



Comune di Capaccio
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE II

**DETERMINAZIONE DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S**

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 264 del 30.12.2010

Del Registro Generale n. 2462 del 31 DIC. 2010

**OGGETTO: XEROX ITALIA RENTAL SERVICES S.r.l.
Liquidazione Fattura n. 10071174 del 10.12.2010.**

UFFICIO ECONOMATO

RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA

(Decreto di nomina del Sindaco del 17.05.2010 – Prot. n. 21100)

PREMESSO che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

Visto che il bilancio dell'esercizio 2010 è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 38 del 29/04/2010, dichiarato immediatamente esecutivo;

Che con deliberazione di G.C. n. 193 del 05/05/2010, è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2010, con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG ai responsabili dei Servizi e dei Settori fino al 31.12.2010, senza soluzione di continuità, salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

Visto il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Premesso che la G.C. con proprio atto n. 346 del 26.11.2003 ha autorizzato il servizio economato, ad attivare la convenzione per la fornitura del servizio di noleggio "Full-Service" di n. 07 macchine fotocopiatrici digitali e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni stipulata in data 27.06.2003, ai sensi della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 e dell'art. 58 della Legge n. 388 del 23 dicembre 2000, dalla Consip S.p.A. con la RTI Xerox Noleggi S.p.A. – Xerox S.p.A. , tenendo conto che la convenzione prevede il noleggio della durata di 48 mesi che il canone trimestrale ammonta ad € 459,29 Iva esclusa per ogni fotocopiatrice;

Considerato che nel febbraio 2008 la convenzione menzionata è scaduta, e che quindi l'ufficio ha preventivamente aderito con propria lettera alla convenzione per il servizio di noleggio full service di fotocopiatrici e servizi connessi per le pubbliche amministrazioni Consip 12 lotto n° 2 per fotocopiatrici di 60 pagine al minuto;

Rilevato che il nuovo fornitore è la Xerox Italia Rental Services, tenendo conto che la convenzione prevede il noleggio della durata di 48 mesi che il canone trimestrale ammonta ad € 363,32 Iva esclusa per ogni fotocopiatrice per l'anno 2010;

Che con determina n. 127 del 08.06.10, reg. gen. 1014 del 22.06.10, si è impegnata la somma occorrente per far fronte ai pagamenti dei canoni trimestrali di noleggio per l'anno 2010;

Vista ora la fattura n. 10071174 del 10.12.10 reg. al prot. in data 28.12.10 con il n. 53998 di € 3.051,89, rimessa dalla ditta XEROX ITALIA RENTAL SERVICES S.r.l. per il periodo 01.09.10 - 30.11.10;

Ritenuto, pertanto, di provvedere al pagamento in quanto nulla osta il pagamento, dopo aver attestato la regolarità delle prestazioni che le copiatrici, come da convenzione, forniscono, la rispondenza ai requisiti pattuiti ed il rispetto dei termini e delle condizioni;

Visto l'art. 73 dello Statuto vigente;

Visti gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visti gli artt. del regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di liquidare, alla ditta "Xerox Italia Rental Services S.r.l", per la causale di cui in narrativa, la fattura sopra specificata, per l'importo complessivo di € 3.051,89 Iva inclusa, imputando la spesa sull'intervento 1010203,19 del bilancio in corso;
3. di corrispondere alla ditta "Xerox Italia Rental Services S.r.l." la somma di € 3.051,89 Iva Inclusa, da estinguersi con le modalità indicate sulla fattura;
4. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio
Renna Rita

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 30.12.2010

prot. 54373

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal 31 DIC. 2010 al _____

IL RESPONSABILE
