



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Decreto di nomina del sindaco prot. 1831 del 17/01/2011)

### PREMESSO

**Che** l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Considerato** che con decreto del Ministro dell'Interno del 16/03/2011 pubblicato sulla G.U. n. 70 del 26 marzo 2011, il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2011 da parte degli Enti Locali è stato prorogato al 30 giugno 2011;

**Che** con deliberazione di G.C. n. 519 del 30/12/2009 e successiva n. 9 del 05/01/2011, è stato prorogato il Piano Esecutivo di gestione con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG ai Responsabili dei Servizi e dei Settori fino all'approvazione del bilancio di previsione 2011, salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Visto** l'art. 163, comma 3, del D.lgs. 267/2000;

**Che** la Scuola di Eddyburg ha organizzato una scuola Estiva di Pianificazione 14/17 settembre 2011 avente ad oggetto: "OLTRE LA CRESCITA, DOPO LO SVILUPPO NUOVE DOMANDE ALLA PIANIFICAZIONE" che si terrà ad Riccione;

**Vista** la richiesta prot. 27375 del 19/07/2011, a firma del responsabile del IV Settore *Arch. Rodolfo Sabelli*, intesa alla partecipazione alla scuola estiva di pianificazione "OLTRE LA CRESCITA, DOPO LO SVILUPPO NUOVE DOMANDE ALLA PIANIFICAZIONE" che si terrà a Riccione dal **14 al 17 settembre 2011**;

**Vista** la nota prot. 29346 del 02/08/2011 di riscontro alla richiesta del dipendente debitamente vistata e autorizzata dal Direttore Generale *Dr. Pasquale Silenzio*;

**Che** la quota di iscrizione è di **€. 370,00**, comprensiva di materiale didattico, mentre la quota per la sistemazione alberghiera è di **€. 185,00**;

**Ritenuto** a tale scopo di impegnare, la somma di €. 217,50 sull'intervento 1030103.01, e di €. 337,50 sull'intervento 1000403.44 per un totale complessivo di €. 555,00 di cui **€. 370,00** quale quota di partecipazione al corso ed **€. 185,00** di anticipazione al dipendente per la sistemazione alberghiera in camera singola;

**Visto** il bilancio dell'esercizio in corso;

### DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) di accogliere la succitata richiesta del responsabile del IV Settore *arch. Rodolfo Sabelli* di partecipazione al Corso "OLTRE LA CRESCITA, DOPO LO SVILUPPO NUOVE DOMANDE ALLA PIANIFICAZIONE" che si terrà a Riccione dal **14 al 17 settembre 2011**;
- 3) di impegnare, come impegna, la somma di €. 217,50 sull'intervento 1030103.01, e di €. 337,50 sull'intervento 1000403.44 per un totale complessivo di €. 555,00 di cui: **€. 370,00** quale quota di partecipazione al corso da versare mediante bonifico bancario in favore di ZONE ON LUS VENEZIA CC Banco Posta n. 1425844, codice IBAN: IT 18 A 076 0102 0000 0000 1425 844 ;
- 4) di liquidare senza ulteriori atti la somma succitata a seguito di ricezione fattura;
- 5) di anticipare all'Economo Comunale la somma di **€. 185,00**, da corrispondere all' *arch. Rodolfo Sabelli*, per la sistemazione alberghiera in camera singola, e di imputarla sull'intervento 4000006/1 del bilancio in corso;
- 6) di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, al responsabile del servizio finanziario per gli adempimenti consequenziali.

SERVIZIO PERSONALE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
IL RESPONSABILE  
*Giuseppe Di Filippo*



**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO**

SERVIZIO

UFF. PROPONENTE

Polizia municipale

.....

IMPEGNO EFFETTIVO 2011/1981/2011/1 con OGGETTO:  
 CORSO AGGIORNAMENTO IN RIOCCIONE DAL 14 AL 17  
 SETTEMBRE 2011-\*PARTECIPAZ.RESP. IV SETTORE -SPESE VARIE

Intervento 1030103 Cap. 1 Competenza  
 Spese per aggiornamento profess.le Vigili prestazioni

Il sottoscritto responsabile del servizio  
 Polizia municipale

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
 ALL'INTERVENTO 1030103 Cap. 1 sul bilancio di Competenza , per  
 l'importo di Euro 217,50 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	115.765,99
	Variazioni +	0,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	29.674,45
	-----	
	Disponibile	86.091,54
	Imp.Proposti -	0,00
Data . . . . . Il Responsabile CARMINE VERTULLO	Disponibile	86.091,54

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
 CARMINE VERTULLO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO  
SERVIZIO

