



Pareri sulla proposta di deliberazione (art. 49, c. 1, del T.U.E.L. 18/08/2000, n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA
Si esprime parere **FAVOREVOLE**
Capaccio (SA) **10/08/2012**

UFFICIO **STS**
Il Responsabile del Servizio

PER LA REGOLARITA' CONTABILE:
Si esprime parere **FAVOREVOLE**
Capaccio (SA) **10/08/2012**

UFFICIO **FINANZIARIO**
Il Responsabile del Servizio

PER IL PROFILO DI LEGITTIMITA'
Si esprime parere _____
Capaccio (SA)

Il Segretario Generale

La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il Sindaco
ITALO VOZA

Si certifica che questa deliberazione, ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009,
è stata pubblicata sul sito WEB il giorno **20 AGO. 2012**
rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Il sottoscritto Segretario attesta:- che la presente
deliberazione è stata pubblicata :

dal _____

al _____

che nessuna richiesta di controllo è pervenuta.

Data _____

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:
 Essendo stata dichiarata immediatamente
eseguibile.
 Dopo trascorsi i dieci giorni dalla pubblicazione e
senza richiesta di controllo.

Data **20 AGO. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

Trasmessa ai Capigruppo Consiliari

con nota del **20 AGO. 2012**

Il Segretario Generale
ANDREA D'AMORE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° **182** DEL **10/08/2012**

Oggetto: Patrocinio per l'organizzazione del tradizionale Concerto di San Lorenzo 2012

L'anno duemiladodici il giorno **dieci** del mese di **agosto**, alle ore **13.00** con la
continuazione, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale
convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **Voza Italo**, nella sua qualità di **Sindaco**.

		Presenti	Assenti
1	Ragni Nicola	Vice Sindaco	SI
2	Barretta Rossana	Assessore	SI
3	Di Lucia Vincenzo	Assessore	SI
4	Palumbo Maria Rosaria	Assessore	SI
5	Voza Eustachio	Assessore	SI

Assiste il Segretario Generale **Dott. Andrea D'Amore**, incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla
trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO

-**CHE** nelle linee programmatiche è stata prevista la partecipazione dell'Ente alle manifestazioni culturali, canore, teatrali e sportive, che si organizzano su tutto il nostro territorio Comunale;

-**CHE** il Sig. Vito Franco, in qualità di Presidente dell'Associazione "Coro Polifonico" di Capaccio, ha presentato con nota del 20/06/2012 prot. n° 21774 richiesta di Patrocinio per l'organizzazione del tradizionale Concerto di San Lorenzo 2012 – XXII edizione, che si terrà a Capaccio Capoluogo il giorno 09/ agosto/2012 e per la II° edizione del Concerto "Note di Stelle" per il giorno 10/agosto/2012 dalle ore 21.00 presso i giardini pubblici di Capaccio Capoluogo;

-**RILEVATO** che il Direttore Artistico dei concerti è il Sig. Vincenzo Mari, che negli anni con impegno profuso ha organizzato le precedenti edizioni, trasmettendo e diffondendo l'amore per la musica quale espressione più nobile dell'animo umano, nonché per far meglio conoscere ad un pubblico più vasto le bellezze del centro storico di Capaccio Capoluogo;

RITENUTO di poter concedere il Patrocinio in base all'art.9 del R.C. alla su indicata manifestazione;

ACQUISITO il parere favorevole, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 ;
-dal Responsabili del Servizio Turismo-Sport e Spettacolo;
-dal Responsabile Finanziario;

VISTO il bilancio dell'Esercizio Finanziario in corso di approvazione;

AD UNANIMITA' di voti espressi nei modi e forma di legge ,

DELIBERA

1. La premessa forma parte integrante del presente provvedimento;
2. Di concedere il Patrocinio in base all'art.9 del Regolamento Comunale alle suindicate manifestazioni, ed inoltre:
 - l'esenzione della tassa per l'affissione dei manifesti relativi alle manifestazioni;
 - chiusura al traffico e presenza dei vigili nei giorni e nelle zone interessate dagli eventi;
 - palco e sedie;
 - impianto microfonico;
3. Di far obbligo agli Organizzatori di dotarsi, per lo svolgimento della manifestazione, di tutte le autorizzazioni necessarie;
4. Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio per gli adempimenti consequenziali -al Comando Vigili e al responsabile del Servizio Tributi ed Entrate Patrimoniali;
5. Di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge;