



Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA
Si esprime parere **FAVOREVOLE**
Capaccio (SA) ,li 06/09/2012

Servizio CONTENZIOSO
Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa *Maria Velia* PETRAGLIA

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:
Si esprime parere _____
Capaccio (SA)

UFFICIO DI RAGIONERIA
Il Responsabile del Servizio

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'
Si esprime parere _____
Capaccio (SA) _

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale

Dott. *Andrea D'AMORE*

Il Sindaco

Dott. *Italo VOZA*

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009,
è stata pubblicata sul sito WEB il giorno _____ e vi
rimarrà per 15 giorni consecutivi. **10 SET. 2012**

Data _____

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario attesta - che la presente delibera-
zione è stata pubblicata :
dal _____
al _____
che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Data _____
Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari
con nota del **10 SET. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 Essendo stata dichiarata immediatamente ese-
guibile.
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e
senza richiesta di controllo.

Data **10 SET. 2012**
Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° **210** DEL **6 Settembre 2012**

Oggetto: *Proc.Pen. 21320/12/21 - Presa d'atto.*

L'anno duemiladodici il giorno SEI del mese di settembre , alle ore 18,00 con la continuazione,
nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle for-
me di legge.

Presiede l'adunanza dott. *Italo VOZA*, nella sua qualità di Sindaco.

		Presenti	Assenti
1	RAGNI Nicola	Vice - Sindaco si	
2	DI LUCIA Vincenzo	Assessore si	
3	BARRETTA Rossana	Assessore si	
4	PALUMBO Maria Rosaria	Assessore si	
5	VOZA Eustachio	Assessore si	

Assiste il Segretario Generale dott. *Andrea D'AMORE* incaricato della redazione del verbale. .

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trat-
tazione dell'argomento indicato in oggetto.

A cura dell'ufficio Contenzioso;

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota , prot. nr. 8317 del 09/03/2012, il dipendente comunale, igeom.Fioravante GALLO , ha comunicato di essere interessato nel procedimento penale n. 21320/12 Tribunale Napoli (p.o. Iuliano Armando +2), dinanzi al Tribunale di Napoli in Camera di Consiglio ;

Preso atto che, con la succitata nota, il succitato dipendente, ha anche chiesto di nominare come proprio difensore l'avv. Livio MARRAZZO del foro di Vallo della Lucania;

-che, altresì, lo stesso ha dichiarato che i fatti sono scaturiti dall'esercizio delle proprie funzioni;

-che, ancora, non vi è conflitto di interessi;

Visto l'art. 28 CCNL 14/05/2000;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento dell'Avvocatura comunale approvato con Delibera di Giunta Comunale n.173 del 09/06/2008, che espressamente prevede il ricorso ad incarichi esterni per la difesa di dipendenti;

visto l'art.49 del T.U. - D.L.267/00;

Ad unanimità di voti resi nei modi e forme di legge;

D E L I B E R A

- (1) Di prendere atto del procedimento penale che ha visto coinvolto il dipendente comunale geom. Fioravante GALLO , per fatti verificatosi nell'esercizio delle proprie funzioni;
- (2) Di prendere atto della nomina dell'avv. Livio MATARAZZO , con studio legale in Perdifumo, così come dichiarato dal succitato dipendente;
- (3) Di dare atto che in caso di sentenza definitiva di soccombenza l'ente ripeterà dai detti dipendenti tutti gli oneri sostenuti per la loro difesa in ogni stato e grado del giudizio.
- (4) Di dare atto che si procederà al rimborso delle spese ,sostenute per la difesa giudiziaria, solo a seguito di definizione del processo con la declaratoria di assoluzione con "formula piena";
- (5) Di incaricare il responsabile del servizio Contenzioso di disciplinare il rapporto economico con il legale succitato, entro il limite massimo di 3.000,00 euro per diritti ed onorari, alle condizione esposte nei precedenti punti, e fatte salve le spese vive sostenute e debitamente documentate (verbali udienza- memorie- spese trasferte-domiciliazione-bolli-etc.).