



Comune di Capaccio

(Provincia di Salerno)

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)
Tel. +39 (0828) 81.21.11 Facsimile +39 (0828) 821.640

SETTORE V

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL Servizio 12

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n. 35 del 25/06/2010

Del Registro Generale n. 1152 del 8 LUG. 2010

OGGETTO: FORNITURA DI MASSA VESTIARIA ESTIVA PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL CORPO DI POLIZIA LOCALE. AVVIO PROCEDURA DI FORNITURA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Antonio RINALDI
(Decreto di nomina del Sindaco del 17/05/2010 – Prot. n°21100)

Visto l'Art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 che stabilisce che i Comuni con oltre 15.000 abitanti devono predisporre il Piano esecutivo di gestione (PEG), prima dell'inizio di ogni anno sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio comunale;

Viste le deliberazioni di G.C. n.193 del 05/05/2010 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione bilancio 2010 e affidamento Peg ai responsabili dei settori e dei servizi fino al 31/12/2010;

Visto il Decreto Sindacale prot. n.21100 del 17-05-2010, con il quale il Sindaco ha prorogato l'affidamento dei PEG ai responsabili dei servizi e dei settori del Comune fino al 31/12/2010, salvo revoca anticipata e agli stesi patti e condizioni di cui al precedente decreto;

Visto il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'art. 151 "Principi in materia di contabilità", l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa", che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Atteso che in base allo scadenario della fornitura di massa vestiaria allegato al regolamento del Corpo di Polizia Municipale che prevede la fornitura dell'abbigliamento estivo per il personale appartenente al corpo, è necessario dotare le 15 unità appartenenti al corpo di idonee uniforme estiva, come da computo estimativo allegato;

Visto l'art. 4 del vigente Regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia dell'Ente, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 18/02/2004, esecutiva ai sensi di legge, che prevede l'esecuzione in economia della fornitura di vestiario ai dipendenti entro il limite di spesa di euro 20.000 oltre IVA;

Ritenuto necessario procedere all'individuazione di almeno cinque ditte come previsto dall'art. 10 del succitato regolamento;

che, sono state individuate n°5 ditte, a lavorazione sartoriale, specializzate nel settore come di seguito elencate:

1. Pianella Mariano, lavorazione articoli militari con sede in Napoli;
2. Luigi Mazza S.a.s., con sede in San Giorgio a Cremano (Na);
3. Scuotto Industria Manufatti S.a.s. di Alfredo Scuotto con sede in Arzano (Na);
4. F.lli Vincenzo Autore con sede in Napoli;
5. CEAM di Angelo Panzera con sede in Caserta.

Di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dall'art. 7 del succitato regolamento è il Responsabile del V settore Cap. Antonio Rinaldi;

Visto l'art.73 dello statuto vigente;

Visti gli artt.18-19-25-26-27 del regolamento di contabilità;

Visto il regolamento dei contratti;

Visto il D. Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183;

Vista la deliberazione di C.C. n°16 del 18/02/2006 – regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia;

Visto il D.Lgs. n°163 del 12-04-2006 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

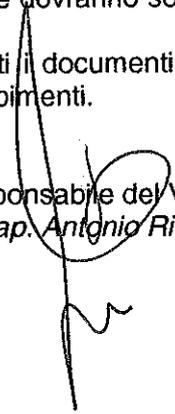
DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante della presente determina;
- 2) Di avviare la procedura di fornitura con la modalità di cui all'art.10 del regolamento di esecuzione di forniture e servizi in economia dell'Ente, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 16 del 18/02/2004 mediante richiesta di preventivo a n°5 ditte come di seguito elencate:

- Pianella Mariano, lavorazione articoli militari con sede in Napoli;
- Luigi Mazza S.a.s., con sede in San Giorgio a Cremano (Na);
- Scuotto Industria Manufatti S.a.s. di Alfredo Scuotto con sede in Arzano (Na);
- F.lli Vincenzo Autore con sede in Napoli;
- CEAM di Angelo Panzera con sede in Caserta;

- 3) Di prenotare la spesa presunta di € 24.000,00 sull'intervento n.1030102.5 della gestione in conto competenza del bilancio dell'esercizio finanziario in corso che offre disponibilità;
- 4) Di approvare l'allegata richiesta di preventivo con allegate modalità e clausole di fornitura, computo estimativo e caratteristiche tecniche dei capi, che le ditte dovranno sottoscrivere per accettazione;
- 5) Di trasmettere il presente atto regolarmente sottoscritto, con tutti i documenti giustificativi e riferimenti contabili, all'Ufficio Finanziario, per i conseguenti adempimenti.

