



COMUNE DI CAPACCIO

(Provincia di Salerno)

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 57 del 04/07/2008

OGGETTO: Gestione patrimonio immobiliare comunale - Provvedimenti.

L'anno duemilaotto il giorno quattro del mese di luglio
alle ore 19,30 nella sala delle adunanze consiliari del Comune di Capaccio.
Alla prima convocazione in sessione ordinaria, che è stata partecipata ai signori Consiglieri, a norma di legge, risultano all'appello nominale:

Consiglieri	Presenti	Assenti	Consiglieri	Presenti	Assenti
MARINO Pasquale	Si		LONGO Francesco	Si	
PAOLINO Paolo	Si		VALLETTA Angelo	Si	
SCAIRATI Vito	Si		MONZO Vincenzo	Si	
MAURO Gabriele	Si		CARAMANTE Carmine	Si	
BARLOTTI Raffaele	Si		TRONCONE Giuseppe Antonio	Si	
DE RISO Domenico	Si		MAURO Giuseppe	Si	
CASTALDO Giuseppe	Si		MAZZA Pasquale	Si	
RICCI Luigi	Si		VOZA Roberto		Si
MARANDINO Leopoldo		Si	VICIDOMINI Maria	Si	
IANNELLI Antonio	Si		PAGANO Carmelo		Si
FRANCIA Rosario	Si				

Sono presenti gli assessori: CIUCCIO, DI LUCIA, NACARLO.

Consiglieri

Presenti n. 18

Assenti n. 3

Risultato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il sig. Paolo Paolino, nella sua qualità di Presidente del Consiglio.

Assiste con le funzioni di segretario verbalizzante il Segretario Generale, dr. Andrea D'Amore.
La seduta è pubblica

Si allontana il consigliere Scairati.

Relaziona sull'argomento il Presidente, che propone il seguente emendamento migliorativo al dispositivo del deliberato:

- aggiungere al punto 2: *"ed al Direttore Generale"*
- sostituire il punto 3 con: *"di affidare al Responsabile del Patrimonio ed al Responsabile Finanziario la predisposizione, tenendo conto del Piano Strategico predisposto dalla Società e dal Direttore Generale, di un quadro economico-finanziario per la gestione del servizio."*
- Di eliminare i punti 4,5,6,7.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la relazione del Presidente;

Sentito il Direttore Generale il quale afferma che l'emendamento proposto dal presidente serve a rendere analitico l'elenco dei beni da trasferire. I proventi derivanti dalla gestione dei beni rimangono comunque del Comune;

Vista la delibera n. 32 del 30/08/2007 con la quale si approvava lo schema di statuto della Società Capaccio Paestum Servizi srl;

Vista la delibera consiliare n. 74 del 27/11/2007 di approvazione di studio di fattibilità comprendente anche indicazioni relative alla gestione del patrimonio immobiliare del Comune;

Vista la delibera consiliare n. 73 del 27/11/2007 con la quale venivano apportate integrazioni e modifiche alla delibera n. 32 del 30/08/2007;

Vista la delibera consiliare n. 32 del 27/03/2008 con la quale venivano affidati alla costituenda società Capaccio Paestum Servizi srl taluni servizi comunali;

Premesso:

- che con rogito notarile del 30/04/2008 è stata costituita la Società Capaccio Paestum Servizi srl;
- che il patrimonio immobiliare comunale costituisce una "risorsa" strategica di fondamentale importanza per l'Ente;

Considerato che è opportuno utilizzare tale "risorsa" nei termini di economicità avviando una gestione del patrimonio immobiliare mirata e capace di razionalizzare gli oneri manutentivi da sostenere ai fini di preservare l'integrità, il valore economico e la loro utilizzabilità per massimizzarne il rendimento;

Considerato negli ultimi anni il bilancio comunale ha dovuto sostenere notevoli costi per assicurare le manutenzioni degli immobili di proprietà, in particolare per quelli riguardanti l'edilizia scolastica che negli ultimi 10 anni hanno raggiunto inverosimilmente oneri per alcuni milioni di euro;

- che l'attuale situazione di bilancio non consente di sostenere oneri manutentivi oltre certi limiti di spesa che peraltro l'Ente subisce l'impatto dell'IVA che non essendo recuperabile incide negativamente sui parametri previsti dal Patto di Stabilità;
- che l'obiettivo primario dell'Amministrazione Comunale è di promuovere non solo la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale ma decidere le più appropriate destinazioni d'uso di essi per il perseguimento di risultati positivi, in termini economici, che possano contribuire al riequilibrio finanziario dell'Ente;

Considerato la validità della scelta di obiettivi aventi valenza strategica sull'utilizzo in termini economici del patrimonio immobiliare comunale;

Ritenuto di dover procedere all'approvazione della proposta così come emendata ed integrata dal Presidente del Consiglio;

Visti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.lgs 18/08/2000, n. 267, del Responsabile del servizio finanziario, del Direttore Generale e del Segretario Generale;

Proceduto alla votazione, resa per appello nominale, che ha dato il seguente risultato, proclamato dal Presidente – consiglieri presenti n. 17 astenuti n./// votanti n. 17 voti favorevoli n. 15 voti contrari n. 2 (Troncone. Mauro Giuseppe)

DELIBERA

Allegato A)

SCHEMA PIANO STRATEGICO - Valorizzazione patrimonio immobiliare Comunale.

Il Piano Strategico di sviluppo del patrimonio immobiliare comunale la cui redazione viene demandata alla Società Capaccio-Paestum Servizi srl, dovrà tenere conto degli appresso indicati adempimenti:

1. Ricognizione cartografica e catastale dei beni dell'Ente;
2. Esame dello stato manutentivo e della consistenza economica del patrimonio immobiliare;
3. Accertamento dell'attuale destinazione ed uso del patrimonio e l'esistenza di eventuali rapporti di detenzione da parte di terzi;
4. Analisi delle modalità gestionali ritenuti più utili al Comune e predisposizione di proposte al riguardo da sottoporre all'Amministrazione Comunale;
5. Predisposizione di un Piano Gestionale di Sviluppo e di valorizzazione degli immobili;
6. Modalità di attuazione gestionale del piano di valorizzazione;
7. Approvazione del Piano Finanziario;
8. Approntamento Schema di Regolamento per l'uso dei demani comunali gravati da usi civici;
9. Approntamento del Piano Agro Silvo Pastorale delle proprietà immobiliari e Comunali gravati da usi civici (L.R. 11/81).



COMUNE DI CAPACCIO

PROVINCIA DI SALERNO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL C.C./G.M.

(Art. 53, 1° comma, della legge 8 giugno 1990, n. 142).

OGGETTO: Gestione patrimonio immobiliare comunale
procedimenti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto riguarda la regolarità tecnica esprime parere:

favorevole

IL RESPONSABILE

[Signature]

Data _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:

favorevole

IL RESPONSABILE

[Signature]

Data _____

IL SEGRETARIO GENERALE

Sotto il profilo della legittimità esprime parere:

favorevole

IL SEGRETARIO

[Signature]

Data _____

Il giorno ventiquattro del mese di giugno dell'anno domini 2008, presso la sede Comunale del Consorzio, si è tenuta la 2ª Commissione Consorziale, ufficialmente convocata con nota prot. 20512 del 23.06.2008.

Avuta, in qualità di segretario, l'assistenza del funzionario Rosario Giannatempo.

Alla ore 9.00 sono presenti: il Componente Bartolo, il presidente della Commissione Ricci.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1) Gestione del patrimonio immobiliare Comunale -

2) Delibera del Consiglio Comunale n. 136 del 9.5.2008 -

3) Delibera del Consiglio Comunale n. 146 del 22.5.2008 -

4) Delibera del Consiglio Comunale n. 174 del 11.26.2008 -

Alle ore 9.10, verificata la presenza del numero legale, si procede alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

Alle ore 9.15, arriva il Componente Tanca e il Componente Ricci.

