



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2/S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. **160** del **30.07.2010**

Del Registro Generale n. 1376 del ~~5~~ AGO, 2010

OGGETTO: INTERCOM S.r.l..

Rinnovo a "Modulistica-online" anno 2010.

# UFFICIO ECONOMATO

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO : RENNA RITA**  
( Decreto di nomina del Sindaco del 17.05.2010 – Prot. n. 21100 )

**PREMESSO** che l'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che i Comuni al di sopra di 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione, prima dell'inizio di ogni anno, sulla base del bilancio di previsione annuo deliberato dal Consiglio;

**Visto** che il bilancio dell'esercizio 2010 è stato approvato dal Consiglio Comunale con atto deliberativo n. 38 del 29/04/2010, dichiarato immediatamente esecutivo;

**Che** con deliberazione di G.C. n. 193 del 05/05/2010, è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'anno 2010, con l'assegnazione degli affidamenti dei PEG ai responsabili dei Servizi e dei Settori fino al 31.12.2010, senza soluzione di continuità, salvo revoca anticipata e agli stessi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

**Visto** il T.U. D.lgs 267/2000 ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità dei dirigenti" l'art. 151 "Principi in materia di compatibilità", l'art. 183 "impegno di spesa" e l'art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

**Considerato** che la continua evoluzione della normativa riguardante gli Enti Locali impone un costante aggiornamento professionale e che, a tale scopo, il Responsabile del Personale Giuridico ha richiesto, la modulistica on-line per la gestione di contratti pubblici di appalto di forniture di beni e servizi, ritenuto uno strumento indispensabile per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali;

**Che** lo scorso anno l'Ufficio Personale Giuridico ha stipulato con la Intercom un contratto di licenza d'uso on-line per la gestione dei contratti pubblici e di appalto di forniture beni e servizi;

Che l'ufficio Personale considerata la valenza del prodotto offerto intende rinnovare l'abbonamento;

**Vista** l'offerta fatta pervenire dalla ditta INTERCOM S.r.l., concessionaria di zona della MAGGIOLI che ha offerto il rinnovo allo stesso prezzo praticato lo scorso anno;

**Visto** l'art. 10 del vigente regolamento per le forniture ed i servizi effettuabili in economia che prevede la trattativa privata per un importo fino ad € 20.000,00 Iva esclusa, previa attestazione della congruità dal prezzo da parte del responsabile del procedimento;

**Ritenuto** congruo il prezzo comunicato, e di provvedere in merito;

**Visto** l'Art. 73 dello Statuto vigente;

**Visti** gli artt. 18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

**Visto** l'art. 31 del regolamento dei contratti;

## DETERMINA

1. la premessa è parte integrante della presente;
2. di impegnare la somma complessiva di € 576,00 Iva Inclusa, per il rinnovo del servizio "Modulistica-online", sull'intervento 1010202,13 del bilancio in corso;
3. di affidare la fornitura alla ditta "INTERCOM S.r.l.";
4. di corrispondere alla sopra citata, l'importo sopra impegnato a ricezione di regolare fattura, quietanzata dal responsabile del procedimento, con le modalità ivi indicate;
5. di trasmettere al responsabile del procedimento perché ai sensi dell'art. 151 del D.L. 18.08.2000 n. 267 T.U.E.L., provveda per gli adempimenti consequenziali.

Il Responsabile Del Servizio  
Renna Rita

---

COMUNE DI CAPACCIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO  
Segreteria generale, personale e organizzazione

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2010/1925/2010/1 con OGGETTO:  
RINNOVO ABBONAMENTO A "MODULISTICA ON-LINE"  
ANNO 2010

Intervento 1010202 Cap. 13 Competenza  
Acquisto pubblicazioni tecnico amministrative - UFF. AMM.VI\*ABBONAMENTI A  
RIVISTE TECNICO AMMINISTRATIVE

Il sottoscritto responsabile del servizio  
Segreteria generale, personale e organizzazione

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA  
ALL'INTERVENTO 1010202 Cap. 13 sul bilancio di Competenza , per  
l'importo di Euro 576,00 a favore della ditta  
INTERCOM s.r.l.  
SS.426, Km 9+100,  
84030 SAN PIETRO AL TANAGRO(SA)

Il sottoscritto responsabile del servizio  
finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4  
del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto  
di regolarita' contabile attestante la  
copertura finanziaria della spesa, come  
risulta dal prospetto seguente:

Stanziamiento +	19.703,00
Variazioni +	0,00
Variazioni -	0,00
Impegni -	9.429,96
Disponibile	10.273,04
Imp.Proposti -	0,00
Disponibile	10.273,04

Data . . . Il Responsabile  
CARMINE VERTULLO

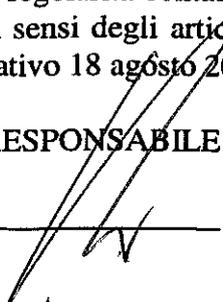
La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del  
D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione  
del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
CARMINE VERTULLO

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE DELLA  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 05-08-2010

prot. 34754

IL RESPONSABILE



**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE



- 5 AGO, 2010