Il Responsabile del V Settore
Cap. Antonio Rinaldi





Comune di Capaccio

Provincia di Salerno

SETTORE V POLIZIA LOCALE

Protocollo nr. _____

Capaccio li _____

OGGETTO: Richiesta preventivo per la fornitura di n°15 divise estive per la Polizia Locale;

Questo Ufficio deve affidare la fornitura di vestiario estivo ed accessori per il personale appartenente al V settore Polizia Locale, si chiede a codesta ditta, di far pervenire all'ufficio Polizia Locale entro e non oltre le ore **12.00** del giorno ____ del mese di **luglio 2010**, il preventivo di spesa richiesto.

1) Oggetto della fornitura:

- I quantitativi e le caratteristiche tecniche dei materiali oggetto della fornitura sono indicati nell'allegato computo estimativo.

2) Variazioni delle Quantità:

- L'Ente si riserva di aumentare o ridurre il quantitativo richiesto, fermo restando le condizioni di aggiudicazione, senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità di sorta.

3) Modalità di esecuzione:

- La ditta è obbliga ad effettuare direttamente la fornitura in oggetto nel rispetto delle direttive impartite dall'Ufficio Polizia Locale.
- Il rilievo delle misure di tutti i capi dovrà essere eseguito a cure e spese della ditta aggiudicataria nei locali della Polizia Locale, previa intesa con il dirigente della Polizia Locale.
- La ditta è obbligata ad eseguire una prima misurazione dei capi sartoriali con la sola imbastitura.
- La confezione degli indumenti dovrà essere eseguita in base alle misure da rilevarsi così come sopra specificato.
- Gli indumenti dovranno essere confezionati in singoli pacchi personalizzati. La ditta aggiudicataria ha l'espresso obbligo di confezionare gli indumenti, in modo che resti margine sufficiente per allungarli e di allungarli all'occorrenza.
- La ditta è obbligata, a richiesta, di presentare la campionatura di ogni articolo indicato nell'allegata scheda di offerta, pena l'esclusione.

4) Offerta:

Le offerte devono pervenire a cura e rischio della ditta, in plico debitamente sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura con l'indicazione del mittente e la seguente scritta " OFFERTA PER LA FORNITURA DI DIVISE ESTIVE PER LA POLIZIA LOCALE DI CAPACCIO" direttamente al protocollo del Comando Polizia Locale ubicato in Via Magna Grecia, 132 - Capaccio Scalo (Sa) entro il termine richiesto, pena l'esclusione.

- L'offerta da riportate sul preventivo si intende I.V.A.esclusa;
- Contestualmente all'offerta la ditta è obbligata ad allegare all'interno della busta:
 - il modulo di offerta riportante i prezzi unitari e complessivi, onde consentire a questo Ufficio di poter effettuare eventuale fornitura aggiuntiva.



Comune di Capaccio

Provincia di Salerno

SETTORE V POLIZIA LOCALE

- Richiesta di preventivo con allegate modalità e clausole di fornitura, computo estimativo e caratteristiche tecniche dei capi, firmati dal legale rappresentate della ditta su ogni pagina in segno di accettazione;
- copia dell'iscrizione alla Camera di Commercio per la categoria oggetto della fornitura e l'autorizzazione ai sensi dell'art.28 TULPS.
- Copia del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità;
- Trascorso il termine fissato, non verrà ritenuto valido alcun preventivo, anche se sostitutivo o aggiuntivo di preventivo presentato precedentemente.
- Non verranno considerati i preventivi difformi da quello richiesto;

5) Modalità e Procedimento di Aggiudicazione:

L'apertura delle buste sarà effettuata a cura del Responsabile del Servizio e nei locali del Comando Polizia Locale di Capaccio in Via Magna Grecia, 132 alle ore **10,00** del giorno **10 Luglio 2010**;

6) Aggiudicazione:

- L'affidamento avverrà anche in presenza di un solo preventivo ritenuto valido ed a seguito di verifica della congruità del prezzo.
- In caso di parità fra i vari preventivi, si procederà al sorteggio.
- Il recapito del preventivo, rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per un qualsiasi motivo non giunga a destinazione.

