37091 la propria offerta per la fornitura di quanto sopra, completa di ricami e serigrafia al costo complessivo di € 196,17 i.v.a. compresa cadauno e ritenuta la stessa congrua e degna di accoglimento;

Visto l'art. 11 del Codice dei contratti che, ai primi quattro commi, testualmente recita:

"Art.11 – Fasi delle procedure di affidamento.

- 1. Le procedure di affidamento dei contratti pubblici hanno luogo nel rispetto degli atti di programmazione delle amministrazioni aggiudicatrici, se previsti dal presente codice o dalle norme vigenti.*
- 2. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.*
- 3. La selezione dei partecipanti avviene mediante uno dei sistemi previsti dal presente codice per l'individuazione dei soggetti offerenti.*
- 4. Le procedure di affidamento selezionano la migliore offerta, mediante uno dei criteri previsti del presente codice. Al termine della procedura è dichiarata l'aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente"*

Visto l'art. 125, comma 11, del codice dei contratti che, in ordine all'acquisizione in economia di beni e servizi, testualmente recita:

"11. Per servizi o forniture di importo o superiore a quarantamila euro e fino alle soglie di cui al comma 9, l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante. Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento"

Dato atto che:

- trattasi di acquisti per un importo inferiore a 40.000 euro;

Ritenuto pertanto di impegnare sull'intervento n. 1090302.4 l'impegno finanziario necessario pari a € 5.400,00 Iva compresa per dare inizio al procedimento di acquisizione della fornitura di beni e di ritenere l'offerta della ditta Cantalupo vantaggiosa per l'Ente sia in ordine alla qualità del materiale che in ordine al prezzo praticato;

Visto l'art. 73 dello statuto vigente;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto l'art. 31 del regolamento dei contratti:

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante della presente;
2. Di affidare, ai sensi del comma 11 dell'art.125 del codice dei contratti, alla ditta Cantalupo S.r.l. da Battipaglia (SA) la fornitura dell'abbigliamento tecnico D.P.I. per il Gruppo di Protezione Civile di Capaccio, come da offerta presentata e riportata in allegato sub "A" ;
3. Di impegnare come impegna la somma complessiva di € 5.400,00 Iva inclusa, sull'intervento n. 1090302.4 del bilancio in corso;
4. Di dare atto che il CIG attribuito dal sistema informativo dell'AVCP che individua specificamente la presente acquisizione è il n. Z4807323A1;
5. Di dare atto che si provvederà alla liquidazione mediante bonifico bancario a favore della ditta summenzionata , successivamente alla completa fornitura ed entro 60 giorni dalla data della fatturazione e della comunicazione di regolare esecuzione effettuata dal Responsabile del procedimento congiuntamente al personale della ditta fornitrice;
6. La presente determinazione oltre che come dispositivo ha valore anche negoziale che sarà debitamente sottoscritta dalla ditta per accettazione.