UFF. PROPONENTE

.....  
 -----  
 IMPEGNO EFFETTIVO 2011/1983/2011/1 con OGGETTO:  
 CORSO DI AGGIORNAMENTO IN RICCIONE DAL 14 AL 17  
 SETTEMBRE 2011-PARTECIPAZ.RESP.IV SETTORE-SPESE VARIE  
 -----

Intervento 4000006 Cap. 1 Competenza  
 ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO (Risorsa 6150)  
 -----

Il sottoscritto responsabile del servizio

-----  
 PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
 ALL'INTERVENTO 4000006 Cap. 1 sul bilancio di Competenza , per  
 l'importo di Euro 185,00 a favore della ditta  
 ECONOMO COMUNALE-DIP.RENNA RITA  
 c/o sede comunale,  
 -----

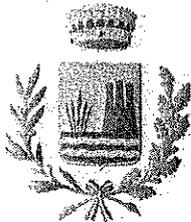
Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone in visto di regolarita' contabile attestante la apertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:  Data . . . Il Responsabile CARMINE VERTULLO	Stanziamiento +	51.646,00
	Variazioni +	0,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	20.730,30
	-----	
	Disponibile	30.915,70
	Imp.Proposti -	0,00
-----		
	Disponibile	30.915,70

-----  
 La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del  
 D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione  
 del seguente numero identificativo: /  
 -----

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
 CARMINE VERTULLO

# Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)



Settore II:

Finanze – Programmazione – Economato – Inventario – Personale –  
Tributi – Entrate Patrimoniali  
**Servizio 4S**  
Personale Giuridico – Formazione

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA) - Tel. (0828) 812243 Facsimile (0828) 812239  
Email [r.renna@comune.capaccio.sa.it](mailto:r.renna@comune.capaccio.sa.it) Internet: [www.comune.capaccio.sa.it](http://www.comune.capaccio.sa.it)

Prot. n. 29366

Capaccio, 02/08/2011

Al Responsabile del IV Settore arc. Rodolfo Sabelli  
E p.c. Direttore Generale  
S E D E

**OGGETTO:** richiesta prot. 27375 del 19/07/2011 partecipazione Corso di aggiornamento - riscontro.

Facendo seguito alla richiesta di cui all'oggetto:

Si comunica che non risultano in bilancio interventi per la formazione del personale relativi al IV Settore;

Inoltre, gli unici interventi con risorse disponibili sono il 1030103.01 (Corsi di formazione - Polizia Municipale) €. 217,50 e il 1000403. 44 (Corsi di aggiornamento professionale Assistenza - Petraglia) €. 342,50;

Pertanto, la S.V. vorrà farsi autorizzare all'utilizzo di tali risorse dal Direttore Generale, perchè la sottoscritta, in assenza di autorizzazione non può procedere all'utilizzo di tali somme.

Distinti saluti

*[Handwritten signature]*



Responsabile del Servizio  
Sig.ra Rita RENNA



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Settore IV  
Lavori Pubblici – Espropri – Manutenzione – Vigilanza  
Servizi Tecnologici – Cimitero – Informatica

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 812.111 Facsimile +39 (0828) 812.239 Email settorequarto@comune.capaccio.sa.it

Prot. 27375

Capaccio, 19/07/2011



Al Direttore Generale  
dott. Pasquale Silenzio

Al Responsabile del Personale  
Sig.ra Rita Renna

**OGGETTO:** Richiesta autorizzazione alla partecipazione al Corso di aggiornamento della scuola estiva di Eddyburg 2011.

Si richiede di effettuare l'impegno per la partecipazione alla **SCUOLA ESTIVA DI PIANIFICAZIONE**, VII EDIZIONE di **EDDYBURG** che quest'anno si intitola **"OLTRE LA CRESCITA, DOPO LO SVILUPPO NUOVE DOMANDE ALLA PIANIFICAZIONE"** e che si terrà a Riccione dal 14 al 17 settembre 2011.

A tale scopo lo scrivente trasmette il programma e la modulistica occorrente con la precisazione che il costo complessivo di € 555,00 riguarda la quota di partecipazione al corso (€ 370,00) e la sistemazione alberghiera (€ 185,00). In particolare la quota d'iscrizione alla scuola di € 370,00 dà diritto di fruire delle attività didattiche, dei materiali didattici, dei pasti non compresi nella quota di sistemazione alberghiera, di partecipare alla visita ai luoghi con cena in agriturismo e a tutte le altre attività organizzate dalla scuola e la sistemazione alberghiera presso l'hotel convenzionato Cavallino Bianco tre stelle dal 13 sera (cena inclusa) al 17 mattina e che comprende 4 notti, colazioni e pasti, è gestita dall'azienda Promohotels e costituisce quota a parte (185 € per sistemazione in camera singola).



Responsabile del Settore  
dott. arch. Rodolfo SABELLI

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 8.8.2011

prot. 29999

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 11.06.2011 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