7) Termini e Modalità di consegna:

- La fornitura può essere eseguita, solo a seguito di comunicazione di aggiudicazione da parte di questo ufficio.
- Il vestiario dovrà essere consegnato, a proprie cure e spese, entro il termine di giorni 30 (trenta) naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data di ricezione della commissione anche a mezzo fax presso i locali della Polizia Locale ubicati in Via Magna Grecia, 132 – Capaccio Scalo (Sa).

8) Pagamento

La presentazione della fattura relativa al pagamento dovrà essere acquisita agli atti del Comune a fornitura avvenuta. La stessa fattura sarà liquidata entro 60 giorni dalla sua acquisizione. Nel periodo suddetto l'ufficio provvederà all'espletamento di tutti gli adempimenti necessari per la liquidazione della somma dovuta;

9) Penale

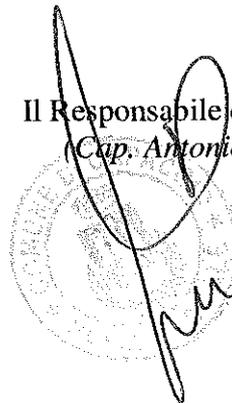
In caso di ritardata consegna, non attribuibile a cause di forza maggiore, la ditta sarà tenuta al pagamento di una penale pari allo **0,50%** per ogni giorno di ritardo e per un massimo del **10%**;

10) Domicilio Legale e Controversie

La ditta aggiudicataria della presente fornitura si impegna ad eleggere il proprio domicilio legale presso la sede comunale di Capaccio, per tutte le comunicazioni e controversie riferite alla presente fornitura.

In attesa di sollecito riscontro si porgono distinti saluti

Il Responsabile del V Settore
(Cap. Antonio Rinaldi)





Comune di Capaccio

Provincia di Salerno

SETTORE V POLIZIA LOCALE

COMPUTO ESTIMATIVO E CARATTERISTICHE DEI CAPI

OGGETTO DELLA FORNITURA:

N°15 DIVISE ESTIVE PER IL PERSONALE APPARTENENTE AL CORPO DI POLIZIA LOCALE

Fornitura estiva

Q.ta	Descrizione dell'Articolo
14	Giacca fresco lana blu uomo
1	Giacca fresco lana donna
63	Pantaloni tipo classico fresco lana colore blu
2	Pantaloni tipo classico fresco lana colore blu - Personale femminile
2	Gonna tipo civile, taglio normale, lunghezza al ginocchio - Personale femminile
15	Giubbino modello motociclista estivo con tessuto in Gore-tex islay due strati - scritta piccola Polizia Locale sul petto con targhetta serigrafata e scritta grande sulle spalle - Tasca sulla manica porta penna - tasche orizzontali al fondo - bande rifrangenti omologate.
14	Paio scarpe uomo Gore-tex . Semi estive in vitello foderate in gore- tex omologate EN2347
1	Paio scarpe donna Gore-tex -
56	Camice a maniche lunghe di colore celeste
84	Camice a maniche corte di colore celeste, tipo oxford, con bande rifrangenti e con patta copri petto
4	Camice a maniche lunghe di colore celeste mod. femminile
6	Camice a maniche corte di colore celeste, tipo oxford, con bande rifrangenti e con patta copri petto mod. femminile
84	Paia di calze in cotone
6	Paio di calze donna
11	Berretto estivo di colore bianco, con fregio comunale ricamato completo di due foderine
4	Berretto estivo per Ufficiali • di colore Blu per Ufficiali e Sottufficiali completo di gradi soggolo e fregio comunale ricamato - completo di foderina blu
14	Paio di alamari giacca con viti per agenti
15	Paio di alamari camicia con molla
15	Paio di spalline per camicia con gradi
1	Paio di alamari ufficiali ricamati per giacca
45	Cravatte di colore blu con stemma
15	Cinturone in pelle con stemma P.M.

