



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)  
info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)

---

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S

---

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

---

**DETERMINA n. 130 del 08.06.2011**

Del Registro Generale n. 834 del 23 GIU. 2011

**OGGETTO: INTERCOM S.r.l..**

Rinnovo abbonamento "Modulistica on-line" anno 2011.

# UFFICIO ECONOMATO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA**

( Decreto di nomina del Sindaco del 17.01.2011 – Prot. n. 1831 )

**PREMESSO** che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base di bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Considerato che** con Decreto del Ministero dell'Interno del 16.03.2011, pubblicato sulla G.U. n. 70 del 26 marzo 2011, il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione per l'anno 2011 da parte degli enti locali è stato prorogato al 30 giugno 2011;

**Che** con deliberazione di G.C. n. 519 del 30/12/2010, e successiva n. 9 del 05.01.2011, è stato prorogato il Piano Esecutivo di gestione, con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG ai responsabili dei Servizi e dei Settori fino all'approvazione del bilancio di previsione 2011, salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Visto** l'art. 163, comma 3 del D. Lgs. 267/2000;

**Considerato** che la continua evoluzione della normativa riguardante gli Enti Locali impone un costante aggiornamento professionale e che, a tale scopo, il Responsabile del Personale Giuridico ha richiesto, la modulistica on-line per la gestione di contratti pubblici di appalto di forniture di beni e servizi, ritenuto uno strumento indispensabile per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali;

**Che** l'Ufficio Personale Giuridico, da due anni ha stipulato con la Intercom un contratto di licenza d'uso on-line per la gestione dei contratti pubblici e di appalto di forniture beni e servizi;

**Che** l'ufficio Personale considerata la valenza del prodotto offerto intende rinnovare anche per l'anno in corso tale abbonamento;

**Vista** l'offerta fatta pervenire dalla ditta INTERCOM S.r.l., concessionaria di zona della MAGGIOLI che ha offerto il rinnovo al prezzo di € 500,00 Iva esclusa;

**Visto** il comma 11. ultimo periodo dell'art. 125 del codice dei contratti e l'art. 17 della legge regionale n. 3/07, che consente l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori ad € 20.000,00;

**Visto** l'art. 10 del regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia, approvato con atto consiliare n. 16 del 18.02.04 che prevede le modalità di affidamento delle forniture e servizi a trattativa diretta fino a 20.000,00 euro;

**Ritenuto** congruo il prezzo comunicato, e di provvedere in merito;

**Visto** l'Art. 73 dello Statuto vigente;

**Visti** gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

**Visto** l'art. 31 del regolamento dei contratti;

## DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di impegnare la somma complessiva di € 600,00 Iva Inclusa, per il rinnovo del servizio "Modulistica-online", sull'intervento 1010202,13 del redigendo bilancio di previsione 2011;
3. di affidare la fornitura alla ditta "INTERCOM S.r.l.";
4. di corrispondere alla sopra citata, l'importo sopra impegnato a ricezione di regolare fattura, quietanzata dal responsabile del procedimento, con le modalità ivi indicate;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio  
Renna Rita

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO

UFF. PROPONENTE

Segreteria generale, personale e organizzazione

IMPEGNO EFFETTIVO 2011/1387/2011/1 con OGGETTO:  
RINNOVO ABBONAMENTO "MODULISTICA ON-LINE"  
ANNO 2011

Intervento 1010202 Cap. 13 Competenza  
Acquisto pubblicazioni tecnico amministrative - UFF. AMM.VI\*ABBONAMENTI A  
RIVISTE TECNICO AMMINISTRATIVE

Il sottoscritto responsabile del servizio  
Segreteria generale, personale e organizzazione

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1010202 Cap. 13 sul bilancio di Competenza , per  
l'importo di Euro 600,00 a favore della ditta  
INTERCOM s.r.l.  
SS.426, Km 9+100,  
84030 SAN PIETRO AL TANAGRO(SA)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	15.535,22
	Variazioni +	0,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	6.419,04
	-----	
Data . . . . .	Disponibile	9.116,18
	Imp.Proposti -	0,00
	-----	
Il Responsabile CARMINE VERTULLO	Disponibile	9.116,18

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENTATA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
CARMINE VERTULLO

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 21-06-2011

prot. 22875

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Attesta la pubblicizzazione dal 23 GIU. 2011 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

\_\_\_\_\_