Il presidente allora, sul punto 1º: Gestione del patrimonio immobiliare Comunale -

prima la parla il Componente Tanca il quale esprime la mancanza di interesse

in valore che in sede di patrimonio immobiliare che si vuole ad affidare

alla Consorzio gestito. Il presidente

propone ai Componenti che nei variati

di affidamento del patrimonio immobiliare

curia specificata e Sen. attribuiti. Sen.

affidato all'affidamento.

La espone per favore alla Direzione
effettua l'incarico de' loro stati unitamente
alle lettere, gli espositi e simili - A
Comitato, Bici, Garante, Birelli e Fendi
vicinamente a loro casa al via Firenze -
Della stessa ufficio il Comunque dante -
si fonda alla trattativa del fatto di - Bici
all'ora di G. C. no. 174/ del 186208 -

[illegible]

all over XA.35 18 furniture. 4 chairs to go to
X.2115 -

2/19/1918
Wm. H. H. H.

12 refraction

[illegible]

Il primo vicepresidente il primo vice del presidente
il luglio a seguito di offerte concessione
a tutti fanno le Sezioni Comitati di
capitolo. Capitolo 10 di Commune Lusitana
si fa il momento il momento posto all'ordine
del giorno del prossimo consiglio Comitati
alle ore 12.05 siamo presenti i sottoscritti
Componenti:

Nome Golsch Componente

Corrente Comitati

Matteo Pasquale " " Vice Presidente

Renato Giuseppe Antonio " " "

Ricco Luigi " " "

Manfredo Leopoldo

Enrico Maria " "

Prima le funzioni di vicepresidente di dott.

Antonio P. G. dipendente Comitati

Prima Presidente: Apre la seduta e fa fare

il tema dell'argomento "Europee Costituite

per l'ACP Futura istante modifica

dell'art. 10 delle Convenzioni stipulate

in data 11-04-2008.

Alle ore 12.10. arriva il Presidente Arch.

che sciolte che annuncia la Presidente

che elettronicamente al punto sopra esposto

sopra discussione espone parere favorevole

alla proposta delle date di ultimazione dei

tratti

Il 12° strumento interpretato di intervento

il 1° capitolo costitutivo del Comitati

di cui Approvato con delibera CC. n. 16 del

12-04-08. Provvisoriamente la Commissione

non è della Commissione del

COMMISSIONE

seduta del

Approva: Segretario Generale P-23713 del
 del n. 13 Segretario Generale
 in liquidazione dell'Atto
 di Commissione
 del C.C. n. 32 del 27-05-08 Rel. 4/
 La Commissione approva

[Signature]

di cui è stato
 Alleg
 1/2001

[Signature]

[Signature]

[Signature]

1. Di approvare l'allegato schema, indicata sotto la lettera A), per la redazione del Piano Strategico di valorizzazione, ottimizzazione, razionalizzazione e gestione del patrimonio immobiliare comunale.
2. Di affidare la redazione del Piano Strategico di gestione del patrimonio immobiliare comunale alla Società Capaccio Paestum Servizi srl ed al Direttore Generale.
3. Di affidare al Responsabile del Patrimonio ed al Responsabile Finanziario la predisposizione, tenendo conto del Piano Strategico predisposto dalla Società e dal Direttore Generale, di un quadro economico-finanziario per la gestione del servizio.

Con successiva votazione, resa per alzata di mano, che ha dato il seguente risultato, proclamato dal Presidente – consiglieri presenti n. 17 astenuti n. /// votanti n. 17 voti favorevoli n. 15 voti contrari n. 2 (Troncone, Mauro Giuseppe), la presente viene dichiarata immediatamente esecutiva, al fine di assicurare le attività istituzionali.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL PRESIDENTE .
F.to Paolo Paolino

IL SEGRETARIO
F.to dr. Andrea D'Amore

E' copia conforme all'originale.

Li

IL FUNZIONARIO DELEGATO

ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, c. 1, del Dlgs 267/2000.

Li 16 LUG. 2008

IL SEGRETARIO
F.to dr. Andrea D'Amore

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 16 LUG. 2008

- ☐ ai sensi dell'art. 134, comma 3, Dlgs 267/2000.
☒ Ai sensi dell'art. 134, comma 4, Dlgs 267/2000.

Li

IL SEGRETARIO
F.to dr. Andrea D'Amore