Personale Motociclista

14	Pantaloni fresco lana, modello motociclista stesso tessuto e colore del pantalone classico - Modello maschile
2	Pantaloni fresco lana, modello motociclista stesso tessuto e colore del pantalone classico - Modello femminile
8	stivali motociclista Gore-tex dotato di regolazione al polpaccio, cerniera e chiusura velcro, banda rifrangente ad alta visibilità e salva caviglie



Comune di Capaccio

Provincia di Salerno

SETTORE V POLIZIA LOCALE

CARATTERISTICHE TECNICHE

Caratteristiche tecniche del tessuto

Denominazione	Fresco lana
Altezza fra cimose	cm. 150
Peso al MLT.	Gr. 250
Peso al MTQ.	Gr. 163
Composizione	45WV – 55PL
Titolo del filato-----	Ordito 2/60
	Trama 2/60
Riduzione a Cm.-----	Ordito fili n. 22,2
	Trama fili n. 23,4

Caratteristiche tecniche delle camicie a maniche corte

Denominazione	<u>Oxford</u>
Armatatura	Tela
Peso	224 MTL
Composizione	100% Cotone
Titolo ordito	40/2
Fili	38 al cm.
Titolo trama	24/2
Battuto	17 al cm.
Bande rifrangenti e con patta copri petto.	

CAMICIA A MANICHE LUNGHE

Camice a maniche lunghe - Tessuto Battista celeste 100% puro cotone – modello civile senza tasche e spalline – collo classico di colore celeste .

Camice a maniche corte di colore celeste, tipo oxford, con bande rifrangenti e con patta copri petto.

GIACCA ESTIVA UOMO

Modello aperto sul davanti con risvolti tipo militare, ad un petto, con chiusura 4 bottoni, in metallo dorato con stemma, spalline inserite nella sopra manica e fissate con bottoncini in metallo dorato, con filettatura in panno del colore richiesto. Due



Comune di Capaccio

Provincia di Salerno

SETTORE V POLIZIA LOCALE

taschini superiori e due tasche inferiori entrambi con cannello, pattine e bottoncini in metallo dorato (come sopra). Nella tasca inferiore sinistra dovrà essere aperto un taglio per il passaggio dell'attacco della fondina. Tasca interna con linguette (nasello). Sulle patte, sul collo e sul davanti deve essere passata un'impuntura a mm.2 dal bordo. La giacca deve essere interamente foderata. Il corpo è costituito da due parti anteriori ed una posteriore in due pezzi. Sulla parte anteriore devono essere praticate due riprese per sagomare la giacca alla vita ed internamente deve essere applicata una mostra interna che inizia dalla spalla e termina al fondo. Su ciascuna parte deve essere applicato all'interno un rinforzo di tela cammello che abbraccia tutta la spalla fin sotto al giro manica e termina al fondo, ed altri due rinforzi uno della stessa tela ed uno di feltro per l'imbottitura, limitati al petto ed alle spalle fin sotto il giro manica. Infine tra i due rinforzi di tela cammello va inserito il crine di ottima qualità, debitamente ribattuto. Internamente dall'inizio della piegatura dei risvolti lungo i bordi delle parti anteriori e dal fondo per una lunghezza di circa 15 cm. dovrà essere applicato un idoneo dirittofilo. Le parti anteriori e posteriori terminano al fondo con una piega interna alta circa 4 cm., fermata con cucitura a punti invisibili dall'esterno. Il bavero ed il collo devono essere rinforzati internamente ed appuntati, mentre il sottocollo di panno deve essere trapuntato. Ciascuna spalla deve essere imbottita con ovatta foderata e trapunta, e la rotondità deve essere realizzata mediante l'aggiunta di un rullino inserito lungo il giro della sopramanica. Il Fondo delle maniche dovrà avere un rimesso di almeno 4 cm. e dovrà avere un rinforzo interno fermato con punti invisibili. Infine le patte delle tasche devono avere un adeguato rinforzo interno complete di alamari plastica tipo Roma con clips per gli agenti della Polizia Locale, alamari ricamati in oro per Ufficiali, alamari ricamati in oro su fondo cremisi per il Comandante.

