



Comune di Capaccio  
(Provincia di Salerno)

info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
tel (0828) - 812111 - fax 812239

SETTORE II

DETERMINAZIONE DEL  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO 5S

(decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) T.U.E.L.

DETERMINA n° 03 del 06.04.2010

Del Registro Generale n. 485 del 8 APR. 2010

OGGETTO: Partecipazione al Corso di Accertatore organizzato dall' Anutel nei  
giorni 07 - 08 - 13 e 14 Aprile 2010.

**OGGETTO: Partecipazione al Corso di Accertatore organizzato da: - ANUTEL**

Attuazione dell'art. 1 commi 179, 180, 181 e 182 della legge n. 27 dicembre 2006 n. 296 (Finanziaria 2007). Disciplina per il conferimento dei poteri di "addetto all'attività di accertamento, contestazione immediata, nonché di redazione e di sottoscrizione del processo verbale di accertamento per le violazioni relative alle proprie entrate.

***IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TRIBUTI***

Premesso

- che la legge 27 dicembre 2006, n. 296, Finanziaria per l'anno 2007, all'art.1 commi 179, 180, 181 e 182, ha introdotto la facoltà per i Comuni di conferire poteri di accertamento, di contestazione immediata, nonché di redazione e di sottoscrizione del processo verbale di accertamento per le violazioni relative alle proprie entrate, che si verificano sul territorio comunale, a dipendenti dell'Ente Locale e dei soggetti affidatari, anche in maniera disgiunta, delle attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di riscossione delle altre entrate, ai sensi dell' art. 52, co.5, lett. b), del D.lgs. n. 446/1997, che abbiano i seguenti **requisiti minimi**:
1. possesso almeno del titolo di studio di scuola media superiore di 2° grado;
  2. assenza di precedenti e pendenze penali in corso;
  3. non essere sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria, salvo gli effetti della riabilitazione, attribuendo al Dirigente competente la facoltà di provvedere alla suddetta nomina.
- La suddetta norma, inoltre, al fine di garantire maggior rigore per la valutazione della professionalità degli accertatori, ed in considerazione dell'importanza e della delicatezza dell'attività che essi andranno a svolgere, prevede la partecipazione ad un apposito corso di formazione e qualificazione organizzato a cura dell'Ente Locale, con superamento dell'esame finale.
  - Che è interesse dell'Amministrazione dare attuazione al dettato della Legge Finanziaria per l'anno 2007 al fine di realizzare un livello più elevato di efficacia ed efficienza nella gestione delle entrate comunali;
  - Che trattasi di un obiettivo strategico e prioritario dell'Amministrazione del Comune, che tende ad organizzare i suoi fattori produttivi verso una azione di forte contrasto alle violazioni alle entrate comunali;
  - Che si ravvisa pertanto, la necessità ed opportunità di procedere all'individuazione e al conferimento dei poteri per lo svolgimento delle attività di accertamento e contestazione per le violazioni in materia di entrate comunali;
  - Che il conferimento della suddetta attività non prevede la contestazione delle violazioni delle disposizioni del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 (Codice della Strada);
  - che, l'ANUTEL (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali) ha organizzato un apposito corso di formazione per Accertatori, che si svolgerà a: Salerno nei giorni 07 - 08 - 13 e 14 Aprile 2010, a cui possono partecipare solamente dipendenti dei Comuni e dei soggetti affidatari, anche in maniera disgiunta, delle attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e di riscossione delle altre entrate, ai sensi dell' art. 52, co.5, lett. b), del D.lgs. n. 446/1997, in possesso dei requisiti di legge sopra individuati.
  - Che detto corso ha la durata di quattro giornate di 7 ore ciascuna, con verifiche da superare al termine di ciascuna giornata e con superamento di un esame finale;
  - Ritenuto pertanto, di dover aderire a tale proposta, al fine di consentire a questo'Ufficio di dotarsi di propri Accertatori per l'accertamento, la contestazione immediata, nonché la

redazione e sottoscrizione del processo verbale di accertamento per le violazioni relative alle proprie entrate;

### DETERMINA

- Di autorizzare la partecipazione al corso suddetto del dipendente dell'Ente;  
Sig. DI FILIPPO VINCENZO
- che per tali soggetti si è preventivamente accertato la sussistenza dei seguenti **requisiti minimi**, imposti dalle legge:
  1. possesso almeno del titolo di studio di scuola media superiore di 2° grado;
  2. assenza di precedenti e pendenze penali in corso;
  3. non essere sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria, salvo gli effetti della riabilitazione.
- Si precisa inoltre, che per la nomina alle funzioni di **ACCERTATORE** non è soggetta a specifiche graduatorie o attribuzioni di punteggi in quanto il Dirigente dell'Ufficio Tributi provvederà con apposita Determinazione al conferimento dell'incarico a coloro che avranno superato il suddetto esame di idoneità teorico-pratico conclusivo delle giornate di formazione.
- L'esame di idoneità sarà sostenuto alla presenza di un'apposita commissione composta da tre persone preventivamente designate dall'Anutel, della quale si accetta l'operato;
- L'esame finale consisterà in quaranta domande a risposta multipla, tese ad accertare il livello di conoscenza e l'attitudine allo svolgimento della funzione di Accertatore.
- l'idoneità acquisita con il superamento dell'esame in argomento oltre a costituire un ulteriore titolo acquisibile nel fascicolo personale, consentirà comunque lo svolgimento delle funzioni di Accertatore per il controllo dei tributi di questo Comune.

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Giovanni Puglia





**Comune di Capaccio**  
**(Provincia di Salerno)**

info@comune.capaccio.sa.it

Corso Vittorio Emanuele, 84047 Capaccio (SA)  
tel (0828) - 812111 - fax 812239

**IL RESPONSABILE  
DEL SETTORE FINANZIARIO**

Attesta il parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi degli articoli 151 e 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA  
SEGRETERIA DELLA GIUNTA**

Attesta che la presente determina è pervenuta in Segreteria:

il 06.06.2010

prot. 14641

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
PER LA PUBBLICAZIONE**

Attesta la pubblicazione all'Albo Pretorio dal 8 APR. 2010 al \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_