PANTALONI

Foggia tipo civile, taglio normale, lungo senza risvolto e con battitacco, due tasche interne di fodera (apertura minimo 16 cm., profondità minimo 30 cm.), due tasche posteriori con bottone.

Nel pantalone per donna la chiusura deve essere laterale. Passanti altezza 5 cm. per la cinta.

Dettaglio di lavorazione: sul cavallo deve essere passato doppia cucitura. I pantaloni devono avere un rimesso al fondo di almeno 7 cm. ed al cavallo di 2 cm.. La fodera della cinta deve essere del tipo confezionato di buona qualità, sulla contro finta deve essere ricavata un'asola per un contro bottone interno da applicare alla distanza di almeno 9 cm.. La finta e la contro finta devono essere fissate con cucitura a macchina.

PANTALONI MOTOCICLISTI

Pantaloni motociclisti del modello alla cavalleria rinforzi interno coscia e ginocchio e stoffa sovrapposta, chiusura al polpaccio con velcro (lavorazione come pantalone sopra).

GIACCA ESTIVA DONNA



Comune di Capaccio

Provincia di Salerno

SETTORE V POLIZIA LOCALE

Modello femminile a quattro bottoni (lavorazione come giacca uomo).

GONNA

Foggia tipo civile, taglio normale, lunghezza al ginocchio con cinque bottoni passanti altezza 5 cm. per la cinta, chiusura laterale con cerniera lampo ed un'asola con bottone.

BERRETTO

- Berretto di colore bianco per Agenti, visiera di cuoio soggolo nero con bottoncini con stemma oro piccaglia fregio ricamato raffigurante stemma comunale completo di due foderine di cotone di colore bianco cotone 100%.
- Berretto di colore azzurro per Ufficiali e Sottufficiali completo di gradi soggolo e fregio del comune completo di foderina blu.

CRAVATTA

- Cravatta realizzata in misto seta colore blu con due bande trasversali e con stemma Regionale;

GIUBBINO

Giubbino modello motociclista estivo con tessuto in Gore-tex islay due strati - scritta piccola Polizia Locale sul petto con targhetta serigrafata e scritta grande sulle spalle serigrafata - Tasca sulla manica porta penna - tasche orizzontali al fondo - bande rifrangenti anta visibilità omologate.

SCARPE

scarpe uomo Gore-tex . Semi estive in vitello foderate in gore- tex omologate EN2347
scarpe femminili stesse caratteristiche delle maschili.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Cap. Antonio Rinaldi



COMUNE DI CAPACCIO

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE - RESPONSABILE SERVIZIO

SERVIZIO
Polizia municipale

UFF. PROPONENTE

IMPEGNO EFFETTIVO 2010/1612/2010/1 con OGGETTO:
FORNITURA MASSA VESTIARIA ESTIVA PER IL PERSONALE
APPARTENENTE AL CORPO DI POLIZIA LOCALE

Intervento 1030102 Cap. 5 Competenza
Corredo, casermaggio e sicurezza sul lavoro

Il sottoscritto responsabile del servizio
Polizia municipale

PROPONE per le motivazioni sopra riportate di ISCRIVERE IMPEGNO DI SPESA
ALL'INTERVENTO 1030102 Cap. 5 sul bilancio di Competenza , per
l'importo di Euro 24.000,00 a favore della ditta

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs.18.08.2000 n.267, appone il visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, come risulta dal prospetto seguente:	Stanziamiento +	49.500,00
	Variazioni +	10.000,00
	Variazioni -	0,00
	Impegni -	15.551,78
	-----	-----
	Disponibile	43.948,22
	Imp.Proposti -	0,00
	-----	-----
Data . . . Il Responsabile CARMINE VERTULLO	Disponibile	43.948,22

La presente proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 E' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA . . . , con apposizione del seguente numero identificativo: /

Il Responsabile del Servizio Finanziario
CARMINE VERTULLO

**IL RESPONSABILE
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE DELLA
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 25.06.2010

prot. 28061

IL RESPONSABILE

**IL RESPONSABILE
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all' Albo Pretorio dal 8 LUG. 2010 al _____

IL RESPONSABILE
